

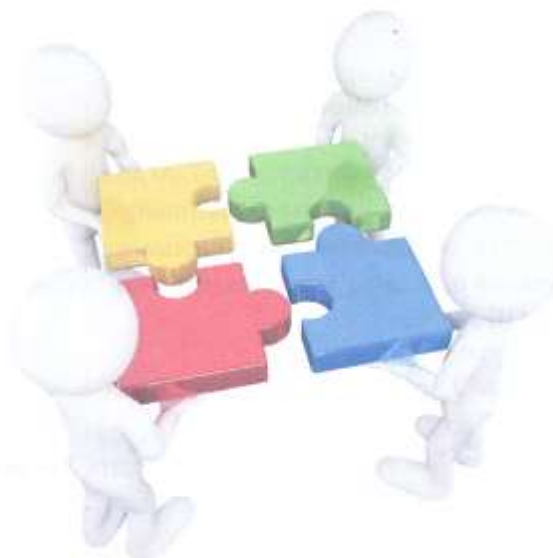
Принят:  
на педагогическом совете  
МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
от «31» августа 2017 года  
Протокол № 1



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
Екимова Ю.В.

Принят № 186/1  
от 01 сентября 2017 года

**Годовой план  
деятельности педагогического коллектива  
МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
на 2017 – 2018 учебный год**



г. Братск  
2017 год

## **1. Общая характеристика образовательного учреждения.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 99 муниципального образования города Братска «Игрушка» функционирует и развивается с 29 декабря 1990 года.

В 2006 году по результатам государственной аттестации и аккредитации дошкольному учреждению был присвоен статус – детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического направления. В ноябре 2011 года приказом начальника департамента образования г. Братска было изменено наименование и устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 99». Собственник ДОУ – КУМИ администрации города Братска, учредитель – департамент образования администрации города Братска.

### **ДОУ имеет:**

- лицензию на основную образовательную деятельность РО № 038886 регистрационный № 4237 от 20.01.2012 г. (бессрочна).

- свидетельство о государственной аккредитации АА № 168718 от 26.06.2006 года.

### **МБДОУ расположено по адресу:**

665727, Россия, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Металлургов, 29.

### **Телефоны:**

+7(3953) 42-27-04 (тел./факс), 42-27-04

**Адрес электронной почты в сети Интернет:** [Igrushka.99@mail.ru](mailto:Igrushka.99@mail.ru)

**Адрес сайта:** [www.dou38.ru/br99](http://www.dou38.ru/br99)

Здание детского сада типовое панельное, двухэтажное. В окружении ДОУ имеются жилые дома, школа № 42, лицей № 1, детские сады № 31, 115, торговый комплекс «Арена», «Проспект», киноцентр «Чарли», Объединенная детская школа искусств № 3. Территория детского сада озеленена по всему периметру. На территории имеются газоны, клумбы, небольшое количество деревьев и кустарников (береза, яблоня, сирень, рябина, акация), 8 игровых площадок с верандами и малыми формами (кораблик, песочницы, машинка), цветниками.

### **Режим работы дошкольного учреждения.**

Режим работы установлен Учредителем:

- Детский сад работает в режиме полного дня с 7.00 до 19.00 (12-ти часовое пребывание);
- 5-ти дневная рабочая неделя (понедельник-пятница),
- Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- День, предшествующий празднику (предпраздничный) укорочен на 1 час.

### **Структура МБДОУ «Д/с ОВ № 99»**

**В ДОУ функционирует 12 групп:**

- ясельного возраста (с 1,6 до 3 лет) - 3
- дошкольного возраста (с 3 до 7 лет) - 9

Дошкольное учреждение с сентября 2017 года будут посещать 300 детей.

## 2. Анализ выполнения годового плана

Раздел плана	Мероприятия	Количество пунктов	Выполнено полностью		Выполнено частично		Не выполнено		Причины невыполнения или частичного выполнения	Примечание	Линии развития
			всего	%	всего	%	всего	%			
1. Повышение уровня деловой квалификации	1. Обучение на курсах повышения квалификации	10	10	100%						Проучены другие	Тщательней отслеживать сроки прохождения курсов
	2. Участие в методической работе города: методические объединения по проблемам, направлениям.	11	10	100%							Стимулировать участвовать в педагогических сообществах
	3. Аттестация	5	4	80%			1	20%	1 педагог не аттестован на соответствие занимаемой должности		
	4. Самообразование	27	20	74%	4	15%	3	11%	Недостаточно опыта работы по проблемам, лень, неумение планировать самообразование и использовать в работе с детьми		Более тщательный подход к формулированию актуальных тем по самообразованию
	<b>Итого:</b>	<b>53</b>	<b>44</b>	<b>86%</b>	<b>4</b>	<b>7%</b>	<b>4</b>	<b>7%</b>			
2. Методическая работа	1. Педсоветы	5	5	100%					Участие в мероприятиях, организованных городом, не предусмотренные планом, временные затраты на подготовку данных мероприятий Субъективные причины педагогов (отпуск, больничные)		Учитывать мероприятия города по мере возможности  Планировать одно мероприятие (семинар, практикумы, мастер-классы) в месяц
	2. МПС	3	3	100%							
	3. Семинар, семинар-практикум, открытые просмотры деятельности	11	6	55%			5	45%			
		2	1	50%			1	50%			
	4. Выставки	11	7	63%			4	37%			
	5. Смотры-конкурсы	10	6	60%	4	40%					
	6. Консультации, мастер-классы, тренинги	20	13	65%			7	35%			
<b>Итого:</b>	<b>62</b>	<b>41</b>	<b>66%</b>	<b>4</b>	<b>6%</b>	<b>17</b>	<b>28%</b>				
3. Опыт работы. ППО	1. Изучение опыта работы	2	1	50%	1	50%					Изучение этапов обобщения лучших педагогических практик д/с
	2. Обобщение опыта работы	4	3	75%	1	25%					
	3. Внедрение опыта работы	1			1	100%					
	<b>Итого:</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>57%</b>	<b>3</b>	<b>43%</b>					
4. Контроль	1. Персональный	2	2	100%					Не отработана система проведения аудита		Закреплять ответственных
	2. Тематический	2	2	100%							
	3. Контроль организации ВОР с детьми	16	16	100%							
	4. Аудит	1			1	100%					
	<b>Итого:</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>95%</b>	<b>1</b>	<b>5%</b>					

5. Анализ выполнения программ ДОУ	1. ООП ДО ДОУ	2	2	100%					Согласно справки		
6. Работа с родителями	1. Организационно-педагогическая работа Анкетирование	2	2	100%					Работа с родителями проведена согласно плану		
	Родительские встречи	5	5	100%							
	Мероприятия	13	10	78%	2	15%	1	7%			
	<b>Итого:</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>85%</b>	<b>2</b>	<b>10%</b>	<b>1</b>	<b>5%</b>			
8. Преемственность со школой	1. Методическая работа	4	1	25%			3	75%			
	2. Совместные мероприятия	1	1	100%							
	<b>Итого:</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>40%</b>			<b>3</b>	<b>60%</b>			
10. Административно-хозяйственная работа	1. Текущий ремонт здания и помещений										
	2. Подготовка к зимнему сезону										
	3. Подготовка территории к летнему сезону										
	4. Укрепление материальной базы ДОУ										
	5. Пополнение методического обеспечения образовательного процесса										
	6. Пополнение оборудование образовательного процесса										
11. Работа с трудными семьями	1. Мероприятия	6	5	83%			1	17%			
12. Работа по наставничеству с молодыми специалистами	1. Мероприятия	9	6	66%	2	22%	1	12%			
13. План проведения месячника безопасности	1. Профилактика ДДТТ	24	22	91%			2	9%			
	2. Изучение правил пожарной безопасности	12	12	100%							
	3. Безопасность в быту, на улице	12	12	100%							
<b>Итого</b>		<b>231</b>	<b>186</b>	<b>81%</b>	<b>16</b>	<b>7%</b>	<b>29</b>	<b>12%</b>			

**Годовой план работы МДОУ № 99 на 2016-2017 учебный год выполнен на 81%.**

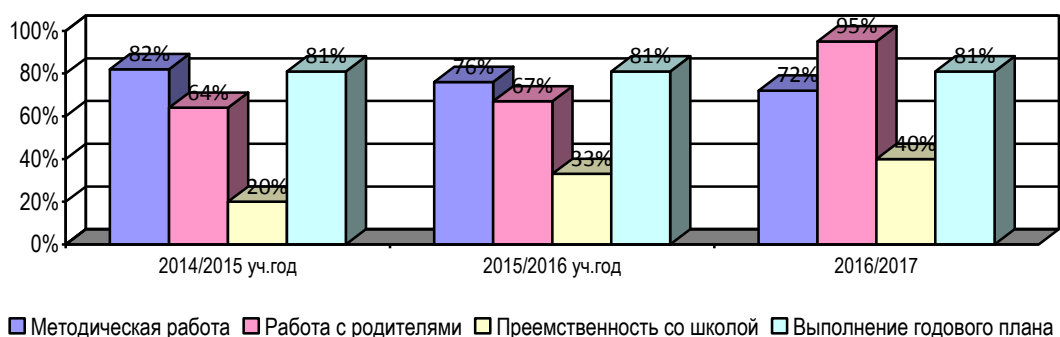
**Вывод:** Годовой план выполнен на 81 %, формируется система методической работы, активность проявляется со стороны многих воспитателей в изучении актуальных тем и проблем для дошкольного образования в частности для дошкольного учреждения, появляется мотивация на повышение квалификации. Повышается уровень квалификации педагогических кадров, хотя у некоторых остается непонимание требований, предъявляемых к качеству предоставляемых им образовательных услуг (построение воспитательно-образовательного процесса, его руководству, организации развивающей среды). В этом году заметно снизилось со стороны воспитателей групп организация родителей в разные формы взаимодействия, большая часть работы приходится на специалистов. На том же уровне осталось взаимодействие со школой и социумом. Возникают сложности в работе с молодыми специалистами: не отработана система методической помощи и контроля. Презентация педагогических практик воспитателей и специалистов в большей части происходит перед аттестацией, что затрудняет сам алгоритм подачи педагогического опыта.

**3. Проблемно-ориентированный анализ работы  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 99»  
за 2016-2017 учебный год**

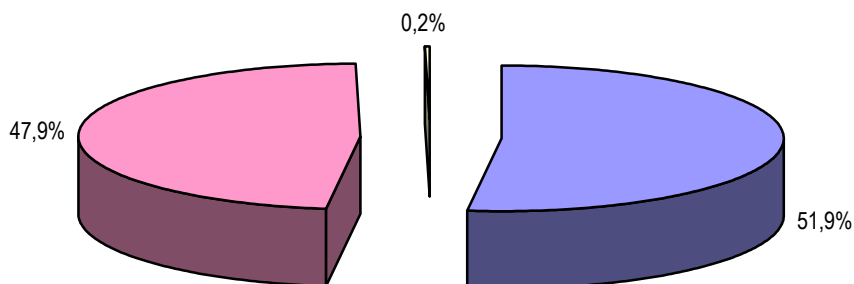
Муниципальное бюджетное дошкольное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 99» муниципального образования города Братска работает с 1991 года. Расположено в панельном здании с центральным отоплением. По проекту имеет 12 групповых комнат, музыкальный и физкультурный залы, медицинский блок, кабинет психолога, изостудию.

В 2016 – 2017 учебном году функционировало 12 групп, из них 3 группы раннего возраста и 9 групп дошкольного возраста. Численный состав детей на конец учебного года составил 305 детей (в 2015-2016 учебном году – 310), педагогов - 28 (в 2015-2016 учебном году – 27), средняя ежедневная посещаемость составила 189 детей/ 63%.

**Мониторинг выполнения годового плана**



**Причины невыполненных мероприятий**

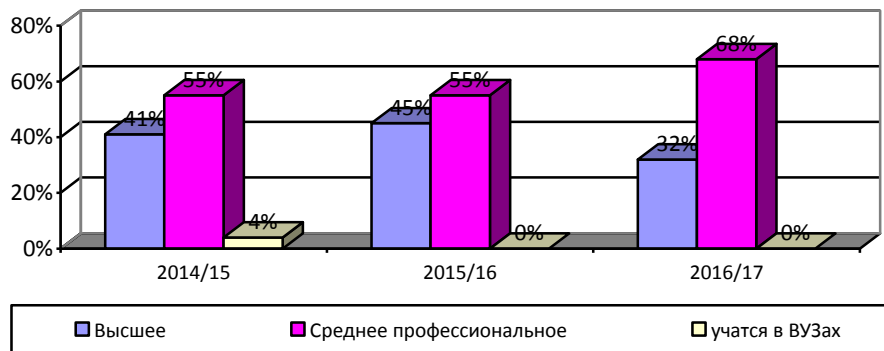


- Профессиональные качества педагогических работников (неисполнительность, неправильное планирование рабочего времени, неумение выстраивать отношения с родителями, отсутствие опыта работы и др.)
- Личностные качества педагогических работников (финансовая зависимость, инфантильность, неуверенность, отсутствие мотивированности и др.)
- Внешние обстоятельства

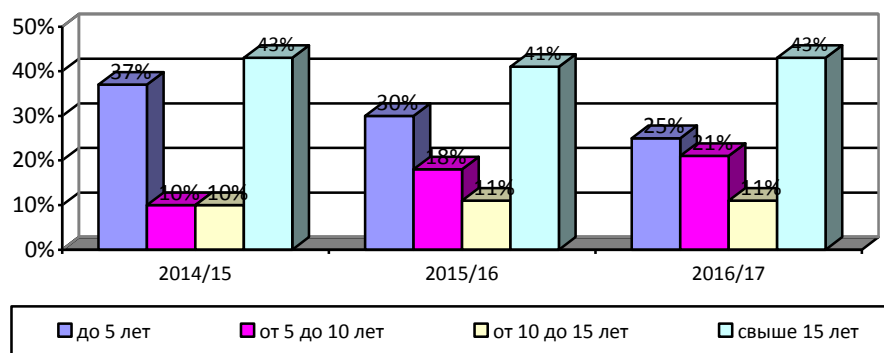
# І. КАДРОВЫЙ СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА

## Кадровое обеспечение ДОУ

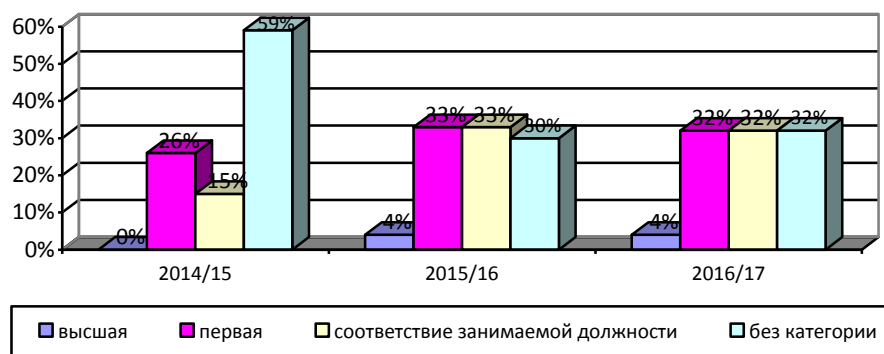
### По уровню образования



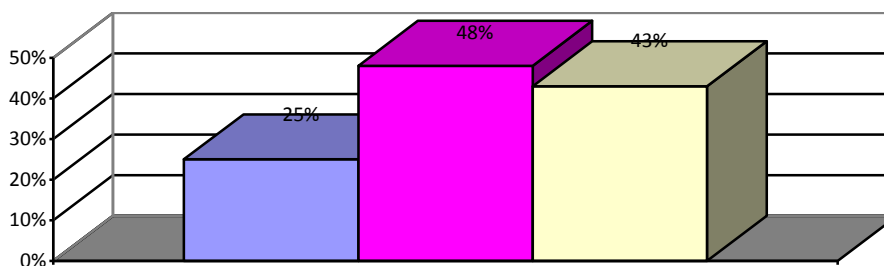
### По стажу работы



### По уровню квалификации



### Повышение профессионального уровня



В 2016-2017 учебном году аттестованы педагоги дошкольного учреждения:

На первую квалификационную категорию

- Гилева О.Б., воспитатель

На соответствие занимаемой должности:

- Воскобойникова С.С., воспитатель
- Вафина О.Н., воспитатель
- Хлюпина А.И., воспитатель

Концепция модернизации Российского образования, направленная на повышение качества образования в целом и качества подготовки специалистов, в частности, требует обновления содержания и методов образовательной деятельности, повышения квалификации педагогов. Именно на педагогов возложена функция реализации образовательных программ нового поколения на основе передовых педагогических технологий, им определена миссия подготовки подрастающего поколения к жизни в будущем и воспитания человека с современным мышлением, способного успешно самореализовать себя в жизни.

Повышение квалификации педагогических кадров – процесс непрерывный. Одной из составляющих системы повышения профессионального уровня педагогических работников ДОУ является прохождение курсов повышения квалификации, просмотр вебинаров, обучение на семинарах, стажировочных площадках и т.д.

*В течение года 10/36% педагогов повысили квалификацию на стажировочных площадках города, курсах повышения квалификации, семинарах:*

- Карпова Е.Г., старший воспитатель; стажировочная площадка по ТРИЗ- технологии (база ДОУ № 108)

- Харламова Е.В., воспитатель; стажировочная площадка по ИКТ (база ДОУ № 40)

- Цацурина К.А., воспитатель; стажировочная площадка по ТРИЗ- технологии (база ДОУ № 108)

- Бойко Д.Ю., инструктор по ф\к; ГБПОУ «Братский педагогический колледж». Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОО в соответствии с ФГОС ДО.

- Воскобойникова С.С., воспитатель; ФГБОУ ВО «БрГУ». Современные тенденции в дошкольном образовании в условиях внедрения ФГОС.

- Волкова Н.А., воспитатель; ГБПОУ «Братский педагогический колледж». Художественно – эстетическое обучение и воспитание детей и подростков в соответствии с ФГОС. Дизайн и декоративно-прикладное искусство

- Хлюпина А.И., Шевченко Н.А. воспитатели; ГБПОУ «Братский педагогический колледж». ФГОС ДО: развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками

- Карелина Е.С., Маслова Т.С. воспитатели; ГБПОУ «Братский педагогический колледж». Реализация ФГОС ДО: организация работы с детьми, имеющими проблемы в развитии речи

- Филиппова Н.И., воспитатель, Организация финансового просвещения обучающихся в ДОО, ФГОУ ВО «ИГУ»

- Сидорчук Н.Ю., педагог-психолог, МИКС Международный союз комплексных сказкотерапевтов. Сказковедение.

- Вафина О.Н., Несмиянова А.П., воспитатели; Международный центр поддержки творчества и инноваций «Микс» при методической поддержке Педагогического института ФГБОУ ВПО «Иркутский государственный университет». Использование технологии «Портфолио» в практике работы ДОО»

*Награды Министерства образования и науки РФ имеют 6 работников учреждения:*

- Епанова Ю.В., заведующий – Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, «Почетный работник общего образования РФ»;

- Наперстак М.Н., музыкальный руководитель – «Отличник народного просвещения»;

- Гилева О.Б., воспитатель – Почетная грамота департамента образования Иркутской области;

- Верхотурова Л.В., воспитатель – Почетная грамота Министерства образования и науки РФ, «Почетный работник общего образования РФ»;

- Юркина В.Я., воспитатель - Почетная грамота Министерства образования и науки РФ;

- Бойко Д.Ю., инструктор по ф\к - Почетная грамота департамента образования Иркутской области, Благодарственное письмо мэра города Братска.

В течение года педагоги обучались в рамках «Школы современного педагога»:

№	Ф.И.О.	Должность	Направление ШСП
1	Карпова Е.Г.	старший воспитатель	«Старший воспитатель»
2	Бойко Д.Ю.	инструктор по ф/к	«Инструктор по физической культуре ДОУ»
3	Егорова Л.В.	Педагог дополнительного образования	«Воспитатель ДОУ»
4	Вафина О.Н.	воспитатель	«Воспитатель ДОУ»
5	Михалева А.С.	воспитатель	«Воспитатель групп детей раннего возраста»
6	Воскобойникова С.С.	воспитатель	Лаборатории педагогических технологий ПТГ «Активные методы обучения»
7	Барсукова А.С.	воспитатель	Лаборатории педагогических технологий ПТГ «Социоигровые технологии»
8	Несмиянова А.П.	воспитатель	Лаборатории педагогических технологий ПТГ «Проектная деятельность»
9	Сидорчук Н.Ю.	педагог-психолог	«Педагог – психолог»
10.	Наперстак М.Н.	Музыкальный руководитель	«Музыкальный руководитель ДОУ»
11.	Зеленко Анна Владимировна	Музыкальный руководитель	«Музыкальный руководитель ДОУ»

В 2016-2017 учебном году педагоги ДОУ активно принимали участие в профессиональных конкурсах:

1	Форум «Образование Братска – 2017» конкурс «Воспитатель»	Гилева Ольга Борисовна, воспитатель	Участник
2	Международная Ярмарка социально-педагогических инноваций	Бойко Дина Юрьевна, инструктор по физической культуре	Победитель
3.	Всероссийский конкурс «Идеи, творчество, инициатива»	Карпова Елена Геннадьевна, старший воспитатель	Участник
4.		Гилева Ольга Борисовна, воспитатель	Участник
5.		Егорова Лилия Владимировна, педагог дополнительного образования	Победитель
6.	Всероссийский «Педагогическая регата»	Сидорчук Наталья Юрьевна, педагог-психолог	Победитель
7.		Бойко Дина Юрьевна, инструктор по физической культуре	Участник
8.	Всероссийский конкурс «Методическая работа в ДОУ»	Сидорчук Наталья Юрьевна, педагог-психолог	Победитель

## **II. СОСТОЯНИЕ ФИЗИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

Основной задачей работы дошкольного учреждения в соответствии с ООПДО ДОУ является сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей. Для реализации этой задачи в дошкольном учреждении созданы определённые условия. Имеются:

- физкультурный зал с необходимым комплектом физкультурного оборудования для успешного решения задач физического воспитания детей раннего и дошкольного возраста;
- физкультурные уголки в каждой возрастной группе;
- спортивная площадка, где имеются: яма для прыжков в длину, лиана, вертикальная стенка, стол со скамейкой, гимнастическая скамейка, кольца бросы стационарные («жираф»);
- медицинский блок для решения задач сохранения здоровья детей.

В 2016–2017 учебном году была продолжена работа по реализации воспитательно-оздоровительной модели: пополнено спортивное оборудование для физкультурного зала (мячи,



массажные тренажеры, гимнастический ролик, набивные мячи) и групп (обновлены уголки «Шалунишки», «Винни Пух»; мячи, обручи, мишени, косички, веревочки); разработаны оптимальные режимы организации деятельности детей и модель здоровьесбережения.

В работе с детьми присутствует проведение спортивных и подвижных игр, особенно во время прогулки в группах старшего дошкольного возраста «Винни Пух», «Шалунишки» «Чебурашки», в средней группе «Пчелки», остальные группы эпизодически находят время для их проведения или вообще забывают (средние группы «Солнышки», «Птенчики»).

Работала платная спортивная секция по обучению детей дошкольного возраста баскетболу «Баскетбол для дошкольников» (руководитель Бойко Д.Ю.). Физкультурно-оздоровительная работа с детьми проводилась инструктором по физической культуре Бойко Д.Ю. и педагогами дошкольного учреждения.

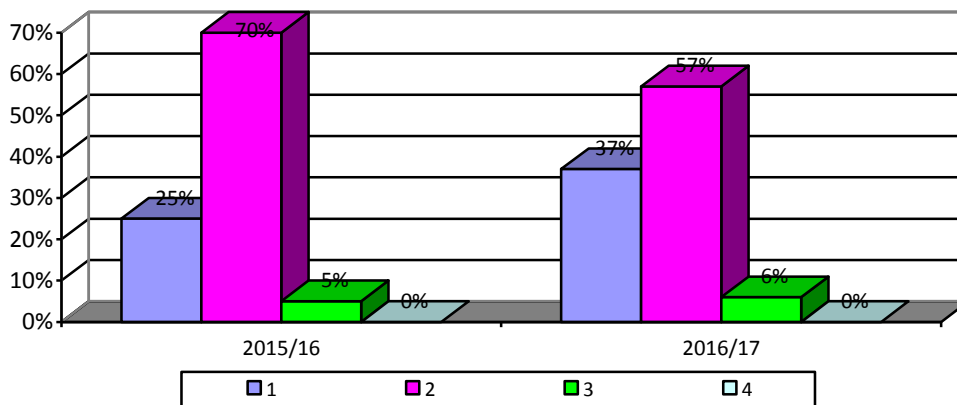
Физкультурные занятия проводились в системе согласно планов инструктора по ф/к. Выдержаны различные типы утренних гимнастик и физкультурных занятий, которые включают почти все виды здоровьесберегающих технологий: использование музыки, мультзарядки, коррекционные гимнастики, гимнастики для глаз, дыхательные, пальчиковые, используется релаксация. Учитывается световой режим, проводится регулярно влажная уборка, проветривание согласно графику. Осуществляется индивидуальный подход, чередование нагрузки, щадящий режим для ослабленных и детей после болезни. Досуги и развлечения проводились согласно годового плана.

Работа с родителями представлена в «Семейном календаре здоровья», составленном инструктором по ф/к Бойко Д.Ю. Традиционными спортивными мероприятиями стали «Семейный экстрим» на картодоме «Ангара», экскурсии в этнографический музей «Ангарская деревня», туристический поход в лес, спортивное развлечение совместно с родителями «В гостях у Маши и Миши», военная игра «Зарница» с папами, турнир по боулингу «Золотая кегля», турнир по баскетболу «Дети против родителей», спортивные мероприятия, посвященные Дню защиты детей, Дню семьи. Вся данная работа проводится в рамках внутри дошкольного учреждения, но педагоги групп упускают возможность объединять родителей своей группы в процессе организации мероприятий подобного плана.

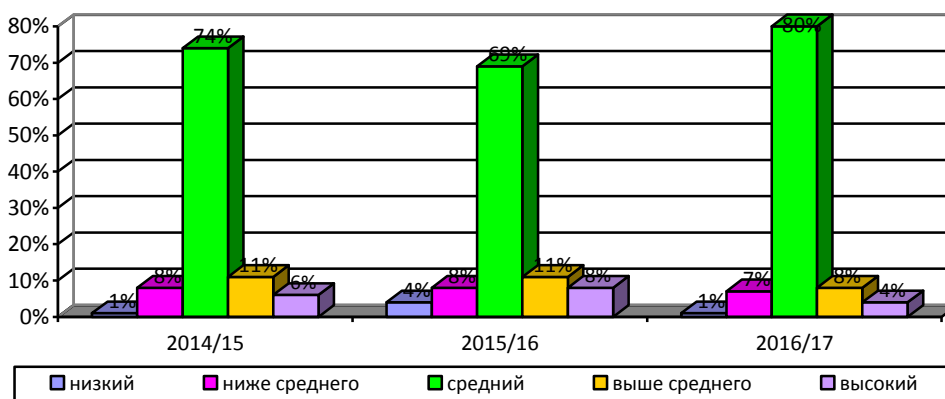
В системе оздоровительных мероприятий опять наблюдаются сбои. В средних группах «Солнышко», «Птенчики», «Пчелки», в младших группах «Теремок», «Зайчата», «Бабочки» отсутствует система работы по данному направлению, хотя все условия в течение года были созданы. Отсутствуют мероприятия по закаливанию детей, не проводятся дыхательные, профилактические гимнастики. Вся система работы отслеживалась через оперативные контроли, проведение мониторингов по посещаемости, заболеваемости детей. Воспитатели забывают использовать и записывать показатели бактерицидных ламп, которыми оборудованы большинство групп.

Контроль показателей физического развития и физической подготовленности детей показал следующие результаты:

**Распределение детей по группам здоровья**

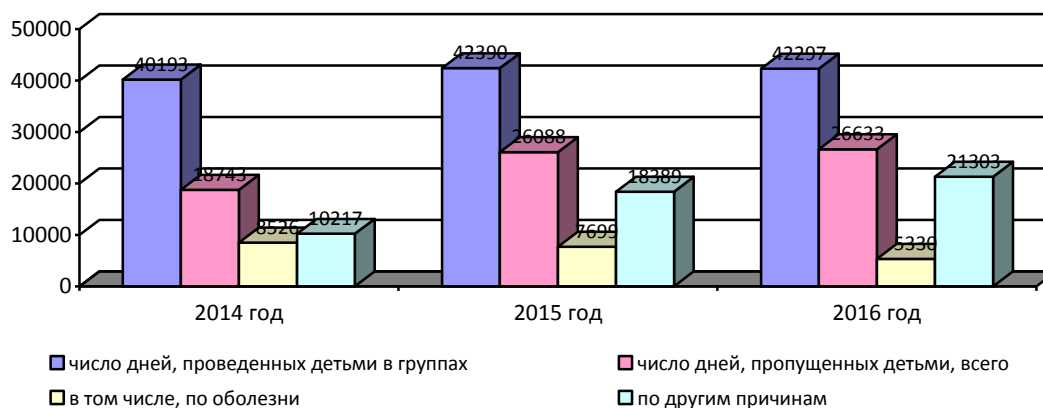


## Уровень физического развития детей

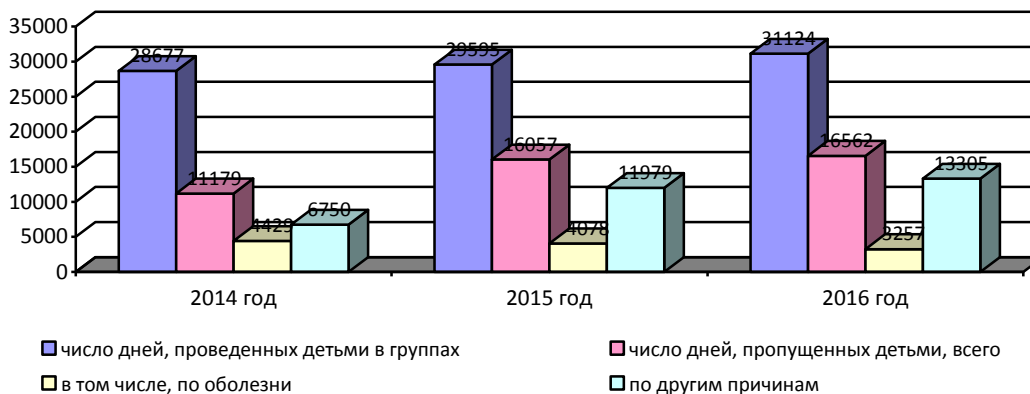


## Анализ заболеваемости и посещаемости

*Всего:*



*В группах дошкольного возраста:*



В результате проводимой работы по укреплению и сохранению здоровья детей удалось добиться достаточно стабильного уровня посещаемости детей ДОУ.

Анализ показал посещаемости и заболеваемости, что:

- 1) Увеличилось количество дней (5%) посещения детьми дошкольного учреждения;
- 2) Снизилось количество дней, пропущенных детьми по болезни (20%);
- 3) Продолжает увеличиваться количество дней (11%), пропущенных детьми по другим причинам (отпуск, санаторно-курортное лечение, прогулы)

Причины заболеваемости:

- 1) Недолеченные дети приходят в детский сад после болезни;
- 2) Нарушение режима дня родителями в выходные дни;
- 3) Несоблюдение режима дня в дошкольном учреждении, в т.ч. прогулок (сокращение времени, отсутствие и др.);
- 4) Несоблюдение принципов последовательности и постепенности при организации режимных процессов (одевание на прогулку, раздевание с прогулки, двигательная деятельность и др.);
- 5) Сезонные вспышки заболеваний;
- 6) Недобросовестное отношение родителей к здоровью своего ребенка, что влечет за собой заражение других детей (лечение дома, сокрытие фактов болезни и т.п.).

Причины увеличения количества пропусков по неуважительным причинам:

- 1) Нормативно-правовая база – Постановление администрации г. Братска об оплате за присмотр и уход за детьми в ДОО (оплата за фактическое посещение детьми ДОО), СанПиН (возможность непосещения детьми ДОО без медицинской справки до 5 дней без учета выходных)

*В 2016-2017 учебном году в дошкольном учреждении в рамках физкультурно-оздоровительной работы:*

➤ продолжена работа по реализации городской программы «Илимпийские надежды» (с 2004 года):

а) городские соревнования «Мама, папа, я - спортивная семья» (семья Стельмаховых и семья Галяминых).

б) городские соревнования (в рамках программы): «Осенние старты дошколят», «Зима для сильных, смелых, ловких»

в) спортивный кружок «Олимпиец» для детей, участвующих в соревнованиях по программе.

➤ Педагогами и специалистами дошкольного учреждения проведены следующие мероприятия:

- реализуется «План работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2015 -2018 г.г.»
- педсовет № 3, посвященный проблеме здоровьесбережения детей и сотрудников;
- праздники, посвященные 23 февраля (военно-спортивная игра «Зарница», старший дошкольный возраст (февраль));
- «Баскетбол для родителей» - отчетная встреча детей и родителей 1 подготовительной группы «Чебурашки», традиционно проводимая инструктором по ф/к Бойко Д.Ю.;
- периодическая смена содержания уголков здоровья в группах, содержащих информационный материал для родителей по сохранению и укреплению здоровья детей;
- совместный выход родителей в развлекательный клуб «Формула» для проведения соревнований по боулингу (апрель);
- Международная Ярмарка Инноваций, очное участие инструктора по ф/к Бойко Д.Ю. с инструкторами города с проектом «Мой веселый звонкий мяч», участники;

Анализ данных мониторинга работы по физическому воспитанию, физическому развитию и физической подготовленности, результатов проведения оздоровительных мероприятий позволяет увидеть причины и *сделать следующие выводы о необходимости:*

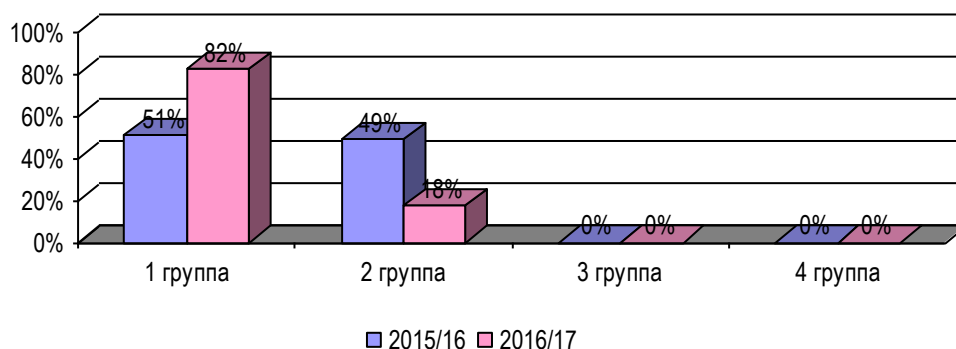
- продолжения реализации системного подхода в сохранении психофизического здоровья ребёнка через повышение комфортности пребывания дошкольников в ДОО и эффективности физкультурно-оздоровительной работы с детьми;
- соблюдения модели двигательного режима на группах;
- обеспечения благоприятного течения адаптации детей раннего и дошкольного возраста к условиям ДОО;
- организации действенной просветительской работы с родителями и персоналом групп по сохранению и укреплению здоровья детей;

Для решения данных проблем перед персоналом дошкольного учреждения встают следующие задачи:

- продолжать работу по совершенствованию условий для комфортного пребывания каждого ребенка в ДОО;
- поддерживать у детей интерес к различным видам двигательной активности, как одной из важнейших задач формирования здорового образа жизни;

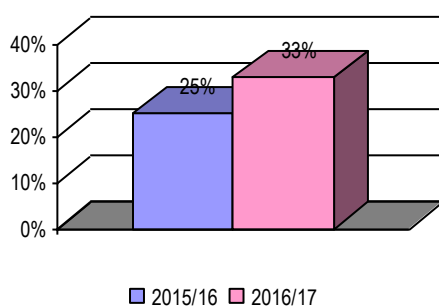
- саморазвитие педагогического коллектива по вопросам сохранения и укрепления физического здоровья воспитанников, их психологической безопасности.

### III. АНАЛИЗ НЕРВНО-ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ 3-ГО ГОДА ЖИЗНИ

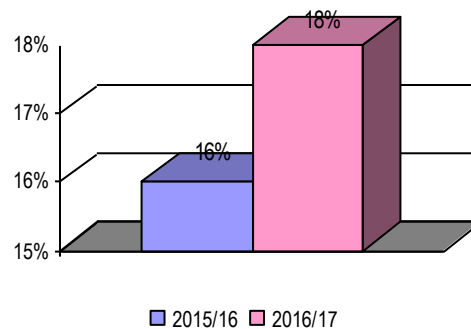


#### Проблемы:

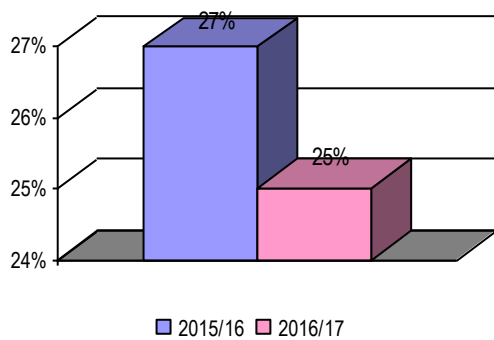
##### *Развитие речи*



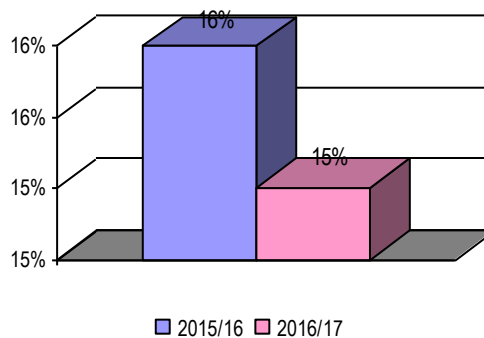
##### *Сенсорное развитие*



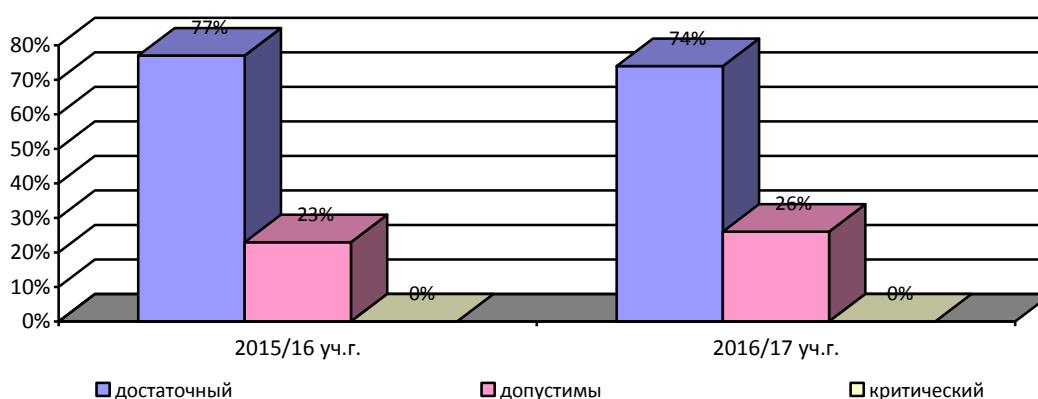
##### *Навыки самостоятельности, к/г навыки*



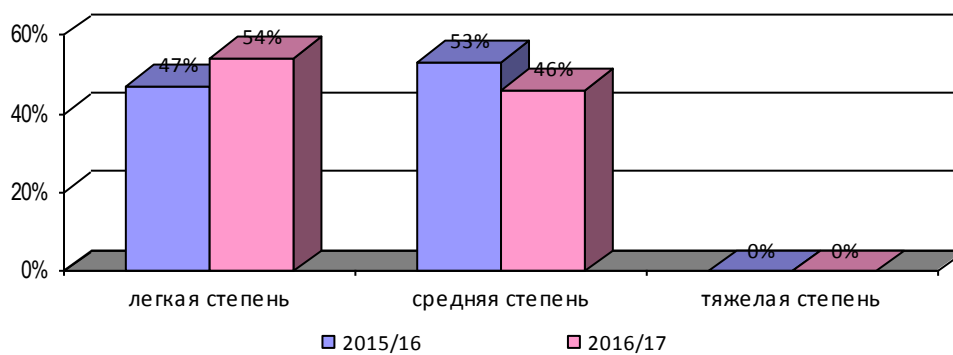
##### *Изобразительная деятельность*



## Результаты освоения ООП ДО ДОУ (возможные достижения ребенка раннего возраста)



## Результаты адаптации детей раннего возраста к условиям ДОУ



### Проблемы:

- 1) Упускается еженедельный мониторинг успешности детей раннего возраста воспитателями групп.
- 2) Необходимо активнее использовать в работе с родителями альтернативные формы, в т.ч. интерактивные (мастерские, практикумы, видеопросмотры, издание журнала для родителей детей раннего возраста, мастер-классы по развитию сенсорных эталонов, изобразительных и игровых навыков, развитию речи малышей, фотовыставки одного дня).

## IV. СОСТОЯНИЕ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В 2016/2017 учебном году педагогический коллектив МБДОУ «Д/с ОВ № 99» продолжил работу по реализации ООП ДО ДОУ в соответствии с ФГОС ДО. С января 2014 года внесены изменения в основную образовательную программу ДОУ в связи с принятием ФГОС ДО, согласно приказа Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г.

Воспитательно-образовательный процесс строился на основе учета и реализации основных дидактических принципов: личностно-деятельный подход к обучению; учет индивидуальных особенностей детей.

Методическая работа ДОУ в 2016-2017 учебном году была направлена на выполнение следующих годовых задач:

- ⇒ *Формирование профессиональной компетенции педагогов при создании социальной ситуации развития ребенка раннего и дошкольного возраста.*
- ⇒ *Создание родительско-педагогического сообщества в процессе использования проектной деятельности.*

Для решения поставленных задач в дошкольном учреждении были созданы следующие условия:

- Составлен план методической работы ДОУ;
- Проведен опрос педагогов, по результатам которого были выбраны наиболее целесообразные коллективные и индивидуальные формы работы с педагогами в течение года;
- Проведен опрос родителей для реализации проекта родительско – педагогического сообщества.

Это позволило рассмотреть изучаемые проблемы с разных сторон и корректировать их в течение года.

Реализация 1-й годовой задачи:

1. *Формирование профессиональной компетенции педагогов при создании социальной ситуации развития ребенка раннего и дошкольного возраста*

В течение года были проведены консультации, подготовленные воспитателями и педагогом – психологом «Социальная ситуация развития ребенка: что это такое?», «Индивидуальность, ее учет в образовательном процессе». Консультации проводились и в связи с меняющимися запросами воспитателей и педагогических ситуаций, в том числе по результатам проверок. Проведены открытые показы совместной деятельности педагогами первой квалификационной категории. В течение года проводился мониторинг оснащение предметно-пространственной среды согласно ООП ДО ДОУ, выявлены как положительные моменты, так и те, которые требуют доработки и пополнения. Воспитатели прошли курсы повышения квалификации и прослушали вебинары «Технология Портфолио», участвовали с стажировочных городских площадках. В этом учебном году не состоялись два профессиональных конкурса «Конспект о родном крае» и проект «Энергия детства», воспитатели ДОУ не проявили интерес к данному конкурсу, что может говорить о недостаточности профессиональной компетенции в написании конспекта и общей осведомленности о родном крае и оформлении проекта, хотя был проведен практикум по проектной деятельности Несмияновой А.П.

Реализация 2-й годовой задачи:

2. *Создание родительско-педагогического сообщества в процессе использования проектной деятельности*

В ДОУ в учебном году работала проблемная группа по созданию родительско-педагогического сообщества. На основании изучения анкет, был сформирован родительский актив дошкольного учреждения, который работал над созданием положения об родительском активе, плане работы, функциях. Родительский актив очень профессионально и заинтересовано подошел к работе, хотя были небольшие издержки в плане встреч и совместных обсуждений проблем ДОУ. Механизм был запущен, осталось отработать непосредственное участие родителей в работе учреждения, оптимальное количество встреч и пути решения возникших проблем. Проведен совместный педагогический совет № 4 с членами родительского актива, организация которого получила высокую оценку со стороны родителей.

Таким образом, приоритетное направление работы на 2017-2018 учебный год необходимо определить следующим образом – дальнейшее преобразование образовательного процесса в ДОУ в процессе использования примерной ООП ДО И.А.Лыковой, Л.Г.Петерсон «Мир открытий».

Оценочно-аналитическая деятельность включала в себя проведение тематической проверки, контрольно-диагностических занятий, диагностики готовности детей к обучению в школе, анализ освоения детьми основной образовательной программы ДОУ, наблюдение и анализ непосредственно-организованной образовательной деятельности во всех возрастных группах, по всем разделам программы, физкультурно- оздоровительной работы, диагностики развития музыкальных способностей детей, развития физических качеств, развития изобразительных умений и навыков, участие детей в конкурсах разного уровня и направления.

Методическая работа в 2016-2017 учебном году строилась в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования, современных направлений в дошкольном образовании, достижений психолого-педагогической науки и практики, затруднений педагогов, выявленных в результате диагностики профессиональной

компетентности, была ориентирована на повышение профессиональных компетенций педагога. Мероприятия, запланированные в 2016/17 учебном году, были выстроены в соответствии с решением годовых задач, носили системный, планомерный характер, в ходе работы корректировалась деятельность в соответствии с нормативными локальными актами, городских мероприятий и др.

В этом учебном году была адаптирована программа И.Лыковой «Цветные ладошки» по изобразительной деятельности педагогом дополнительного образования Егоровой Л.В., по развитию речи педагоги ДОО использовали в своей работе Программу развития речи детей дошкольного возраста О.С.Ушаковой, «Азбука безопасного общения и поведения» И.А. Лыковой, В.А. Шипуновой, доработано перспективное планирование по каждой возрастной группе.

В течение учебного года проведено 5 педсоветов, где были использованы разнообразные формы работы педагогов, активизирующие их деятельность (презентационные), в том числе педсовет в форме интеллектуальной игры и педсовет совместно с родителями. Наиболее эффективны формы методической работы, когда педагоги непосредственно сами готовят данные мероприятия и активно участвуют в них (семинары-практикумы, презентации, мастер-классы, игры и тренинги, гостевые встречи, открытые показы организованной деятельности для педагогов ДОО, а также для студентов Братского педагогического колледжа № 1.

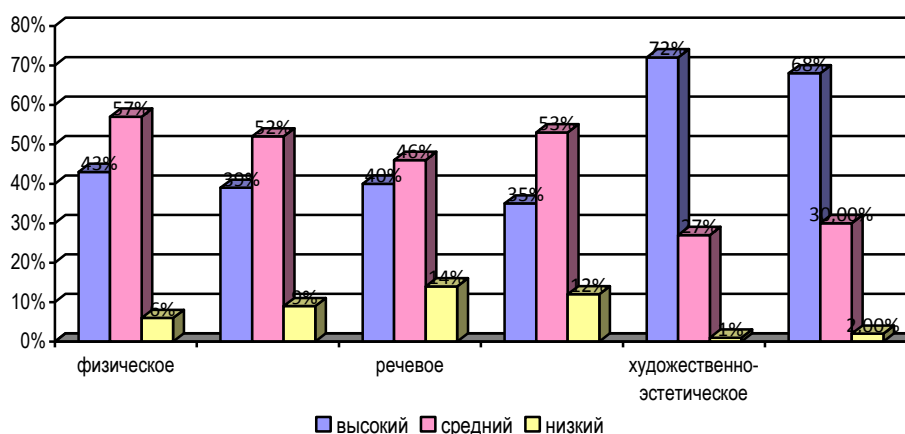
Рейтинг методической активности педагогического коллектива дошкольного учреждения в 2016-2017 учебном году: допустимый уровень.

Анализ выполнения годового плана за 2016-2017 учебный год показал, что из общего количества запланированных мероприятий наиболее полно реализованы разделы: «Работа с родителями», «Повышение уровня квалификации» и проведены административные мероприятия. В течение года было много внеплановых мероприятий, требующих внимания.

## **V. АНАЛИЗ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ДО МБДОУ «Д/с ОВ № 99» ДЕТЬМИ ЗА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

*Диагностика развития детей*, проведенная в мае 2017 года, выявила выполнение программы в целом на 94%. (2016 год – 92%). Дети показали высокие результаты в художественно-эстетической образовательной области (99%). Хорошие, стабильные знания у детей в образовательных областях: познавательной (91%), социально – коммуникативной (88%), речевой (86%). Более интересными и доступными для восприятия детей оказались следующие разделы основной программы: элементов логического мышления (98%), ознакомление с пространственными отношениями (96%). Более сложные для усвоения явились следующие разделы: развитие элементарных математических представлений (79%). Качественный анализ выполнения программы показал, что в группах недостаточно созданы условия для успешного освоения детьми знаний и умений: требования к учебно-материальному (развивающей предметно-пространственной среде), кадровому обеспечению. Физическое развитие соответствует нормативам (98%).

2016-2017 учебный год



### Анализ условий образовательной области «Речевое развитие»

Обязательная часть программы в образовательной области «Речевое развитие» основывается на основную образовательную программу дошкольного образования ДООУ в основе которой лежит парциальная программа развития речи детей дошкольного возраста О.С.Ушаковой в разделе «Развитие речи и ознакомление с художественной литературой».

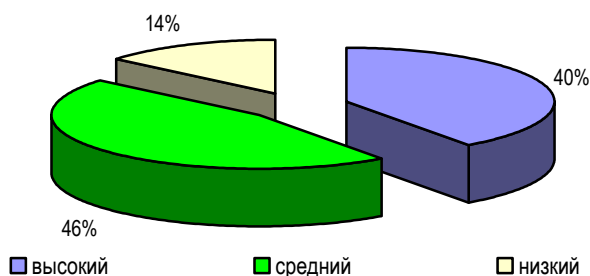
Педагоги в своей работе расширили словесные методы (чтение художественных произведений, заучивание, пересказ, составление описательных рассказов по игрушке, по картине. В совместной деятельности с детьми образовательная работа носит планомерный характер; практические (дидактические игры и упражнения, инсценировки, хороводные игры); наглядные (наблюдения в природе, рассматривание игрушек), словесные игры - вводятся в самостоятельную и совместную деятельность ребенка и воспитателя.

В 2016/17 учебном году педагоги работа по развитию речи имела более осознанный характер (хотя наблюдается недостаточно заучивания, большая часть детей не умеет выразительно рассказывать стихи, сказки). Педагоги вводят в работу театрализованную деятельность, она происходит как по годовому плану, так и по инициативе воспитателей. Но есть проблемы в образовательном процессе по развитию монологической и диалогической речи, что дает свое отражение на организацию игровой деятельности. Большинство воспитателей сами недостаточно владеют культурой речи, мало обращают внимание на культурную речевую среду, на средства изобразительного искусства, музыку и театр, особенно молодые специалисты.

В учебном году прошла традиционная неделя театра, где детьми старшего дошкольного возраста показывались инсценировки детских произведений, сказки для малышей. Дети кружка «Мифасольки» приняли участие в «Жемчужине Братска» в номинации театр, а Остапенко Юлия заняла 2 место в номинации «художественное чтение» в фестивале детского творчества «Жемчужина Братска».

Программа по речевому развитию выполнена на 86% (2015/16 г. – 91%)

*Выполнение программы по речевому развитию*



Проблемы: недостаточный уровень компетенции педагогов по речевому развитию (культура речи, монологическая и диалогическая речь); физиологические речевые проблемы детей дошкольного возраста.

Необходимо насыщать воспитательно-образовательный процесс словесными играми, новыми и интересными речевыми технологиями, активно знакомиться с детскими писателями и поэтами, организовывать конкурсы чтецов среди старших дошкольных групп, активнее использовать показы театрализованной деятельности детьми старшего дошкольного возраста (для малышей, сверстников, родителей). Ввести в штат дошкольного учреждения учителя – логопеда.

Использовать в работе «Программу развития речи детей дошкольного возраста О.С.Ушаковой» во всех возрастных группах.

### Анализ условий образовательной области «Познавательное развитие»

Обязательная часть программы в данной образовательной области основывается на примерной образовательной программе «Мир открытий» под редакцией Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой в разделе по развитию математических представлений «Игралочка» и «Раз ступенька, два ступенька» и программой «Развитие» под ред. Л.А. Венгер, О.М. Дьяченко в разделах «Развитие представлений об окружающем мире и о себе», «Ознакомление с пространственными



отношениями», «Развитие логического мышления», «Развитие экологических представлений», «Формирование элементарных математических представлений» для детей старшего дошкольного возраста.

**Задачи познавательного блока** реализуются через совместные формы взаимодействия: занятия, подвижные и дидактические игры, наблюдения, экскурсии (помещения и территория ДОУ), развлечения, проигрывание игровых ситуаций, просмотр презентаций и видеофильмов, опытно-экспериментальная деятельность, что дает возможность сделать жизнь детей в ДОУ интересной, насыщенной, развивать их способности, познавательные интересы, обогащать детский опыт. Познавательный блок объединяет в себе такие разделы, как: развитие логического мышления, ознакомление с окружающим миром и собой (развитие естественнонаучных представлений, развитие представлений о человеке в истории и культуре), ознакомление с природой (экологическое воспитание), ознакомление с пространственными отношениями, формирование элементарных математических представлений.

В учебном году была организована экскурсия «Ангарскую деревню» (старший дошкольный возраст) для обогащения опыта детей через непосредственное общение природой, культурой родного края. К юбилею города Братска проведен музыкально-литературный вечер. К 72 годовщине Великой Победы в дошкольном учреждении педагогами и родителями была оформлена выставка «Лица Победы» проведен вечер военной песни.

В течение года педагоги и дети старшего и среднего дошкольного возраста участвовали в городских, всероссийских и международных интеллектуальных конкурсах, акциях: «Дошкольная олимпиада» по образовательным областям (Шевченко Н.А., Филиппова Н.И. группа «Чебурашки»), международный конкурс «В мире животных» (Воскобойникова С.С. группа «Винни Пух»), «Накормим птиц» (Мисорина Е.А. группа «Неваляшки»), «Собираем макулатуру - охраняем лес» (Несмиянова А.П., Мисорина Е.А., Волкова Н.А.)

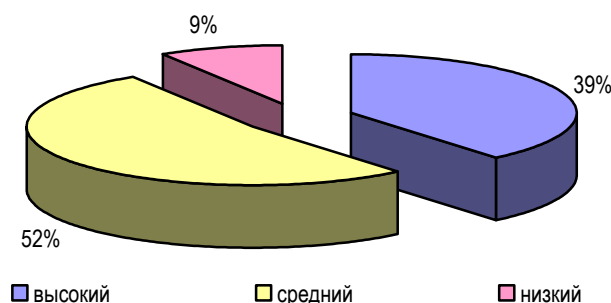
Планирование образовательного процесса осуществлялось в соответствии с тематическими неделями, которые корректировались в течение года.

Педагоги при организации детской деятельности используют традиционные формы и методы работы по данному направлению. Упускается проектная деятельность, недостаточно экспериментально-поисковой деятельности.

Программа по познавательному развитию выполнена полностью, высокий и средний уровень развития стабильный- показали 91% детей. (2015/16 г. - 91%).

Анализ проведенных занятий и результатов диагностики развития детей по данному направлению показывает, что дети понимают закономерности образования числа (множества), выделяют свойства и качества предметов (цвет, форма, величина), у них развиты временные и пространственные представления, они анализируют и решают логические и арифметические задачи в пределах первого десятка, умеют ориентироваться по схеме и плану.

*Выполнение программы по познавательному развитию*



**Проблемы:** отсутствие системы воспитательно-образовательной работы по направлению «Познавательное развитие» в средних группах «Птенчики» и «Солнышко», не достаточный уровень компетенции педагогов, не имеющих специализацию «Дошкольное образование». Ограниченность дидактического материала для работы с детьми в группе «Солнышко». Формальное отношение к интересным фактам из жизни живой и неживой природы. Недостаточно коллекций или их отсутствие в группах; не использование уголков экспериментирования в работе с детьми, при наличии достаточного материала и оборудования.

## Анализ работы образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»

Обязательная часть программы основывается в данной образовательной области:

- на программу «Развитие» под ред. Л.А. Венгер, О.М. Дьяченко для реализации игровой деятельности детей. В исследованиях Л.С.Выготского и в руководствах Н.Я. Михайленко и Н.А. Коротковой даны принципы, характеристики, компоненты сюжетно-ролевой игры и игр с правилами;

- основные направления в работе по воспитанию дошкольника в труде, раскрывается методикой В.Г. Нечаевой и Р.С. Буре в соответствии с «Программой воспитания и обучения детей в детском саду» под ред. М.А. Васильевой, В.В. Гербовой, Т.С. Комаровой;

В течение года педагогами подготовительных групп и педагогом-психологом было адаптировано методическое пособие И.А. Лыковой, В.А.Шипуновой «Азбука безопасного общения и поведения» и Кряжевой «Психологическая защита».

Анализ выполнения программы **по игровой деятельности** в разных возрастных группах позволяет сделать следующие выводы:

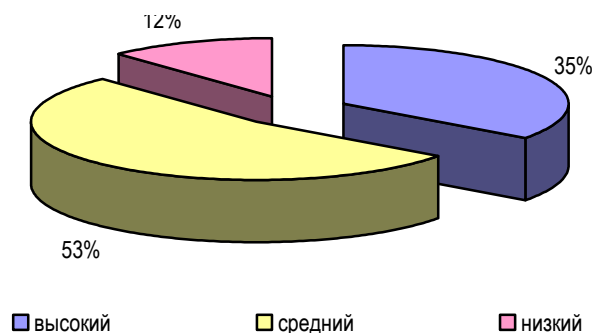
По результатам наблюдения отмечается, что у детей старшего дошкольного возраста есть потенциал для развития полноценного игрового опыта (они используют предметы-заместители, задействуют пространство группы, используют модули, строительный материал, способны сами приготовить атрибуты для игры, у них вызывает интерес новое оборудование). Педагоги данных групп, по мере возможности, уделяют должное внимание игровой деятельности в режимных моментах, но тормозят обогащение и развитие режиссерских игр отсутствием обеспечения игрового пространства, ограниченностью собственного опыта.

При анализе развивающей предметно-пространственной среды в группах можно отметить, что среда может не изменяться в течение нескольких лет, очень мало материала изготавливается педагогами совместно с детьми по тематическим неделям.

Для реализации годовой задачи в январе месяце во время зимних каникул по традиции прошел гостевой обмен «Рождественские игры», многие педагоги оценили важность и необходимость данного мероприятия (забота старших детей о малышах в стенах ДОУ, формирование у старших навыка научать младших играм, отсутствие боязни перед детьми старшего возраста).

В целом программа по данному разделу выполнена, высокий и средний уровень игровых умений и навыков показали 88 % (2015\16 г. - 91%).

*Выполнение программы по социально-коммуникативному развитию*



В течение всего учебного года проходили мероприятия по патриотическому воспитанию дошкольников: литературные встречи с поэтами и актерами города Братска при Библиотеки семейного чтения, музыкальный вечер, посвященный дню рождения города Братска, выставки детских рисунков, посвященные 23 февраля, фотовыставка «Мой папа – солдат», мероприятия к 9 мая – «Великий День Победы», песни военных лет с приглашением ветеранов войны, изготовление сувениров и поздравительных открыток детьми подготовительной группы для ветеранов ВОВ. Участие в образовательном проекте «Дети Ангары», посвященного дню рождения нашего города Братска, дети старшей группы «Винни Пух» под руководством Харламовой Е.В. Реализация

совместного проекта «Азбука краеведения» при библиотеке Семейного чтения на ул. Возрождения и дети подготовительной группы «Чебурашки».

Образовательный процесс охватил все компоненты патриотического воспитания. Родители активно включились в процесс изготовления макетов достопримечательностей города Братска, сувениров.

В процессе работы решались задачи обучения дошкольников основам безопасности жизнедеятельности: ежеквартально проводились Недели безопасности, ежедневно проводились беседы с детьми о правилах поведения в быту, на улице, в транспорте, лесу. Педагогами проведена большая работа, согласно основным принципам методической работы, по воспитанию у детей навыков безопасного поведения. В течение года были организованы развлечения «День безопасности», «День здоровья». При организации элементарной трудовой деятельности у педагогов остаются те же проблемы, недостаточная методическая грамотность при организации трудовой деятельности, как в природе, так и самообслуживанию.

Проблемы:

- организация игровой деятельности молодыми воспитателями, недостаточная подготовка к игре;

- не достаточное преобразование предметно-пространственной среды при организации игровой деятельности совместно с детьми и учет всех ее компонентов.

**Анализ условий образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»**

Анализируя **изобразительную деятельность** детей, следует отметить, что это направление реализуется на достаточном уровне – 97% (2015/16 г. – 93%) В группах имеются уголки художественно-творческой деятельности. Занятия проводились Егоровой Лилией Владимировной, педагогом дополнительного образования, основой которым служит программа «Цветные ладошки» под ред. И.А. Лыковой. В соответствии с программой И.А. Лыковой и комплексно-тематического планирования адаптировано перспективное планирование изобразительной деятельности. Согласно программе Егорова Л.В. проводит занятия по рисованию, лепке и аппликации.

Воспитателями на группах не всегда проводится качественная индивидуальная работа с детьми, редко учитывается в планировании предварительная деятельность по плану педагога дополнительного образования, организуются занятия по ручному труду.

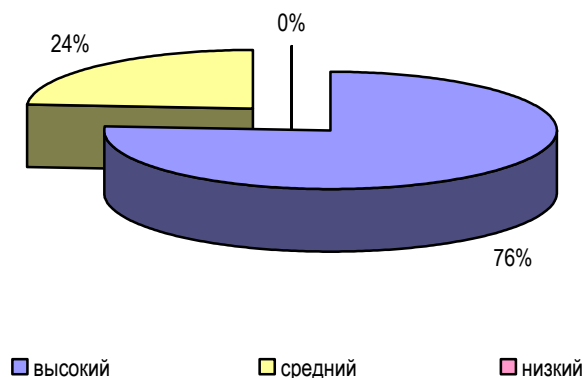
В учебном году был организован кружок бисероплетения (руководитель Третьякова Т.В.) для детей старшей группы «Шалунишки», кружок рукоделия «Сжежок за стежкой»(руководитель Харламова Е.В.) для старшей группы «Винни Пух». Для детей младшей группы был организован кружок по работе с природным материалом (руководитель Вафина О.Н.). Кружок изобразительного творчества «Радужка» вела Егорова Л.В.

Дети среднего возраста под руководством Юркиной В.Я. приняли участие во Всероссийском творческом конкурсе «Славный праздник наших мам» Межрегиональный центр поддержки творчества и инноваций «Микс» при методической поддержке Педагогического института ФГБОУ ВПО «Иркутский государственный университет». В другом творческом конкурсе «Волшебная природа» Центра «Инициатива» г. Чебоксары приняли участие дети дошкольных групп.

С детьми дошкольного возраста в январе месяце были организованы экскурсии в художественный и этнографический музеи города Братска.

Проблемы: повысить качество подготовки к занятиям изобразительного блока со стороны воспитателей и закреплению их в совместной деятельности, пополнение предметно-развивающей среды в группах: разнообразить материал и оборудование для самостоятельной изобразительной деятельности детей, оформить технологические карты по изобразительной деятельности, тематические альбомы по жанрам искусства.

### Выполнение программы по изобразительной деятельности



**Музыкально-театрализованная деятельность** реализуется через разные виды занятий: диагностические, интегрированные, тематические, сюжетные. Проводятся праздники и развлечения совместного характера. Занятия проводят музыкальные руководители – Наперстак Марианна Николаевна и Зеленко Анна Владимировна. Оформлены уголки музыкально-театрализованной деятельности, материал по мере необходимости пополняется, хотя уголки редко используются как детьми, так и педагогами.

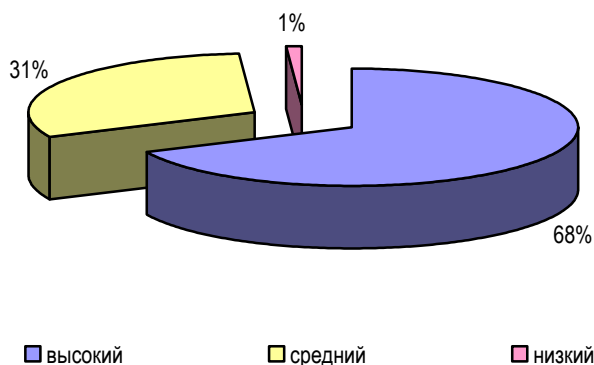
Проведение в ДОУ праздников, развлечений активно способствует нравственно-эстетическому развитию дошкольников (традиционные «Осенины», «День пожилого человека», «Новый год», «8 марта», «9 мая», выпускные. В течение года давали свои спектакли представляли Братские кукольные театры «Тирлямы», «Пуговка», благодаря которым дети знакомились с актерами, их ролями, поведением на сцене.

Дети вокально-театральной студии «Мифасолька» с музыкальным руководителем Наперстак М.Н. представили родителям и детям ДОУ инсценировку сказки А.С.Пушкина «Сказка о мертвой царевне», с которой выступали на Городском фестивале детского творчества «Жемчужина Братска», и награждены грамотой за высокий артистизм и речевую культуру в номинации «Театральное искусство», а также представили программу на городском конкурсе инсценированных произведений А.С. Пушкина, приуроченном к Международному дню родного языка и заняли 1 место.

**Проблемы:** повышение качества проводимой работы с детьми (взаимодействие воспитателей и музыкальных руководителей), использование музыки в деятельности детей ежедневно, в разных ее формах; усилить качество подготовки и проведения развлечений воспитателями на группах, разнообразить формы организации (концерты русской песни, вечера композиторов, Дней музыки, показ спектаклей, подготовленных силами детей, танцевальные фестивали). Наладить взаимодействие с Братским музыкальным училищем (приглашение студентов), СОШ № 42 (выступление кадетов), Школой искусств (выступление учащихся), театр кукол «Тирлямы» (совместные мероприятия, показ представлений). Внедрение технологии проектной деятельности с объектами искусства.

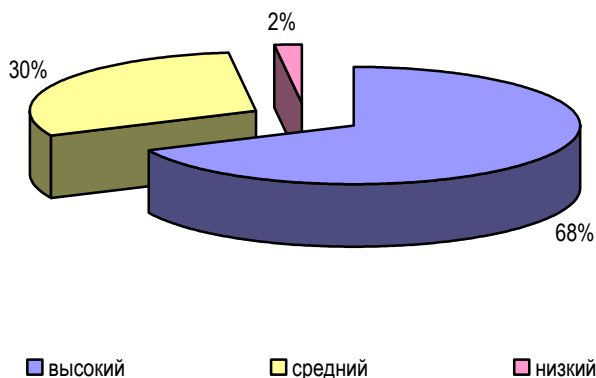
Программа выполнена на 99% (2015/16 г. – 99%).

### Выполнение программы по музыкально-театрализованной деятельности



## Анализ условий образовательной области «Физическое развитие»

Программа по физическому воспитанию выполнена на 98% (2015/16 г. - 96%).



Обязательная часть Программы определена парциальной программой физического развития детей 3-7 лет «Малыши-крепьши» под редакцией О.В. Бережной, В.В.Бойко.

Инструктором по ф/к Бойко Д.Ю. отработана система планирования, ее адаптация и коррекция в течение года в соответствии с особенностями детей.

В течение учебного года педагогами и инструктором по физической культуре решались все три задачи физического воспитания (дидактические, гигиенические, специальные). Всеми сотрудниками дошкольного учреждения учитывались средства физического развития. Благодаря пониманию воспитателей значимости данного направления в воспитательно-образовательной работе удается отслеживать систему, ее целеполагание.

Развитие физических качеств –одна из целей Программы физического развития детей дошкольного возраста, по результатам мониторинга наблюдается низкий показатель по развитию силы, выносливости, ловкости и глазомера, т.е метание и бег дают низкие показатели, поэтому инструктором по физической культуре дополнительно вводятся эти основные движения, используется разные мишени, планируется создание как вертикальных, так и горизонтальных мишеней.

Дина Юрьевна активно использует в работе с детьми новые педагогические технологии (совмещает коммуникативные и здоровьесберегающие), знакомит с ними педагогов и родителей.

Традиционно команда детей и родителей дошкольного учреждения во главе с инструктором по физической культуре Бойко Д.Ю. участвует в спортивной программе «Олимпийские надежды» и семейных стартах «Папа, мама, я – спортивная семья».

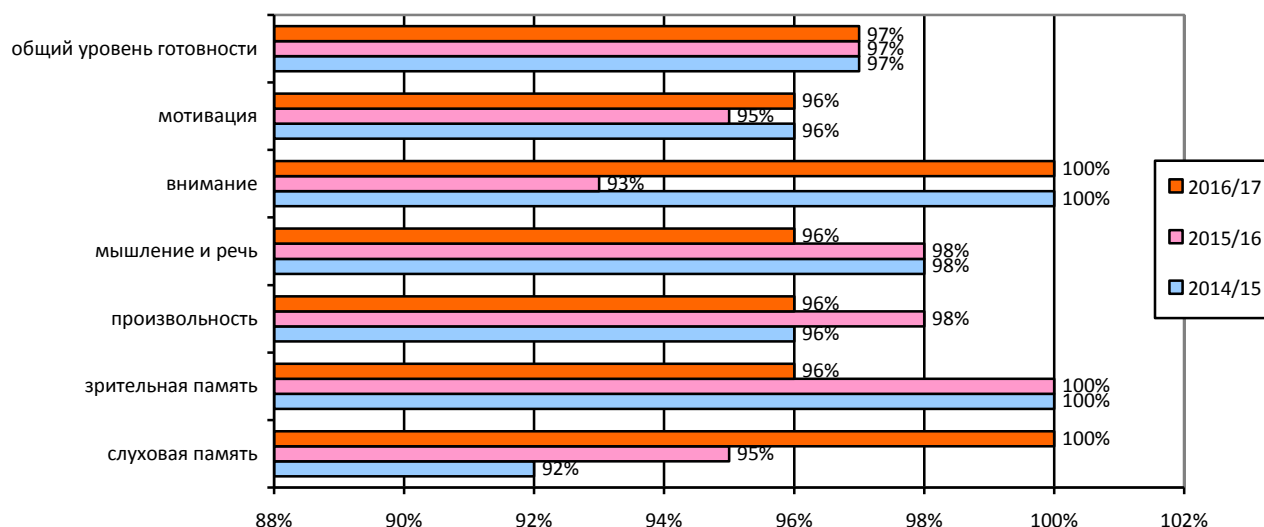
Участие в городской дошкольной олимпиаде «Юный спортсмен» также вызывает интерес у детей и педагогов, за прыжок в длину Зеленко Альберт занял первое место, а Пестова Полина в беге на дистанцию 20 метров пришла второй.

Свой опыт работы на Школе современного педагога обобщила по вопросам использования баскетбольного мяча инструктор по физической культуре Бойко Д.Ю. Она является активным участником городской школы современного педагога «Инструктор по физической культуре». В марте Бойко Д.Ю. приняла участие в Международной ярмарке инноваций с проектом «Веселый мяч», в котором была обобщена педагогическая практика инструкторов по физической культуре, работающие с мячом.

Проблемы: недостаточно в работе с детьми со стороны воспитателей регулярности обновления физкультурного оборудования. Не соблюдается баланс видов деятельности в течение дня; развитие выносливости у детей старшего дошкольного возраста через основные движения – бег.

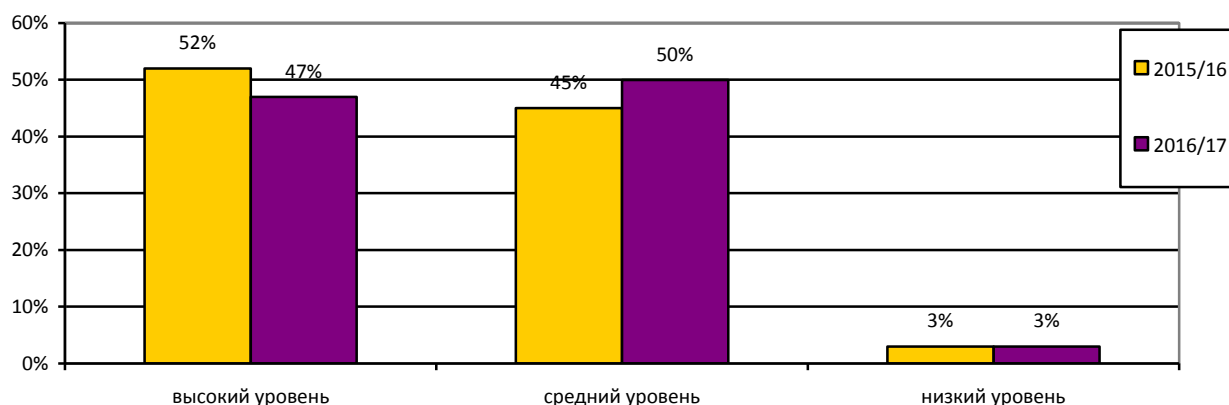
## VI. ПОДГОТОВКА ДЕТЕЙ К ОБУЧЕНИЮ В ШКОЛЕ

### Анализ готовности детей 7-го года жизни к школе



В 2016/17 учебном году выпущено в школу 28 человек, из них 26 детей в возрасте 7 лет, 2 ребенка в возрасте 6 лет.

Анализ уровня готовности выпускников ДООУ к школе показал следующие результаты:



Педагоги подготовительной группы продемонстрировали достаточный уровень организации самостоятельной деятельности детей по данному разделу, использование разнообразных методов и приёмов в работе, создали соответствующую предметно-развивающую среду в группе, мотивировали детей дошкольного возраста к получению знаний и готовности к поступлению в школу.

#### Рекомендации воспитателям:

1) Знать и учитывать возрастные и психологические особенности детей старшего дошкольного возраста; индивидуально-типологические особенности развития каждого ребенка. Выстраивать индивидуальную траекторию развития каждого ребенка (найти и обеспечить ситуации успеха);

2) Формировать у детей:

- мотивацию (внешнюю и внутреннюю);

- умение критически относиться к своим знаниям, действиям, объективно себя оценивать.

Индивидуализировать работу с детьми с неадекватной самооценкой;

- положительное отношение детей к школе, к учебной деятельности, положительному взаимоотношению со сверстниками;

- произвольность поведения через игры с правилами, коллективные виды деятельности, воспитание самостоятельности
  - умение себя саморегулировать, правильно воспринимать критику и реагировать на проигрыши;
  - нормы поведения в школе (знакомить с моделью поведения ученика).
- 3) Развивать:
- умение выполнять разнообразные виды интеллектуальной деятельности (выделять характерные признаки, делать простые умозаключения, сравнивать и обобщать, классифицировать, находить общее и различия);
  - пространственные представления и образное мышление, умение ориентироваться на систему признаков знаково-символической функции;
  - речь;
  - выносливость (при достаточной физической нагрузке).
- 4) Активно вовлекать родителей в данную работу (раскрывать особенности психологической готовности к школе, адаптации к школьному обучению), используя разные формы взаимодействия, в т.ч. интерактивные.
- 5) Педагогам групп старшего дошкольного возраста активно сотрудничать с психологической службой дошкольного учреждения (проведение игр, тренингов на определение уровня тревожности, социализации, агрессивности и т.д.).
- 6) Педагогу-психологу и воспитателям групп старшего дошкольного возраста продолжить работу по изданию специального журнала для родителей выпускных групп по подготовке к школе.

## **VII. АНАЛИЗ СИСТЕМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ВОСПИТАННИКОВ**

Основными направлениями и формами вовлечения родителей в образовательный процесс в 2016-2017 учебном году стали: традиции педагогов при проведении родительских собраний, размещение информации на родительских стендах.

Педагоги в этом учебном году недостаточно активно работали в этом направлении, не все провели запланированное количество родительских встреч, упустили актуальные вопросы родителей, а где-то просто и не изучили их.

Был проведен педсовет № 4 «Вместе мы сильнее» совместно с родителями, которые являются членами родительского актива. Родители очень активно откликнулись на просьбы администрации и коллектива ДОУ на участие в конкурсах и выставках внутри ДОУ, в проведении соревнований, календарных праздников (Новый год, 8 марта); в подготовке к всероссийским конкурсам. Воспитателями групп раннего возраста был подготовлен практикум по игровой деятельности, который имел высокий отклик у родителей и желание повторить такую форму работы с другой интересующейся проблемой.

Педагогами в этом учебном году была проигнорирована работа по оформлению журнала для родителей детей раннего возраста, а также размещение материалов на сайте ДОУ. Проектная деятельность с родителями не была завершена по причине того, что педагоги были ограничены в сроках. Хотя работа имела достаточно плодотворный характер: был создан родительский актив, который активно включился в работу, определил проблемные точки дошкольного учреждения, реальные пути решения и реализацию новых идей.

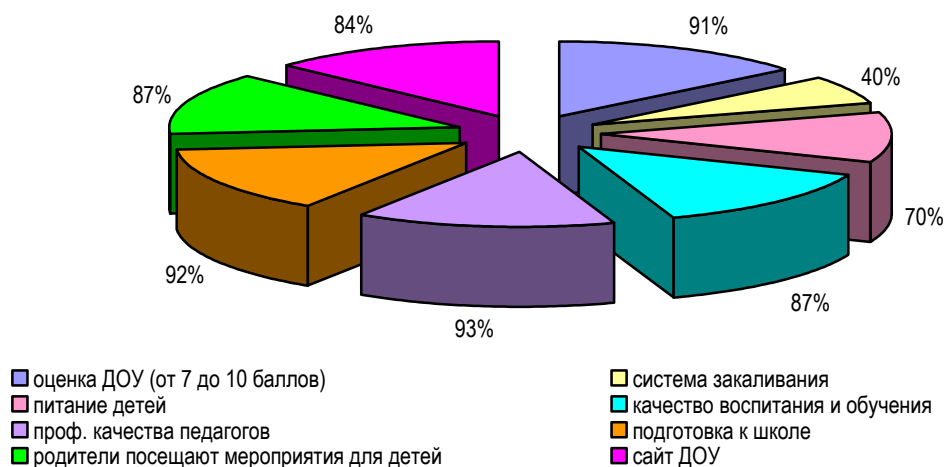
Поэтому в следующем учебном году необходимо завершить эту работу.

На заседаниях родительского комитета, общих и групповых родительских собраниях, при приеме детей в ДОУ родители знакомились с уставными документами и локальными актами ДОУ, заключали договоры. Медицинский персонал совместно с педагогами работал с родителями по вопросам оздоровления, проведения профилактических прививок, углубленных медицинских осмотров.

Родители большинства групп проявляли заинтересованность в решении вопросов организации предметно-развивающей среды (приобретена мебель, пополнено содержание игровых зон, благоустройство участков групп и территории ДОУ), воспитательно-образовательного процесса, активно принимали участие в праздниках, конкурсах и спортивных соревнованиях.

В апреле месяце был проведен мониторинг с целью изучения мнения родителей о качестве услуг, предоставляемых ДООУ № 99.

*Удовлетворенность родителей работой МБДОУ «Д/с ОВ № 99» (апрель 2017 г.)*



Родители удовлетворены образовательными услугами на 91%. Главным для них остается развитие своего ребенка, его достижения в образовательном процессе, взаимоотношения со сверстниками, комфортная атмосфера, созданная в детском саду и в группе. Созданная система работы ДООУ позволяет на достаточном уровне удовлетворять потребность и запросы родителей. Однако, велик процент родителей, не владеющих информацией о системе закаливания в детском саду (55%), не доверяющих детскому саду (9%), сохраняется количество должников по оплате за присмотр и уход за детьми в ДООУ.

### **VIII. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА**

В течение года административно-хозяйственная работа проводилась в соответствии с годовым планом. В решении вопросов принимал участие весь персонал дошкольного учреждения: административный, педагогический, обслуживающий и родители воспитанников.

Финансирование осуществлялось из областного и городского бюджета, благотворительных пожертвований граждан, в рамках оказания услуг (питание детей) и платных дополнительных услуг.

В 2016/2017 учебном году в учреждении работало 12 групп.

Пополнено методическое обеспечение дошкольного учреждения: приобретена методическая литература к образовательной программе ДООУ. Пополнено оборудование педагогического процесса в группах: настольно-печатные игры, игрушки, игровое оборудование, детская мебель. Приобретены новые ковровые покрытия в группах «Теремок», «Бабочки», «Колобок». Заменен линолеум в группах «Зайчата» (приемная), «Винни Пух» (приемная). Эстетически оформлен лестничный пролет групп «Винни Пух» и «Колобок».

Дошкольное учреждение качественно подготовилось к новому 2017/2018 учебному году: проведены текущие косметические ремонты пищеблока, коридора, групп «Теремок» (группа), «Винни Пух» (приемная). Установлены двери в музыкальном и физкультурном залах, административном блоке. Произведен капитальный ремонт методического кабинета. Покрашены калитки и ворота. Произведен ремонт центрального тамбура. Центральный вход в здание детского сада выложен тротуарной плиткой. В течение года своевременно устранялись аварийные ситуации, производился ремонт технологического оборудования на пищеблоке и в прачечной, замена сантехнического оборудования. Приобретена мебель (кровати, стулья, шкафы, полки, кабинки), подушки, матрасы и одеяла.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе Воронцова Е.А. держит на постоянном контроле остекление окон, ремонт технологического и сантехнического оборудования, наличие моющих, чистящих и дезинфицирующих средств, состояние и замену посуды и инвентаря; кастелянша Тарасова Е.А. – обеспечение мягким инвентарем.

Состояние детской мебели соответствует требованиям СанПиН.



Большое внимание уделяется нормативно-правовому обеспечению деятельности дошкольного учреждения – внесены изменения в должностные инструкции и другие локальные акты. В соответствии с требованиями Федерального законодательства Российской Федерации ведутся документы по ГОиЧС, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, обновлен паспорт дорожной безопасности, положение о контрольно-пропускном режиме в ДООУ. Осуществлено комплектование ДООУ первичными средствами пожаротушения по норме.

Продолжается работа по оформлению общих площадей дошкольного учреждения в едином художественном стиле.

Организация воспитательно-образовательного процесса дошкольного учреждения недостаточно соответствует требованиям, предъявляемым к материально-техническому обеспечению ООП ДО ДООУ в связи с переходом на утвержденный и опубликованный методический комплект к программе «Мир открытий», дальнейшей базы для построения образовательного процесса ДООУ в соответствии с ООП ДООУ.

### **ВЫВОДЫ:**

Проделанная всем коллективом дошкольного учреждения работа, достигнутый уровень качества образования и оздоровления детей в рамках реализации ФГОС ДО позволили определить следующие приоритеты на новый учебный год:

- ❖ Совершенствование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ДО к ООП ДО ДООУ.
- ❖ Повышение квалификации педагогических работников через разные формы в соответствии с требованиями (1 раз в 3 года).
- ❖ Повышение качества подготовки детей к школе посредством планирования дополнительных форм работы с детьми и родителями.
- ❖ Повышение качества работы с родителями посредством использования адресных и альтернативных форм взаимодействия, и непосредственного участия в мероприятиях.
- ❖ Организация дополнительных платных услуг в рамках образовательной программы дошкольного учреждения.
- ❖ Участие в городских, региональных, всероссийских и международных детских и профессиональных конкурсах.
- ❖ Улучшение качества преемственности между детским садом и школой через активные формы работы.

Исходя из анализа работы коллектива ДООУ за 2016-2017 учебный год, на 2017-2018 учебный год вытекают следующие задачи:

- ⇒ *Создание условий для речевой активности дошкольников через развитие детской инициативы, индивидуальности и самостоятельности.*

**1. Основные направления работы МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
на 2017-2018 учебный год по годовым задачам**

**⇒ 1. Создание условий для речевой активности дошкольников через развитие детской инициативы, индивидуальности и самостоятельности.**

*1.1. Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО и образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 99 развивающую предметно-пространственную среду ДОУ.*

*1.2. Повышение профессиональной компетенции педагогов в результате использования образовательных речевых технологий (сказкотерапия, сторителлинг, ТРИЗ: составление загадок, мнемотехника, коммуникативные контактные игры, игры по Тютюнниковой).*

*1.3. Рассмотреть основные направления речевого развития детей раннего и дошкольного возраста.*

*1.4. Продолжать работу по созданию родительско-педагогического сообщества.*

### 1.5. Состав педагогического коллектива

№	Ф.И.О.	Должность	Образование (какое учебное заведение окончил, когда)	Стаж		Квалификационная категория (наличие, год аттестации, срок действия)	Курсовая переподготовка
				Общий	Педагогический		
1.	Барсукова Александра Сергеевна	воспитатель	Красноярский государственный педагогический университет (высшее), 2013 г., организатор-методист дошкольного образования	7 лет	1 год 11 мес.	нет	ГБПОУ ИО «БПК» «Современные технологии развития познавательной активности детей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», январь 2016 г., 72 ч
2.	Бойко Дина Юрьевна	инструктор по ф/к	БПК №1 (с/спец), 1996 г. воспитатель, МАЭП (высшее) экономист, 2007	21 год	21 год	Высшая категория (декабрь 2015-2020 г.)	ОГАОУ ДПО «Иркутский институт повышения квалификации» «Инновационные подходы к организации физического воспитания», 2014 г., 72 ч. ГБПОУ «Братский педагогический колледж» «Система физкультурно-оздоровительной работы в ДОО в соответствии с ФГОС ДО», 2016, 72 ч.
3.	Вафина Ольга Николаевна	воспитатель	Тулунское педагогическое училище (с/спец), преподаватель в начальных классах, 1996 г.	21 год	11 лет	СЗД (март, 2017 г.)	ГБПОУ ИО «БПК» «Современные технологии развития познавательной активности детей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», январь 2016 г., 72 ч
4.	Верховская Екатерина Александровна	воспитатель	БПК (с/спец), 2013 г., социальный педагог	4 года	4 года	СЗД (апрель 2016г.)	
5.	Верхотурова Людмила Валентиновна	воспитатель	Красноярское педучилище (с/спец), 1976 г., воспитатель	40 лет	40 лет	1 категория (октябрь 2014-2019 г.)	ОГБОУ СПО «БПК» «Организация образовательного процесса в группах раннего возраста», декабрь 2013 г., 72 ч
6.	Виноградова Мария Владимировна	воспитатель	ИГУ (высшее), 2009 г, психолог	6 лет	6 лет	СЗД (февраль 2015-2020 г.)	ГБПОУ «БПК» «ФГОС ДО: организация работы с детьми, имеющих проблемы в развитии речи», май 2015, 72 ч.
7.	Воскобойникова Светлана Сергеевна	воспитатель	БПК (с/спец) 2001 г., воспитатель, хореограф	16 лет	16 лет	СЗД (март, 2017 г.)	ФГБОУ ВО «БрГУ», Современные тенденции в дошкольном образовании в условиях внедрения ФГОС, 2017г., 72 ч.

8.	Волкова Наталья Александровна	воспитатель	БПК (с/спец) 2007 г., учитель английского языка, ИГУ (высшее), туризм	9 лет	8 лет	1 категория (март 2015-2020 г.)	ОГБОУ СПО «БПК» «Организация образовательного процесса в группах раннего возраста», декабрь 2013 г., 72 ч ГБПОУ «Братский педагогический колледж», Художественно – эстетическое обучение и воспитание детей и подростков в соответствии с ФГОС. Дизайн и декоративно-прикладное искусство, 2017г. 72 ч.
9.	Гончарова Антонина Сергеевна	воспитатель	БПК (с/спец), 2017 г., воспитатель	1 мес.	1 мес.	нет	-
10.	Гилева Ольга Борисовна	воспитатель	БГПУ №1 (с/спец), 1991, воспитатель	25 лет	25 лет	1 категория (март 2017-2022 г.)	ГБПОУ ИО «БПК» «Современные технологии развития познавательной активности детей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», январь 2016 г., 72 ч
11.	Епанова Юлия Владимировна	заведующий	БГПУ (с/спец), воспитатель, ИГПУ	29 лет	29 лет	СЗД (2014-2019 г.)	ОГАОУ ДПО ИРО «Менеджмент организации. Построение системы оценки качества в ОУ», декабрь 2013 г., 72 ч.
12.	Зеленко Анна Владимировна	Музыкальный руководитель	БГУЭП (высшее), 2005 г., экономист	12 лет	12 лет	нет	ГАУ ДПО Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» диплом о профессиональной переподготовке, 2016 г.
13.	Карелина Елена Сергеевна	воспитатель	БПК (с/спец) 2001 г., воспитатель	14 лет	13 лет	СЗД (февраль 2015- 2020 г.)	ГБПОУ «Братский педагогический колледж», Реализация ФГОС ДО: организация работы с детьми, имеющими проблемы в развитии речи, 2016г., 72 ч.
14.	Карпова Елена Геннадьевна	зам.зав. по ВМР	БГПУ (с/спец), 1991г., воспитатель, ИГПУ (высшее), 2001 г, преподаватель дошк. пед и псих. ИГУ(высшее), 2010 г. менеджмент	25 лет	25 лет	1 категория (январь 2016-2021 г.)	ОГАОУ ДПО ИРО «Менеджмент организации. Построение системы оценки качества в ОУ», декабрь 2013 г., 72 ч. ФГБОУ ВПО «ИГУ» «Управление образовательной организацией в период введения ФГОС», 2015 г., 72 ч.

15.	Маслова Тамара Сергеевна	воспитатель	БПК (с/спец), 2013 г., воспитатель	1 год	1 год	-	ГБПОУ «Братский педагогический колледж», Реализация ФГОС ДО: организация работы с детьми, имеющими проблемы в развитии речи, 2016г., 72 ч.
16.	Мисорина Елена Александровна	воспитатель	БГПУ (с/спец), 1999 г, воспитатель	18 лет	17 лет	1 категория (март 2016-2021 г.)	ФГБОУ ВПО «БГУЭиП» «Составляющие ИКТ-компетенции в профессиональной деятельности педагога», октябрь 2013, 72 ч АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального образования» «Организация образовательного процесса в д/с в условиях реализации ФГОС» 2015 г., 72 ч.
17.	Михалева Алина Сергеевна	воспитатель	БПК (с/спец), 2016 г., воспитатель	2 года	1 год 11 мес.	нет	ИИПКРО «Современные стратегии реализации дошкольного образования», 2013 г., 72 ч.
18.	Наперстак Марианна Николаевна	музыкальный руководитель	Братское музучилище, 1978г, учитель пения	36 лет	36 лет	1 категория (декабрь 2015-2020 г.)	Тютюнникова Т.Э., «Учусь творить», сентябрь 2013 г., 72 ч.
19.	Пантелеева Снежана Валерьевна	логопед	ФГБОУ ВПО «Томский государственный педагогический университет», 2012 г. учитель-логопед				ФГБОУ ВПО «БГУЭиП» «Составляющие ИКТ – компетенции в профессиональной деятельности педагогического работника», 2014г., 72 ч. МРЦПКиПС ФГБОУ ВПО «ИГТУ» «Психология коррекционной работы с детьми: игровые методы организации художественно-эстетической деятельности с детьми с ОВЗ как условие реализации требований ФГОС ДО», 2014 г., 72 ч.
20.	Свириденко Кристина Вячеславовна	воспитатель	БПК (с/спец), 2015 г., воспитатель	2 мес.	2 мес.	-	
21.	Сидорчук Наталия	психолог	БГПУ (с/спец), 1995 г, воспитатель, ИГУ (высшее),	20 лет	20 лет	1 категория (март 2014-2019 г.)	МИКС Международный союз комплексных сказкотерапевтов,

	Юрьевна		2010, преподаватель психологии				Сказковедение, 2017г. 144ч.
22.	Третьякова Татьяна Викторовна	воспитатель	БГПУ (с/спец), 1996г, воспитатель, ИГУ (высшее), психолог	22 года	19 лет	1 категория (март 2015-2020 г.)	ФГБОУ ВПО «БГУЭП» «Составляющие ИКТ-компетенции в профессиональной деятельности педагога», июнь 2014г., 72ч
23.	Филиппова Надежда Иннокентьевна	воспитатель	БГПУ (с/спец), 1997г, учитель начклассов, ИГУ (высшее), 2010г, психолог	20 лет	20 лет	СЗД (декабрь 2012- 2017 г.)	ФГОУ ВО «ИГУ», Организация финансового просвещения обучающихся в ДОО, 2017г. 72 ч.
24.	Форого Екатерина Дмитриевна	воспитатель	БГПК (с/спец), 2001 г., воспитатель, ИГУ (высшее), специалист по рекламе	16 лет	16 лет	нет	
25.	Харламова Евгения Витальевна	воспитатель	БПК (с/спец), 2009 г, учитель физкультуры	8 лет	8 лет	СЗД (апрель 2016 г)	ОГБОУ СПО «Братский педколледж» «ФГОС ДО: становление ценностей здорового образа жизни у детей» 2014., 72 ч.
26.	Хавандеева Екатерина Юрьевна	воспитатель	ИГУ(высшее), 2017 г., психолог - педагог	10 лет	4 года	-	
27.	Хлюпина Анастасия Игоревна	воспитатель	БПК (с/спец), 2013 г, учитель информатики	6 года	4 год	СЗД (апрель 2017г.)	ГБПОУ «Братский педагогический колледж», ФГОС ДО: развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками, 2017г. 72 ч
28.	Шевченко Наталья Андреевна	воспитатель	БГПУ (с/спец), 1992 г, воспитатель	22 лет	5,5 года	СЗД (апрель 2017г.)	ГБПОУ «Братский педагогический колледж», ФГОС ДО: развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками, 2017г. 72 ч
29.	Шелковникова Анастасия Петровна	воспитатель	БПК (с/спец), 2013г, воспитатель	15 лет	9 лет	СЗД (апрель 2016г)	ФГБОУ ВПО «БГУЭиП» «Составляющие ИКТ-компетенции в профессиональной деятельности педагога», июнь 2014г., 72ч ФГБОУ ВО «ИГУ» институт дополнительного образования «Организация работы с семьей дошкольника в условиях реализации ФГОС ДО», 2016 г., 72ч.
30.	Юркина Валентина	воспитатель	БГПУ (с/спец), 1973 г, воспитатель	43 года	42 лет	1 категория (январь 2015-2020 г.)	АНО «Санкт-Петербургский центр дополнительного профессионального

	Яковлевна						образования» «Организация образовательного процесса в д/с в условиях реализации ФГОС» 2015 г., 72 ч.
31.	Абдугаффарова Наталья Ивановна	воспитатель	БПУ (с/спец), 1985 г., воспитатель	12 лет	12 лет	-	

## 2. Годовой план работы МБДОУ «Д/с ОБ № 99» на 2017-2018 учебный год

### Раздел 1. Работа с кадрами

#### 1.1. Состав педагогического коллектива по группам

<i>Группа</i>	<i>Ф.И.О. педагога</i>	<i>Образование</i>	<i>Педстаж</i>	<i>Уровень квалификации</i>
1 ясельная «Неваляшки»	Верхотурова Л.В.	С/спец.	40 лет	Первая
	Верховская Е.А.	с/спец	3 года	-
2 ясельная «Колобок»	Мисорина Е.А.	С/спец.	17 лет	Первая
	Барсукова А.С.	высшее	2 года	-
3 ясельная «Лисята»				
	Хлюпина А.И.	С/спец	4 года	Соответствие занимаемой должности
1 младшая «Чебурашки»	Филиппова Н.И.	высшее	20 года	Соответствие занимаемой должности
	Шевченко Н.А.	высшее	4 года	Соответствие занимаемой должности
2 младшая «Птенчики»	Волкова Н.А.	высшее	8 лет	первая
1 средняя «Зайчата»	Гилева О.Б.	С/спец.	25 лет	Первая
	Хавандеева Е.Ю.	Высшее	4 года	-
2 средняя «Теремок»	Вафина О.Н.	С/спец.	11 лет	Соответствие занимаемой должности
	Маслова Т.С.	С/спец.	1 год	-
3 средняя «Бабочки»	Шелковникова А.П.	С/спец.	9 лет	Соответствие занимаемой должности
	Михалева А.С.	С/спец	2 года	-
1 старшая «Пчелки»	Юркина В.Я.	С/спец	42 года	первая
	Свириденко К.В.	С/спец	2 мес	-
2 старшая «Солнышко»	Карелина Е.С.	С/спец	13 лет	Соответствие занимаемой должности
	Абугаффарова Н.И.	С/спец	13 лет	-
1 подготовительная «Шалунишки»	Третьякова Т.В.	высшее	19 лет	Первая
	Гончарова А.С.	С/спец	1 мес.	-
2 подготовительная «Винни Пух»	Воскобойникова С.С.	С/спец.	16 лет	Соответствие занимаемой должности
	Харламова Е.В.	С/спец.	8 лет	Соответствие занимаемой должности
Инструктор по физической культуре	Бойко Д.Ю.	Высшее	21 лет	Высшая
Музыкальный руководитель	Наперстак М.Н.	С/спец.	36 год	Первая
	Зеленко А.В.	Высшее	11 лет	-
Педагог-психолог	Сидорчук Н.Ю.	Высшее	20 лет	Первая
Старший воспитатель	Карпова Е.Г.	Высшее	25 года	Первая
Заведующий	Епанова Ю.В.	Высшее	29 лет	Соответствие занимаемой должности



## 1.2. Повышение квалификации педагогических кадров

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Наименование КПК	Сроки
1.	Третьякова Т.В.	Воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Октябрь - декабрь
2.	Абдугаффарова Н.И.	Воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Ноябрь - март
3.	Зеленко А.В.	Музыкальный руководитель	ФГБОУ ВПО «ИГУ»	Ноябрь - январь
4.	Верхотурова Л.В.	Воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Октябрь - декабрь
5.	Верховская Е.А.	Воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Январь - март
6.	Сидорчук Н.Ю.	Воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Сентябрь - ноябрь
7.	Харламова Е.В.	воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Ноябрь - январь
8.	Пантелеева С.В.	логопед	ФГБОУ ВПО «ИГУ»	Октябрь - январь
9.	Михалева А.С.	воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Январь - март
10.	Наперстак М.Н.	Музыкальный руководитель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Сентябрь- ноябрь
11.	Мисорина Е.А.	воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Январь - апрель
12.	Юркина В.Я.	воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Январь - апрель
13.	Карпова Е.Г.	Старший воспитатель	ФГБОУ ВПО «ИГУ»	Январь - апрель
14.	Хавандеева Е.Ю.	воспитатель	ГБПОУ «Братский педагогический колледж»	Январь - апрель

### Обучение педагогов в рамках «Школы современного педагога»

№	Ф.И.О.	Должность	Направление ШСП
1	Карпова Е.Г.	старший воспитатель	«Старший воспитатель»
2	Бойко Д.Ю.	инструктор по ф/к	«Инструктор по физической культуре ДОУ»
3	Третьякова Т.В.	воспитатель	«Воспитатель ДОУ»
4	Вафина О.Н.	воспитатель	«Воспитатель ДОУ»
5	Верховская Е.А.	воспитатель	«Воспитатель групп детей раннего возраста»
6	Волкова Н.А.	воспитатель	Лаборатория педагогических технологий ПТГ «ИКТ- технология»
7	Харламова Е.В.	воспитатель	Лаборатория педагогических технологий ПТГ «Здоровьесберегающие технологии»
8	Пантелеева С.В.	Учитель-логопед	«Учитель – логопед ДОУ»
9	Сидорчук Н.Ю.	педагог-психолог	«Педагог – психолог»
10	Зеленко А.В.	Музык. руководитель	«Музыкальный руководитель ДОУ»
11	Наперстак М.Н.	Музык. руководитель	«Музыкальный руководитель ДОУ»

### Работа педагогов в рамках временных творческих групп дошкольного учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Название творческой группы
1	Харламова Евгения Витальевна	Воспитатель, руководитель группы	По разработке дизайна дошкольного учреждения
2	Волкова Наталья Александровна	воспитатель	

3	Мисорина Елена Александровна	Воспитатель, руководитель группы	По разработке ландшафтного дизайна прилегающей территории ДОУ
4	Михалева Алина Сергеевна	воспитатель	
5	Шелковникова Анастасия Петровна	воспитатель	По работе с родителями
6	Вафина Ольга Николаевна	воспитатель	

### 1.3. Аттестация педагогических кадров

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория	Сроки (месяц подачи заявления)
1.	Воскобойникова С.С.	воспитатель	первая	Сентябрь
2.	Вафина О.Н.	воспитатель	первая	февраль
3.	Филиппова Н.И.	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	февраль
4.	Барсукова А.С.	воспитатель	Соответствие занимаемой должности	апрель

### 1.4. Методический план по подготовке к аттестации педагогов

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственный
1.	Создание приказа об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности <u>Консультации:</u> 1. Составление дорожной карты аттестуемого педагога 2. Знакомство педагогов с приказом Минобразования и науки от 07.04.2014 г. № 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» 3. Формирование пакет аттестационных и сопроводительных документов, предоставляемых для получения гос. услуги 4. Требования к оформлению заявления, экспертного заключения или модельного паспорта (на 1 квалификационную категорию)	Август  Август-октябрь Сентябрь  Сентябрь-апрель  В течение аттестационного периода	Заведующий  Старший воспитатель  Старший воспитатель  Старший воспитатель
2.	Создание аттестационной комиссии ДОУ, утверждение положения и графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Август	Заведующий
3.	Составление представления на соответствие занимаемой должности на аттестующих педагогов	Декабрь-март	Заведующий
4.	Формирование пакета документов на педагогов, прошедших процедуру аттестации на соответствии занимаемой должности	Май	Председатель аттестационной комиссии, секретарь

### 1.5. Семинары, семинары-практикумы, тренинги

Месяц	семинар-практикум	мастер-классы
Сентябрь	07.09. Основные направления работы по развитию речи Отв.: Пантелева С.Н.	
Октябрь		05.10 Коммуникационные контактные игры Отв.: Бойко Д.Ю.

Ноябрь		09.11 Тренинг по сказкотерапии <i>Отв.: Сидорчук Н.Ю.</i>
Декабрь		07.12 Влияние мелкой моторики на развитие речи детей <i>Отв.: Третьякова Т.В.</i>
Январь		18.01. Технология работы со сказкой. <i>Отв.: Юркина В.Я.</i>
Февраль	08.02. Игры по Тютюнниковой <i>Отв.: Наперстак М.Н.</i>	
Март	15.03. Технология работы с загадками <i>Отв.: Волкова Н.А.</i>	
Апрель	05.04. Речевая технология – сторителлинг <i>Отв.: Гилева О.Б.</i>	

### 1.6. Школа молодого педагога

**Цель:** подготовка молодого специалиста к работе с дошкольниками, совершенствование основ педагогики и методики работы с детьми раннего и дошкольного возраста

Молодые специалисты: Михалева А.С., Маслова Т.С., Гончарова А.С., Хлюпина А.И., Барсукова А.С.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление плана работы, закрепление руководителя ШМП, наставников	Август-сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.	Составление плана работы наставниками	Сентябрь	Мисорина Е.А. Юркина В.Я. Гилева О.Б. Верхотурова Л.В. Третьякова Т.В.
3.	Анкетирование образовательных запросов Самообразование – лучшее образование (Работа с Дневником успеха)	Сентябрь	Старший воспитатель
4.	Составление «словарика непонятных слов»	октябрь	Карпова Е.Г., молодые специалисты
5.	Адресная помощь молодым специалистам	В течение года	Карпова Е.Г., Сидорчук Н.Ю., педагог-психолог
6	Подготовка и выступление на городском конкурсе молодых и начинающих педагогов ДОУ «Золотое сердце»	Сентябрь - апрель	Молодые воспитатели
7.	Подготовка презентаций по Дневникам успеха молодых специалистов Подготовка отчета работы наставников	Апрель	Наставники
8.	Опросник по результатам работы за год	Апрель	Старший воспитатель

### 1.7. Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 1 сентября - Дню знаний (День солидарности)	1 сентября	Музыкальные руководители педагоги
2.	Открытые показы организованной и совместной деятельности по образовательной области «Развитие речи»	11.09.-22.09	Все педагоги (первый – занятие; второй - совместную деятельность)
3.	Туристический поход детей	4 неделя	Педагоги групп, инструктор

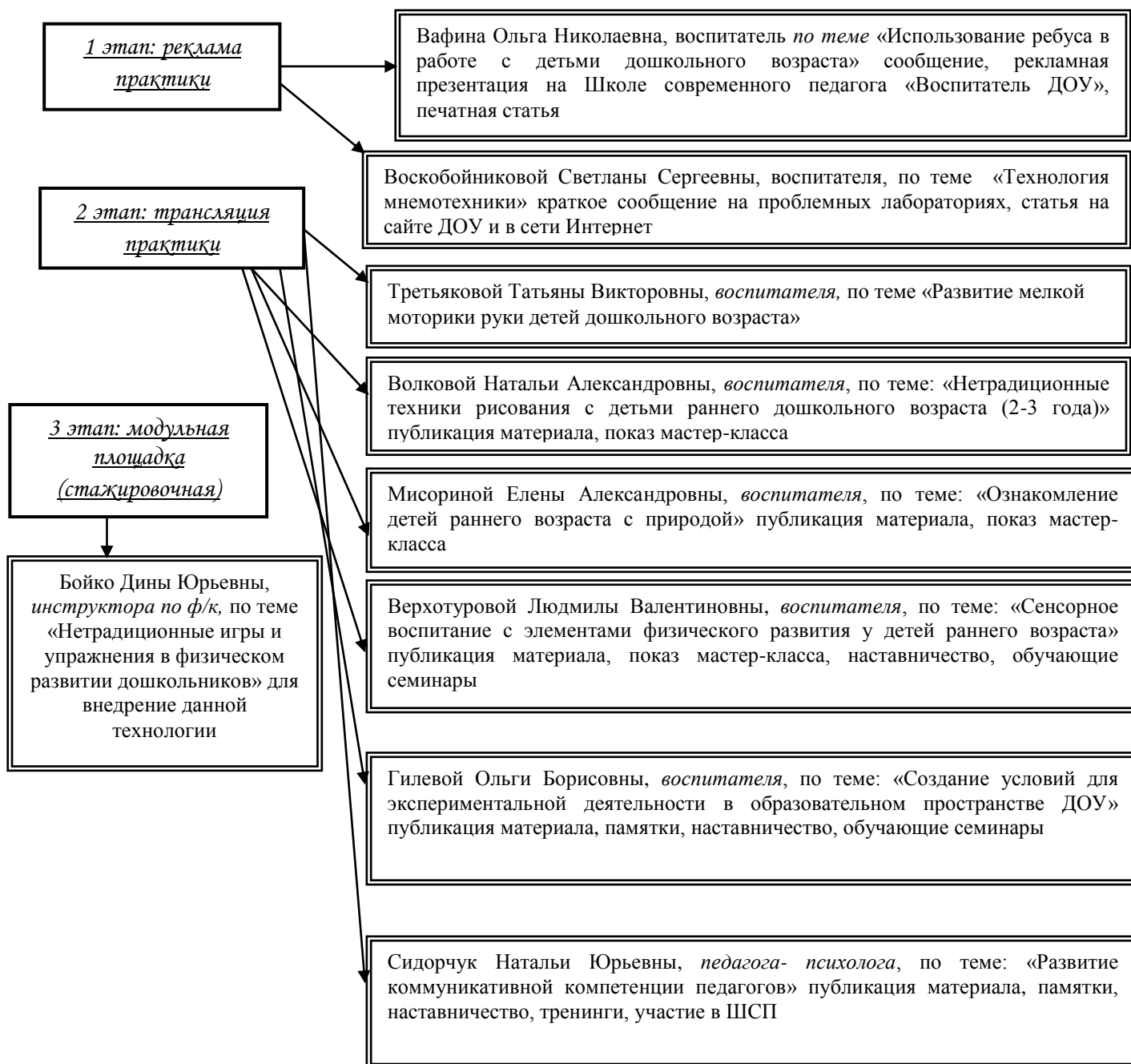
	подготовительной группы	сентября	по ф/к
4.	Экскурсия в «Школу искусств» и «Выставочный зал»	Сентябрь - октябрь	Педагоги групп
5.	Осенние старты «Илимпийские надежды»	октябрь	Инструктор по ф/к
6.	Открытые показы организованной и совместной деятельности по образовательной области «Развитие речи» с включение социоигровой технологии и коммуникативных игр	09 – 20.10	Все педагоги (второй – занятие; первый - совместную деятельность)
7.	День пожилого человека	1 неделя октября	Музыкальный руководитель
8.	День матери (тематические мероприятия)	4 неделя ноября	Педагоги групп
9..	Спортивные соревнования «Зима - для сильных, ловких, смелых»	1 неделя декабря	Инструктор по ф/к
10.	«Город любимый мы все поздравляем!»	2 неделя декабря	Музыкальный руководитель, инструктор по ф/к, педагоги групп
11.	Подготовка и проведение праздника «В гости к новой елке»	3-4 неделя декабря	Музыкальный руководитель.
12.	Колядки	2 неделя января	Музыкальные руководители
13.	Гостевой обмен «Рождественские игры»	4 неделя января	Воспитатели
14.	Экскурсия в этнографический музей «Ангарская деревня»	январь	Воспитатели подготовительных групп
15.	Открытые показы организованной и совместной деятельности по образовательной области «Развитие речи» с использованием технологий	12 – 21.02	Все педагоги
16.	Подготовка и проведение развлечения ко Дню защитника Отечества.	23 февраля	Музыкальный руководитель, инструкторы по ф/к
17.	Утренник «Весенний перезвон», посвященный международному женскому дню.	1-2 неделя марта	Музыкальный руководитель, воспитатели дошкольных групп
18.	Городской фестиваль педагогических сообществ	март	
19.	Театрализованное представление детей старшего дошкольного возраста для малышей по произведениям детских писателей	4 неделя марта	Воспитатели дошкольных групп
20.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – здоровая семья»	Март-апрель	Инструктор по ф/к
21.	Неделя безопасности	1 раз в квартал	Инструктор по физической культуре, воспитатели.
22.	Подготовка и проведение праздника «Великий День Победы!»	1 неделя мая	Инструктор по ф/к, педагоги
23.	Спортивные соревнования «Кубок Победы»	2 неделя мая	Инструктор по ф/к
24.	Подготовка и поведения выпускного бала «До свидания, детский сад!»	Последняя неделя мая	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп.
25.	Праздник «День защиты детей».	1 июня	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по ф/к
26.	Совместное мероприятие с родителями «День семьи» (многодетные семьи)	8 июля	Инструктор по ф/к, педагоги групп
27.	Игра – квест «Поиск сокровищ» (пиратская вечеринка)	август	Инструктор по ф/к, музыкальный руководитель

### 1.8. Самообразование педагогов МБДОУ № 99 на 2017-2018 учебный год

<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Тема</i>	<i>Форма отчета, сроки</i>
Абдугаффарова Наталья Ивановна	воспитатель	ТРИЗ – технология в работе с детьми старшего дошкольного возраста	
Барсукова Александра Сергеевна	воспитатель	Воспитание речевой активности детей дошкольного возраста	Альбом сказок, детского сочинения
Бойко Дина Юрьевна	инструктор по ф/к	«Нетрадиционные игры и упражнения в физическом развитии дошкольников»	Описание опыта работы для публикации
Вафина Ольга Николаевна	воспитатель	«Использование ребуса в работе с детьми дошкольного возраста»	Статья, конспект
Верхотурова Людмила Валентиновна	воспитатель	«Сенсорное воспитание с элементами физического развития у детей раннего возраста»	издание журнала
Верховская Екатерина Александровна	воспитатель	Влияние мелкой моторики на речевое развитие детей	Оформление фотовыставки
Волкова Наталья Александровна	воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования с детьми дошкольного возраста»	буклет
Воскобойникова Светлана Сергеевна	воспитатель	«Мнемотехника в работе с дошкольниками»	Открытый показ
Гилева Ольга Борисовна	воспитатель	Создание условий для экспериментальной деятельности в образовательном пространстве ДОУ	Открытый показ
Гончарова Антонина Сергеевна	воспитатель	Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми старшего дошкольного возраста	Выставка детских работ
Епанова Юлия Владимировна	заведующий	«Образовательный маркетинг»	
Зеленко Анна Владимировна	Музыкальный руководитель	«Формирование общей культуры детей и их музыкальных способностей в процессе музыкально-театрализованной деятельности»	Отчет кружковой работы
Карелина Елена Сергеевна	воспитатель	«Воспитание патриотических чувств у дошкольников на основе ознакомления с родным краем»	Изготовление фотоальбома, фотовыставки
Карпова Елена Геннадьевна	Старший воспитатель	«Тайм-менеджмент в работе с педагогами»	Буклет, памятка
Мисорина Елена Александровна	воспитатель	«Ознакомление детей раннего возраста с миром природы»	Мастер-класс с родителями
Михалева Алина Сергеевна	воспитатель	«Финансовая грамотность в работе с детьми дошкольного возраста»	Консультация - презентация для педагогов
Наперстак Марианна Николаевна	музыкальный руководитель	«Развитие вокально-хоровых способностей детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности»	Показ итогового спектакля
Пантелеева Снежана Валерьевна	учитель - логопед		

Свириденко Кристина Вячеславовна	воспитатель		
Сидорчук Наталия Юрьевна	психолог	«Развитие коммуникативной компетенции педагогов»	Тренинг
Третьякова Татьяна Викторовна	воспитатель	Влияние развития мелкой моторики на формирование успешности ребенка	Мастер-класс
Филиппова Надежда Иннокентьевна	воспитатель	«Формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте»	Презентация кружковой работы, открытый показ
Хавандеева Екатерина Юрьевна	воспитатель	Мнемотехника как технология речевого развития детей дошкольного возраста	Открытый показ
Харламова Евгения Витальевна	воспитатель	«Туризм в работе с детьми дошкольного возраста»	Открытый показ
Хлюпина Анастасия Игоревна	воспитатель	«Театрализованная деятельность как средство социализации детей раннего возраста»	Составление плана работы
Шевченко Наталья Андреевна	воспитатель	«Развитие логического мышления детей старшего дошкольного возраста посредством логико-математических игр»	Практикум по использованию игр
Шелковникова Анастасия Петровна	воспитатель	«Семейные традиции и ценности в работе ДОУ»	Открытый показ мероприятия с родителями
Юркина Валентина Яковлевна	воспитатель	«Сказка в работе с дошкольниками»	Консультация для педагогов

## 1.9. Педагогические практики



## Раздел 2. Организационно-педагогическая работа

### 2.1. Педагогические советы

№	Тематика, содержание	Форма проведения	Срок	Ответственный
1.	<p><b>«Организационный»</b>                      Приоритетные направления работы ДОУ на 2017-2018 учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы</li> <li>2. Ознакомление с годовым планом на новый 2017-2018 учебный год. Знакомство с результатами самообследования.</li> <li>3. Утверждение локальных актов ДОУ.</li> <li>4. Закрепление ответственных за работу с сайтом, выпуск газеты и журнала.</li> <li>5. Итоги смотра-конкурса по подготовке групп и помещений ДОУ к новому учебному году.</li> </ol>	Презентационный	Август 2017 года	Заведующий Старший воспитатель, Бойко Д.Ю.
2.	<p><b>«Тематический»: «Построение развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммуникативная игра</li> <li>2. Итоги контроля по РППС в ДОУ</li> <li>3. Презентация развивающей среды (Верхотурова Л.В., Карелина Е.С.)</li> <li>4. Деловая игра «Знатоки РППС»                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- разминка</li> <li>- педагогический сундучок</li> <li>- творческое задание «Модель группы»</li> </ul> </li> <li>5. Обратная связь (рефлексия)</li> </ol>	Деловая игра	2 неделя ноября 2017г.	Заведующий Старший воспитатель  Верхотурова Л.В. Карелина Е.С.
3.	<p><b>«Итоги работы ДОУ за 1-е полугодие»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммуникативная игра</li> <li>2. <i>Информационно-аналитическая часть:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализ воспитательно-образовательного процесса за 1 полугодие</li> <li>▪ результаты «гостевого обмена»;</li> <li>▪ результаты адаптации и успеваемости выпускников;</li> <li>▪ анализ заболеваемости, физического развития и оздоровления детей за 1-е полугодие</li> <li>▪ анализ заболеваемости сотрудников</li> </ul> </li> <li>3. <i>Результаты работы службы мониторинга ДОУ</i></li> </ol>	Презентация (совместно со учителями СОШ № 42)	4 неделя января 2018 г.	Заведующий, старший воспитатель  Воспитатели Педагог-психолог Фельдшер Учителя СОШ № 42
4.	<p><b>«Тематический» «Технологии»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммуникативная игра</li> <li>2. Игра «Речевые технологии и не только»</li> <li>3. Рефлексия «Неожиданным сегодня для меня было...».</li> <li>4. Разработка решения педсовета</li> </ol>		4неделя марта 2018 г.	Заведующий Старший воспитатель Педагоги групп



5.	<p><b>«Итоговый»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ деятельности ДОУ за 2017-2018 учебный год.</li> <li>2. Результаты мониторинга по выполнению основной образовательной программы ДОУ (анализ выполнения целевых ориентиров)</li> <li>3. Эффективность реализации ООП ДО ДОУ за год</li> <li>4. Анализ заболеваемости детей и проведенной физкультурно-оздоровительной работы с детьми.</li> <li>5. Анализ создания условий для психологической комфортности детей в ДОУ</li> <li>6. Анализ работы Школы молодых педагогов (работы наставников)</li> <li>7. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (анализ диагностирования педагогов).</li> <li>8. <i>Результаты работы службы мониторинга</i></li> <li>9. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период</li> </ol>	Традиционный, с использованием презентаций	3 неделя мая 2018 г.	<p>Заведующий</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Фельдшер Инструктора по ф/к Сидорчук Н.Ю.</p>
----	---	--	----------------------	--

## 2.2 Медико-педагогические совещания

№	<i>Группы раннего возраста</i>		
	<i>Содержание</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
I	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ адаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста.</li> <li>2. Анализ показателей НПР детей раннего возраста.</li> <li>3. Результаты воспитательно-образовательной работы по адаптационному плану</li> <li>4. Обсуждение и принятие решения</li> </ol>	4 неделя октября 2017 г.	Воспитатели, психолог, фельдшер, Верхотурова Л.В., Хлюпина А. И. воспитатели групп младшего возраста
II	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ НПР детей раннего возраста.</li> <li>2. Анализ заболеваемости за полугодие.</li> <li>3. Анализ работы по образовательной программе для раннего возраста, корректировки</li> <li>4. Обсуждение и принятие решения</li> </ol>	1 неделя февраля 2018 г.	Фельдшер, воспитатели, психолог Мисорина Е.А.
III	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал.</li> <li>2. Динамика НПР детей раннего возраста.</li> <li>3. Обсуждение и принятие решения</li> </ol>	1 неделя мая 2018 г.	Фельдшер, психолог, воспитатели

## 2.3. Контроль

№	<i>Вид контроля, тема</i>	<i>Цель</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Выход</i>
<b><i>Тематический</i></b>					
1.	Внутренний аудит Создание условий для организации непосредственно-образовательной деятельности,	Выявление уровня удовлетворенности родителей образовательным процессом, адаптация детей младшей группы,	3 неделя сентября	Заведующий, Старший воспитатель Психолог, педагоги младших групп	Справка

	совместной деятельности и самостоятельной деятельности детей младшего дошкольного возраста	уровень компетентности педагогов по вопросам дошкольной педагогики и психологии			
2.	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школьному обучению на начало учебного года	Уровень формирования у детей 7-го года жизни умений и навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе.	1 неделя октября	Заведующий, старший воспитатель Психолог, члены комиссии	Справка
3.	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школьному обучению на конец учебного года	Уровень сформированности у детей 7-го года жизни навыков элементарной учебной деятельности, психологическая готовность к школе.	1 неделя апреля	Заведующий, старший воспитатель Психолог, члены комиссии	Справка
<b>Оперативный</b>					
1.	Организация режима в группах, его выполнение	Соблюдение режима пребывания детей в ДОУ	Еженедельно	Старший воспитатель	Карта контроля
2.	Работа с родителями	Определить уровень и качество проведения родительских собраний, планируемых мероприятий, ведение протоколов собраний	Один раз в квартал	Старший воспитатель	Карта контроля
3.	Планирование ВОР	Определить качество написания планов воспитательно-образовательного процесса педагогами, соблюдение принципов планирования	2 раза в месяц	Старший воспитатель	Карта контроля
4.	Организация питания	Организация воспитательно-образовательной работы по формированию навыков культуры питания	Ежемесячно	Старший воспитатель	Карты контроля
5.	Ведение документации в группах	Проверка ведения основной групповой документации, аккуратность, своевременность	Сентябрь, декабрь, февраль, май	Старший воспитатель педагоги	Карта контроля
6.	Совместная деятельность в режимных моментах	анализ организации детской деятельности в течение дня	Еженедельно	Старший воспитатель педагоги	Карта контроля
7.	Охрана труда и техника безопасности	Соблюдение инструкций по ТБ и ОТ	Ежедневно	Зам. зав. по АХР Заведующий Старший воспитатель	Карта контроля

8.	Охрана жизни и здоровья детей	Соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей	Ежедневно	Зам.зав. по АХР Заведующий Старший воспитатель	Карта контроля
9.	Проведение оздоровительных мероприятий, соблюдение модели здоровьесбережения	Определить качество проведения закаливающих мероприятий	1 раз в неделю	Старший воспитатель, инструктор по ф/к	Карта контроля
10.	Организация трудовой деятельности	Планирование и проведение	1 раз в месяц	Старший воспитатель	Карта контроля
11.	Техническое состояние здания и помещений ДОУ	Соответствие требованиям, принятие необходимых мер	Ежемесячно	Заведующий Зам.завед. по АХР Мед.работники	Карта контроля
12.	Бесперебойная работа технологического оборудования	Принятие необходимых мер	Ежедневно	Заведующий Зам.завед.по АХР	Карта контроля
13.	Организация процесса питания в дошкольном учреждении (качество поступающих продуктов, приготовление пищи, нормы блюд и т.д.)	Соответствие требованиям, принятие необходимых мер	Ежедневно	Заведующий Зам.завед. по АХР Мед.работники	Карта контроля
14.	Соблюдение требований СанПиН 2.4.1.3049-13	Соответствие требованиям, принятие необходимых мер	Ежедневно	Заведующий Зам.завед. по АХР Мед.работники	Карта контроля
15.	Участие воспитанников в конкурсах разного уровня	рейтинг групп	1 раз в квартал	Заведующий, старший воспитатель	отчет

#### 2.4. Персональный контроль

<i>Срок</i>	<i>Цель</i>	<i>Содержание</i>	<i>Выход</i>
ноябрь	Оценка деятельности молодых педагогов с целью оказания им помощи	Организация и проведение занятий, игровая деятельность, Самостоятельная деятельность детей, взаимодействие с детьми, индивидуальные консультации (организация оздоровительной работы, работа с родителями, ведение документации и т.д.)	Индивидуальная карта контроля
январь	Организация дополнительных образовательных услуг (платных, бесплатных)	Изучение документации, планирования, взаимодействие с детьми руководителей кружков и студий	Карта контроля
февраль	Изучение педагогической деятельности специалистов	Организация занятий с детьми, индивидуальный подход к работе, взаимодействие с детьми, педагогами, родителями, индивидуальная помощь педагогам	Карты контроля

## 2.5. Анкетирование педагогов с целью изучения характера деятельности работы в ДОУ

№	Вид	Срок	Ответственный
1.	Изучение уровня профессиональных компетенций педагогов для создания развивающей предметно-пространственной среды	октябрь, апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог
2.	Изучение уровня профессиональных компетенций педагогов в использовании образовательных технологий	март	Старший воспитатель, педагог-психолог
3.	<u>Анкетирование педагогов:</u> «Результаты гостевого обмена»	январь 2018 г.	Старший воспитатель
4.	<u>Анкетирование педагогов:</u> «Изучение мнения о работе в текущем учебном году и перспективах на будущее»	Май 2018 г.	Старший воспитатель

## 2.6. Смотры, конкурсы, выставки

№	Тема, направление	Сроки	Ответственные
1.	Смотр «Готовность ДОУ к новому учебному году» <u>Цели:</u> 1) Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми. <u>Задачи:</u> 1) Оснащение материально - технической базы групп. 2) Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	21.08.-24.08. 2017 г.	Педагоги, члены комиссии
2.	День Солидарности в борьбе с терроризмом	01.09.2017 г.	Педагоги
3.	Фотовыставка «Краски лета»	1-2 неделя сентября	Мисорина Е.А.
4.	Выставка «Осень урожайная»	2 неделя сентября	Дозорцева Л.А.
5.	Конкурсы для педагогов, согласно плана ЦРО, и всероссийских конкурсов	В течение года	Педагоги
6.	Конкурс сюжетно-ролевой игры	29.09	Шевченко Н.А., Вафина О.Н.
7.	Фотовыставка «Ребята и зверята»	октябрь	Волкова Н.А.
8.	Конкурс карточек по речевому развитию	25-26.10	Третьякова Т.В., Барсукова А.С.
9.	Фотовыставка «Я и мои бабушка и дедушка»	1 неделя октября	Шелковникова А.П.
10.	Выставка «Русская игрушка»	2 неделя ноября	Филиппова Н.И.
11.	Конкурс «Стихов братских поэтов»	4 неделя ноября	комиссия
12.	Конкурс «Лучшие круги Луллия»	27-28.11	Пантелеева С.В., Гилева О.Б.
13.	Городской форум образования, конкурс молодых специалистов «Золотое сердце»	Ноябрь - февраль	Сидорчук Н.Ю.
14.	Выставка рисунков «Братск – это мой город»	1 неделя декабря	Харламова Е.В.
15.	Выставка «Новогодняя игрушка» и «Дед Мороз из разных стран»	3 неделя декабря	Маслова Т.С.
16.	Конкурс «Самый необычный бизиборд»	29-30.01	Сидорчук Н.Ю., Карелина Е.С.

17.	Фотовыставка «Мы играем в профессии»	3 неделя января	Юркина В.Я.
18.	Конкурс ИКТ	4 неделя января-1 неделя февраля	Бойко Д.Ю.
19.	Фотовыставка «Военные профессии»	3 неделя февраля	Михалева А.С.
20.	Выставка «Поздравляем детский сад»	2 неделя марта	Хлюпина А.И.
21.	Выставка мобилей «Этот неизведанный космос»	1 неделя апреля	Гончарова А.С.
22.	Выставка детских рисунков «Лица Победы»	1 неделя мая	Воскобойникова С.С.
23.	Смотр «Наш летний участок». Готовность участков к летнему сезону. <u>Цели:</u> 1) Создание благоприятных условий для организации летне-оздоровительной работы с детьми. <u>Задачи:</u> 1) Оснащение материально - технической базы участка. 2) Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группового участка. 3) Соблюдение эстетических правил и норм при подготовке участка к работе в летнее время с детьми дошкольного возраста.	1 неделя июня	Педагоги, комиссия.

## 2.7. Работа методического кабинета

№	Содержание	Сроки
1.	Систематизация номенклатуры	в течение года
2.	Авторские выставки работ воспитателей и детей	в течение года
3.	Выставка метод литературы и детских работ по темам недели	к педсовету
4.	Выставка метод литературы к педсоветам	к педсовету
5.	Оказание помощи аттестующим педагогам (корректировка заявлений, экспертного заключения, конспекта совместной деятельности)	В течение года
6.	Работа по обновлению содержания (методическая литература, материал по образовательным областям) в методическом кабинете	в течение года
7.	Создание диагностического материала по профессиональной компетенции	Сентябрь-декабрь
8.	Разработка положений конкурсов	в течение года
9.	Систематизация методического материала	в течение года
10.	Создание банка данных по контролю	в течение года
11.	Разработка перспективных планов по основной образовательной программе ДОУ	Август-сентябрь
12.	Корректировка календарно-тематических планов для раннего возраста	Август-октябрь
13.	Корректировка комплексно-тематического планирования	август
14.	Изготовление календарей с детскими рисунками по ПДД	май
15.	Разработка индивидуальных планов профессионального развития каждого педагога	В течение года
16.	Обновление положения о разработке ООП ДО ДОУ, основания для корректировки	сентябрь
17.	Издание журнала для родителей детей раннего возраста и подготовительных групп	В течение года

### **Раздел 3. Взаимодействие с семьями воспитанников, социумом**

#### **3.1 Родительские собрания, анкетирование**

№	Тема	Срок	Ответственные
<b>Общие родительские собрания</b>			
1.	<u>«Задачи воспитательно-образовательной работы на новый учебный год. Презентация ООП ДОУ»:</u> 1. Итоги работы летне-оздоровительного периода 2. Задачи на новый учебный год 3. Безопасность ребенка (пожарная, ПДД, ЧС) 4. Презентация ООП ДО ДОУ, согласно примерной образовательной программе «Мир открытий» 5. Презентация проектов «Краски музыки», «Россыпь чудес природы Сибири» 6. Информация о платных дополнительных услугах	Сентябрь	Педагоги  Зеленко А.В. Карелина Е.С.
2.	<u>«На пороге школы» (для родителей подготовительных групп)</u> 1. КВН «Идем в школу» 2. Тайм –менеджмент для детей (как помочь ребенку организовать и планировать свое время) 3. Беседа по профилактике дорожного травматизма	Октябрь  Апрель	Педагоги подготовительных групп, Психолог
3.	<u>«Ребенок учится играть» (для родителей групп раннего возраста)</u> 1. «Игра и ее роль в развитии ребенка» 2. «Игры на кухне» 3. Игротека для родителей	Август-сентябрь	Педагоги, Психолог
4.	<u>«Будем знакомы» (для родителей младших групп )</u> 1. Коммуникативная игра на знакомство 2. Какие игрушки покупать детям 3. Блиц-опрос родителей (ожидания родителей)	Август-сентябрь	Педагоги
5.	<u>«Мы приглашаем Вас в наш детский сад» (для вновь поступающих)</u> 1. Подготовка ребенка к условиям детского сада. 2. Адаптация малыша: что необходимо знать. 3. Наши правила 4. Презентация (просмотр видеоролика о детском саде)	май	Заведующий, фельдшер, педагог-психолог
<b>Анкетирование</b>			
1.	Опрос родителей через стенд «Что изменилось в нашем детском саду...»	4 неделя сентября	Старший воспитатель
2.	Образовательный запрос родителей по дополнительным образовательным услугам	сентябрь	Старший воспитатель
3.	Удовлетворенность работой ДОУ	апрель	Заведующий
<b>Мероприятия</b>			
1.	Совместные праздники и развлечения	В течение года	Педагоги, музыкальный руководитель
2.	Экскурсии в этнографический музей «Ангарская деревня», «Конный двор», Эколого-биологический центр, театр кукол «Гирлямы», выставочный зал, Детская библиотека	В течение года	Педагоги старшего дошкольного возраста
3.	Соревнования по картингу	август	Инструктор по ф/к
4.	Мастер-класс «Коммуникативные игры с детьми»	2 неделя октября	Инструктор по ф/к
5.	Участие в тематических выставках	В течение года	Педагоги
6.	Спортивные семейные соревнования в рамках проекта «Любовь к спорту с детства»	В течение года	Инструктора по ф/к

7.	Консультации по безопасности	В течение года	Педагоги
8.	Спортивные соревнования «Золотая кегля – 2018»	апрель	Старший воспитатель
9.	Участие в конкурсах разного уровня	В течение года	Педагоги
10.	Баскетбол с родителями «Папа, мама, я и рыжий мяч»	2 неделя мая	Инструктор по ф/к
11.	Участие в благоустройстве территории ДООУ (аллея выпускников, разбивка и посадка клумб, оформление участков малыми формами)	сентябрь-июнь	педагоги
12.	Оформление элементов терренкура (скамеечки, обновление грядок, песочниц)	Сентябрь - июль	Творческая группа
13.	Работа сайта, наполняемость, новости	В течение года	Педагоги,
14.	Выпуск журнала для родителей подготовительных групп	декабрь	Харламова Е.В., Третьякова Т.В.

### 3.2. Работа с трудными семьями

№	Тема	Ответственный	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1.	Выявление неполных семей (родители – опекуны), семей группы «Риска» (социально неблагополучные). Составление социального паспорта ДООУ.	Заведующий, психолог	+	+	+						
2.	Проведение профилактической работы с родителями по воспитанию детей (индивидуальные беседы с родителями и детьми, наблюдения, проективные методики)	Воспитатели, психолог, медицинский персонал	В течение года								
3.	Индивидуальное консультирование родителей с целью контроля детско - родительских отношений	психолог	В течение года								
4.	Посещение детей и членов их семей на дому	воспитатели	В течение года								
5.	Привлечение родителей из трудных семей к участию в мероприятиях ДООУ (по плану)	Заведующий, члены РК	В течение года								
6.	Проведение педагогической планерки о работе с трудными семьями	Заведующий				+					+

### 3.3. Преемственность со школой

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Выход
<b>1. Административная работа</b>				
1.1	Запись детей в школу. Комплектование	май	родители	
1.2	Составление плана работы на новый учебный год	август	Старший воспитатель	
1.3	Организация экскурсии в школу (классная комната, библиотека, спортзал, музей)	октябрь-ноябрь, январь	Старший воспитатель Педагоги	

2. Методическая работа				
2.1.	Консультация педагогов начального звена на родительских собраниях в подготовительных группах	Сентябрь-октябрь	Педагоги нач. звена, старший воспитатель	
2.2.	Проведение диагностики «Готовность к школе»	сентябрь, апрель-май	Педагог-психолог	
2.3	Круглый стол «Стандарт дошкольного и начального школьного образования, адаптация первоклассников»	январь	Старший воспитатель, завуч начального звена	
3. Работа с детьми				
3.1.	Мероприятия агитационной бригады школы по ПДД	Ноябрь, январь, апрель	Зам. по ВР, учитель по ПДД	

### 3.4. Социальное партнерство

№	Виды, формы и тематика работы	Сроки	Ответственный
1.	<u>Открытый просмотр:</u> Организация выездных концертов, спектаклей, творческих объединений дополнительного образования в ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
2.	<u>Открытый просмотр, анкетирование среди родителей:</u> Реализация дополнительной образовательной программы на базе учреждения ДОУ (Городской футбольный клуб)	В течение года	Заведующий
4.	<u>Социальный обмен</u> идеями, ресурсами, информацией между педагогами ДОУ № 115, 105, 90, 40, 41, 37, 98	В течение года	Старший воспитатель
5.	<u>Взаимопосещения:</u> просмотр совместной деятельности педагогами с детьми, ПТГ, ШСП	В течение года	Старший воспитатель
6.	Взаимодействие с музеем под открытым небом «Ангарская деревня», городским художественным выставочным залом	1 раз в квартал	Старший воспитатель
7.	Взаимодействие со спортивными объектами (ДЦ «Формула», Спортивная школа ДЮСШ)	В течение года	инструктора по ф/к
8.	Экскурсии, совместные мероприятия эколого-биологического центра	В течение года	старший воспитатель
9.	Мастер-классы с учреждениями БПК № 1, школой искусств, музыкальным училищем	В течение года	Старший воспитатель
10.	Совместный проект со школой искусств «Краски музыки»	В течение года	Зеленко А.В., музыкальный руководитель
11.	Реализация проекта с Библиотекой семейной чтения на Возрождении «Краеведческая азбука»	В течение года	Воспитатели подготовительных групп

## **Раздел 4. Организация работы психологической службы МБДОУ «Д/с ОВ № 99» (Приложение 1)**

### **Раздел 5. Имиджирование ДОУ**

№	Задачи	Срок	Ответственные
1.	Создание положительного имиджа дошкольного учреждения в социуме: - проведение мероприятий с участием родителей, жителей микрорайона, воспитанников других ДОУ;	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХР Старший воспитатель



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение акций, распространение тематических буклетов, листовок;</li> <li>- распространение положительного опыта ДОУ в СМИ;</li> <li>- совершенствование организационной культуры в ДОУ;</li> <li>- улучшение психологического климата в ДОУ</li> <li>- выпуск журнала для родителей</li> </ul>		Педагогические работники Психолог
2.	Систематическое обновление материалов официального сайта ДОУ в сети «Интернет» в соответствии с требованиями ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и др.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Педагогические работники
3.	Изготовление символики учреждения, разработка отличительной атрибутики для сотрудников ДОУ	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

### **Раздел 6. Административно-хозяйственная работа**

№	<i>содержание</i>	<i>срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	<u>Соблюдение финансовой дисциплины:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ отчетность</li> <li>▫ правильность оформления документации</li> <li>▫ знание нормативно – правовых документов</li> </ul>	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХР Делопроизводитель Кладовщик Кастелянша
2.	<u>Улучшение материально – технической базы и оснащение оборудованием:</u> 1. <i>Приобретение:</i> 1.1. Хозтовары: <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Моющие, чистящие и дезинфицирующие средства</li> <li>▫ Медикаменты</li> <li>▫ Канцелярские товары</li> <li>▫ Электротовары (светильники, лампы, расходные материалы и т.д.)</li> <li>▫ Сантехническое оборудование</li> <li>▫ Столовая посуда (ведра, кастрюли, венчики, баки и т.д.)</li> <li>▫ Доски разделочные</li> <li>▫ Весы медицинские</li> <li>▫ Линолеум в музыкальный зал</li> <li>▫ Лакокрасочные материалы</li> <li>▫ Строительные материалы</li> <li>▫ Халаты для персонала</li> <li>▫ Стремянка</li> </ul> 1.2. Детской мебели: <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Замена столешниц</li> <li>▫ Стулья</li> <li>▫ Шкафы и стенки</li> <li>▫ Кровати</li> <li>▫ Тематических стендов для специалистов на группы</li> <li>▫ Мини-музея «Прошлое и настоящее Сибири» (региональный компонент)</li> </ul> 2. <i>Пошив:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Костюмов к праздникам (согласно сценариев)</li> <li>▫ Салфеток (на группы, пищеблок)</li> <li>▫ Изделий для сюжетно-ролевых игр</li> <li>▫ Наперников для подушек</li> </ul> 3. <i>Ремонт:</i>	В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХР
		В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХР
		В течение года	Кастелянша
		В течение года	Заведующий Зам. зав. по АХР Кастелянша

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Белья и спецодежды</li> <li>▫ Детской мебели</li> <li>▫ Технологического оборудования пищеблока и прачечной</li> <li>▫ Веранд (пол)</li> <li>▫ Линолеума в помещениях ДОУ</li> <li>▫ Кабинета делопроизводителя</li> </ul> <p>4. <u>Замена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Информационных стендов инструктора по ф/к и родителей в помещениях ДОУ</li> <li>▫ Балконных дверей</li> </ul> <p>5. Изготовление и установка заборов на игровых прогулочных участках групп «Винни Пух» и «Лисята»</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Зам.зав. АХР Воспитатели Родители</p>
3.	<p><u>Подготовка к зимнему сезону:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Утепление окон и балконных дверей всех помещений</li> </ul>	<p>Сентябрь – октябрь 2017 г.</p>	<p>Зам. зав. АХР персонал групп, родители</p>
4.	<p><u>Подготовка к летнему оздоровительному сезону:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Ремонт и покраска веранд</li> <li>▫ Изготовление новых песочниц</li> <li>▫ Ремонт грядок</li> <li>▫ Ремонт забора, калиток, ворот</li> <li>▫ Подготовка цветников, клумб, грядок для огорода, приобретение земли</li> <li>▫ Высадка саженцев кустарниковых растений, цветов и т.д.</li> <li>▫ Создание элементов терренкуров на территории ДОУ</li> </ul>	<p>Апрель-август 2018 г.</p>	<p>Заведующий Зам. зав. АХР персонал групп, родители</p>
5.	<p><u>Пополнение методического обеспечения образовательного процесса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Приобретение методических, наглядных, учебных пособий в соответствии с ООПДО ДОУ Пополнение книжного фонда для детей</li> <li>▫ Пополнение аудио и видеотеки</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>
6.	<p><u>Пополнение оборудования образовательного процесса:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Пополнение игрового материала в группы ((блоки Дьенеша, палочки Кьюзенера, игры Воскобовича, бизборды)</li> <li>▫ Пополнение физкультурного оборудования в группах и спортивном зале и на участке</li> <li>▫ Пополнение музыкальных инструментов и музыкально-игрового материала в музыкальном зале и в группах</li> <li>▫ Пополнение изобразительного материала в группах и в изостудии</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Зам.зав. АХР</p>
7.	<p><u>Совершенствование системы делопроизводства в ДОУ:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ Создание электронного банка данных</li> <li>▫ Создание шаблонов документов</li> <li>▫ Систематизация документооборота</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
8.	<p><u>Планерки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ с педагогами</li> <li>▫ с МОП</li> <li>▫ с административным персоналом</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
9.	<p><u>Административные совещания при заведующем:</u></p>		

#### **Раздел 7. Организация работы мониторинговой службы ДОУ**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Утверждение состава мониторинговой службы,	Октябрь	Заведующий

	составление плана работы на 2017/2018 уч.г., составление плана-задания каждому члену мониторинговой службы в соответствии с годовым планом работы.	2017 г.	
2.	<p><u>Заседание № 1: «Создание условий для полноценного развития ребенка в дошкольном учреждении»</u></p> <p>1. <u>Основное образование</u></p> <p>1.1. Нормативно-правовое обеспечение функционирования ДОУ.</p> <p>1.2. Материально-техническая база ДОУ (создание оптимальных условий дл функционирования детского сада на начало учебного года, финансирование, проблемы). Анализ работы за 1 квартал. Обеспечение безопасных условий для воспитанников и сотрудников в ДОУ.</p> <p>1.3. Медико-социальные условия работы ДОУ (создание условий согласно требованиям СанПиН на начало учебного года). Анализ работы за 1 квартал. Основные проблемы.</p> <p>1.4. Кадровое обеспечение (КПК, участие в ШСП и т.д.)</p> <p>1.5. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (программно-методическое обеспечение, создание ППРС). Реализация ООПДО ДОУ.</p> <p>1.6. Работа с родителями (выявление неблагополучных и трудных семей).</p> <p>1.7. Подготовка детей 7-го года жизни к обучению в школе (аналитическая справка).</p> <p>2. <u>Дополнительное образование:</u></p> <p>2.1. Организация дополнительного образования в ДОУ (платные и бесплатные услуги)</p>	Ноябрь 2017 г.	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, Старший воспитатель</p> <p>Фельдшер</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Педагог-психолог, Учитель-логопед</p> <p>Старший воспитатель</p>
3.	<p><u>Заседание № 2: «Экспертиза деятельности ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей»</u></p> <p>1. Конъюнктурный анализ работы ДОУ за 2017 год. Анализ посещаемости и заболеваемости детей выявлением «Проблемных зон».</p> <p>2. Выполнение требований СанПиН.</p> <p>3. Организация питания в ДОУ.</p> <p>4. Обеспечение оптимальных условий в ДОУ для сохранения и укрепления здоровья детей.</p> <p>5. Создание благоприятного психологического климата в ДОУ (дети, родители, сотрудники)</p> <p>6. Определение «точек роста».</p>	Февраль 2018 г.	<p>Фельдшер</p> <p>Заведующий, Старший воспитатель Инструктор по ф/к</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Заведующий</p>
4.	<p><u>Заседание № 3: «Проблемно-ориентированный анализ работы ДОУ за 2017/2018 уч.г. Оценка качества дошкольного образования в ДОУ»</u></p> <p>1. Оценка качества дошкольного образования в ДОУ (кадровое обеспечение, материально-техническая база и т.д.).</p> <p>2. Оценка уровня вовлечения родителей в ВОП.</p> <p>3. Оценка материально-технических условий для реализации образовательного процесса. Проблемы и перспективы.</p> <p>4. Подготовка к ЛОП. Анализ создания условий.</p> <p>5. Определение основных направлений работы ДОУ на 2018/2019 уч.г.</p>	Апрель 2018 г.	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Педагог-психолог Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Заведующий</p>

**Повестки административных совещаний**

<i>Период</i>	<i>Наименование</i>	<i>Ответственный</i>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты августовского совещания педагогических работников: - основные направления развития системы образования города Братска в 2017-2018 учебном году. - основные задачи ДООУ на 2017 -2018 учебный год</li> <li>2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний.</li> <li>3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса в ДООУ</li> <li>4. Итоги комплектования групп на 2017-2018 учебный год</li> <li>5. О ходе адаптации в группах раннего возраста</li> <li>6. О подготовке ДООУ к учебному году</li> <li>7. Утверждение плана работы на октябрь.</li> </ol>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Заведующий фельдшер</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка работниками ДООУ</li> <li>2. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДООУ.</li> <li>3. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей)</li> <li>4. О состоянии педагогической документации, работы по самообразованию педагогических работников ДООУ</li> <li>5. Рассмотрение и утверждение графика праздничных мероприятий</li> <li>6. О ходе работы по подготовке ДООУ к зиме</li> <li>7. Утверждение плана работы на ноябрь.</li> </ol>	<p>Заведующий Зам.зав. по АХР</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Муз.руководитель</p> <p>Заведующий Зам. зав. по АХР</p>
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДООУ</li> <li>2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников</li> <li>3. Обеспечение качественного детского питания в ДООУ</li> <li>4. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</li> <li>5. Подготовка помещений ДООУ к зиме</li> <li>6. Утверждение плана работы на декабрь.</li> </ol>	<p>Заведующий Делопроизводитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Шеф-повар Фельдшер</p> <p>Зам. зав. по АХР Заведующий</p>
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с Родительскими комитетами групп).</li> <li>2. Утверждение графика утренников.</li> <li>3. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2018 г.</li> <li>4. Утверждение плана работы на январь</li> </ol>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Ответственный по охране труда</p> <p>Зам.зав. по ВМР Заведующий</p>
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за первое полугодие.</li> <li>2. Анализ заболеваемости детей за 2017 год, анализ посещаемости.</li> <li>3. Выполнение Соглашения по охране труда.</li> <li>4. Координация деятельности административной группы.</li> <li>5. Утверждение плана на февраль</li> </ol>	<p>Старший вспитатель</p> <p>Фельдшер</p> <p>Ответственный по охране труда</p> <p>Заведующий</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДООУ (итоги проверки выхода сотрудников на работу).</li> <li>2. О выполнении требований СанПиН в ДООУ, организация прогулок</li> <li>3. Результаты деятельности общественного контроля за санитарным состоянием ДООУ</li> <li>4. Утверждение плана на март</li> </ol>	<p>Делопроизводитель</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Заведующий</p>

Март	<p>1.Реализация планов взаимодействия с социумом (школа, школа искусств, «Тирлямы» и др.).</p> <p>2. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДООУ.</p> <p>3. Об организации детского питания в ДООУ.</p> <p>4. Утверждение плана работы на апрель</p>	<p>Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Фельдшер, Шеф-повар Заведующий</p>
Апрель	<p>1.Об организации игровой деятельности на прогулке.</p> <p>2. О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе.</p> <p>3. О результатах итоговой диагностики.</p> <p>4. Утверждение плана на май</p>	<p>Старший воспитатель Педагог-психолог  Заведующий</p>
Май	<p>1.О ходе подготовки к ЛОП-2018 г.</p> <p>2.О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений и помещений ДООУ.</p> <p>3.О ходе подготовки выпускных утренников.</p> <p>4.Организация и проведение родительских собраний в группах.</p> <p>5.Взаимодействие с родителями по подготовке помещений ДООУ к новому учебному году.</p> <p>6. Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков.</p> <p>7. О переводе ДООУ на летний режим работы.</p> <p>8. Организация работ по благоустройству ДООУ</p> <p>9. Утверждение плана на летний период (июнь - август).</p>	<p>Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Заведующий  Заведующий  Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Заведующий</p>
Июнь	<p>1.Организация питания в летний оздоровительный период.</p> <p>2. Организация работы с детьми по трудовому воспитанию.</p> <p>3. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок.</p> <p>4.Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДООУ.</p> <p>5.О ходе подготовки к новому учебному году.</p>	<p>Шеф-повар, медсестра Старший воспитатель Зам. зав. по АХР  Заведующий</p>
Июль	<p>1. Организация воспитательной работы с детьми в летний период</p> <p>2. Соответствие территории ДООУ требованиям ТБ.</p> <p>3. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</p> <p>4. Организация досуга детей</p>	<p>Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Заведующий</p>
Август	<p>1.О готовности групп к приему детей.</p> <p>2. Об участии в работе августовской конференции педагогических работников.</p> <p>3. Итоги приемки ДООУ к новому учебному году.</p> <p>4. Утверждение плана работы на сентябрь</p>	<p>Зам. зав. по АХР Старший воспитатель  Заведующий</p>

### **Раздел 8. Формирование информационного банка**

<i>№</i>	<i>Задачи</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Оформление информационных данных по детям, работникам ДООУ и родителям (законным представителям) воспитанников (по запросам).	В течение года	Делопроизводитель Педагогические работники