

Принято:  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
06.09.2022 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
Ю.В. Епанова  
06.09.2022 г.  
Приказ от 06.09.2022 г. № \_\_\_\_\_

**Годовой план  
деятельности педагогического коллектива  
МБДОУ «Д/с ОВ № 99» муниципального  
образования города Братска  
на 2022-2023 учебный год**



г. Братск  
2022 год

## Информационная справка

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 99 «Игрушка» муниципального образования города Братска функционирует с 29 декабря 1990 года, первых воспитанников принял 11 марта 1991 года.

В ноябре 2011 года приказом начальника департамента образования г. Братска было изменено наименование и устав *Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 99»*. Собственник ДООУ – КУМИ администрации города Братска, учредитель – департамент образования администрации города Братска.

Проектная мощность МБДОУ № 99 – 268 детей, списочный состав воспитанников на 31.05.2022г. – 258 человек

### **ДООУ имеет:**

- лицензию на основную образовательную деятельность РО № 038886 регистрационный № 4237 от 20.01.2012 г. (бессрочно).
- свидетельство о государственной аккредитации АА № 168718 от 26.06.2006 года.

### **МБДОУ «Д/с ОВ № 99» расположено по адресу:**

665727, Россия, Иркутская область, город Братск, жилой район Центральный, улица Metallургов, 29.

### **Телефоны:**

+7(3953) 42-27-04 (тел./факс), 42-27-04

**Адрес электронной почты в сети Интернет:** [Igrushka.99@mail.ru](mailto:Igrushka.99@mail.ru)

**Адрес сайта:** [www.мдоу99.рф](http://www.мдоу99.рф)

Дошкольное учреждение представляет собой отдельно стоящее типовое панельное, двухэтажное здание.

### **В ДООУ функционирует 12 групп, из них:**

- 4 группы для детей раннего возраста (с 10 месяцев до 3 лет);
- 8 групп для детей дошкольного возраста (с 3 до 8 лет).

Дошкольное учреждение имеет отдельные музыкальный и физкультурный залы, методический и медицинский кабинеты, кабинеты специалистов: учителя-логопеда, педагога-психолога. Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве. На улице имеется физкультурный участок, огород, цветники, «Птичья столовая», дорожная разметка.

Все помещения дошкольного учреждения отвечают санитарно-гигиеническим нормам. Источники искусственного и естественного освещения обеспечивают достаточное и равномерное освещение всего помещения; мебель соответствует возрасту и росту детей, воздушный режим регулируется графиком проветривания. Группы оборудованы необходимой мебелью, мягким инвентарем. Развивающая среда представляет собой распределение игрового и дидактического материала и оборудования, атрибутов, методического обеспечения по следующим направлениям: игровое, познавательное, художественно-эстетическое, национально-патриотическое, речевое, физическое.

В ДООУ имеются технические средства: магнитофоны, музыкальный центр, компьютеры, брошюратор, ламинатор, телевизоры, интерактивная панель New Touch 43 проектор мультимедийный, принтеры, МФУ. Имеется достаточное количество методической литературы, наглядных пособий для обеспечения образовательного процесса.

### **Режим работы дошкольного учреждения.**

Режим работы установлен Учредителем:

- Детский сад работает в режиме полного дня с 7.00 до 19.00 (12-ти часовое пребывание);
- 5-ти дневная рабочая неделя (понедельник-пятница),
- Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- День, предшествующий празднику (предпраздничный) укорочен на 1 час.

### **Дошкольным учреждением установлены внешние связи с организациями:**

- Департамент образования администрации города Братска;
- МАУ ДПО «Центр развития образования»;
- МАУ ДО «Объединенная детская школа искусств № 3» г. Братска;
- МБУК «БГОМ истории освоения Ангары»;
- МБУК «Централизованная библиотечная система города Братска»;
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Братский педагогический колледж» и др.

## I. Анализ работы МБДОУ за 2021-2022 учебный год

### 1.1. Анализ работы по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ.

Основная задача, стоящая перед коллективом – охрана жизни и здоровья детей, полноценное психофизическое развитие. Вопросы охраны и укрепления здоровья детей, физического развития дошкольников являются одним из важнейших направлений дошкольного учреждения.

#### 1.1.1. Осуществление работы по обеспечению санитарно-гигиенических условий

Работа ведется через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, организацию сбалансированного питания, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, создание благоприятного климата в ДОУ. Оздоровительная работа в ДОУ ведется систематически и постоянно контролируется администрацией и медицинским персоналом.

#### 1.1.2. Включение в образовательно-воспитательный процесс технологий оздоровления и профилактики

Содержание работы по образовательной области физическое развитие содержится в программе здоровья. В ДОУ созданы благоприятные условия для физического и психического комфорта детей. Педагоги стараются удовлетворять потребность детей в движении на протяжении всего пребывания ребенка в детском саду. Помимо организованных физкультурных занятий в режиме дня значительное место отведено самостоятельной двигательной деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

#### 1.1.3. Осуществления контроля за качеством детского питания

Питание детей осуществляется в соответствии с двадцатидневным перспективным меню, разработанным технологом МКУ «МЦО». Питание четырехразовое с дополнительным питьем. Осуществляется контроль санитарного состояния пищеблока, качества поступающих продуктов на пищеблок, за соблюдением правил личной гигиены сотрудников, приготовления блюд и выдачи готовых блюд на группу.

#### 1.1.4. Объективные показатели здоровья детей

Анализ состояния здоровья воспитанников за три последних года показывает, что индекс здоровья из года в год снижается: уменьшается численность детей с I группой здоровья, вместе с тем поступают дети с II, III и IV группой здоровья. Подавляющее большинство детей имеют II группу здоровья

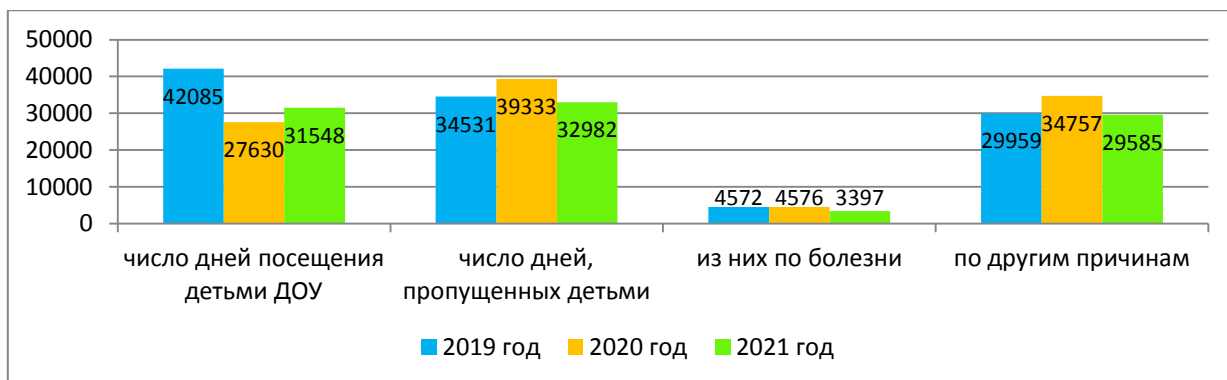
#### Распределение детей по группам здоровья

Год	Группа здоровья							
	1		2		3		4	
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
2019	133	42	174	55	12	3	0	0
2020	101	37	162	59	12	4	0	0
2021	100	39	155	60	3	1	0	0

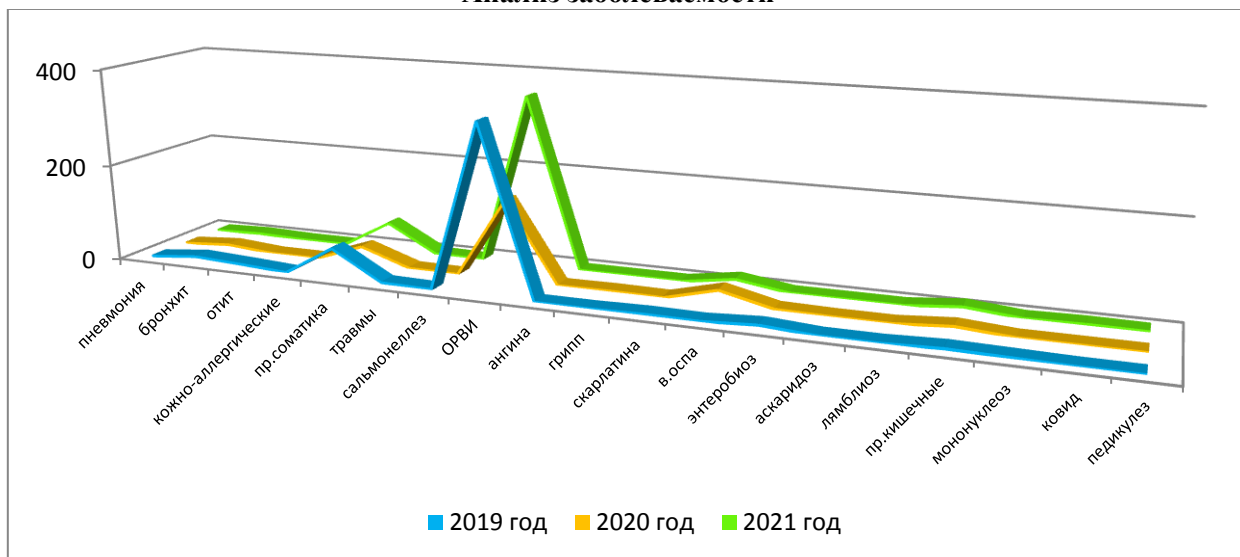
В связи со снижением общих показателей здоровья растут показатели заболеваемости, причем в прошедшем учебном году они были ниже среднегородских показателей.

#### Анализ заболеваемости и посещаемости

Показатели	Всего, единиц		
	2019	2020	2021
Число дней, проведенных детьми в группах	42085	27630	31548
Число дней, пропущенных детьми - всего	34531	39333	32982
В том числе, по болезни	4572	4576	3397
По другим причинам	29959	34757	29585



### Анализ заболеваемости



#### Анализ заболеваемости показал следующие результаты:

Общая заболеваемость в сравнении с 2020 годом увеличилась на 68,2%. В сравнении с городским показателем по Центральному району (2219,5) показатель дошкольного учреждения ниже на 20,7%.

Общая заболеваемость до 3 лет в сравнении с 2020 годом увеличилась на 91,6%. В сравнении с городским показателем (3639,4) показатель дошкольного учреждения ниже на 20,4%.

Инфекционная заболеваемость в сравнении с 2020 годом увеличилась на 75,8%. В сравнении с городским показателем (1835,8) показатель дошкольного учреждения ниже на 18,4%.

Инфекционная заболеваемость до 3 лет в сравнении с 2020 годом увеличилась на 99,4%. В сравнении с городским показателем (2946,0) показатель дошкольного учреждения ниже на 19,8%.

Рост заболеваемости связан со снятием ограничений по посещению детьми дошкольного учреждения в период подъема коронавирусной инфекции.

Индекс здоровья составил 18,2% (по городу - 16,1%). Показатель дошкольного учреждения выше на 2,1%.

Негативным влиянием на состояние здоровья детей продолжает оставаться то, что они идут в детский сад недолеченными после перенесенного заболевания или остаются дома на период разрешенного времени для самостоятельного лечения.

Учитывая данные анализа состояния здоровья воспитанников, необходимо продолжать совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, в т.ч. создавая оптимальные психолого-педагогические условия для сохранения и укрепления здоровья детей в групповых помещениях и на улице, а также поиск интересных форм педагогического просвещения родителей (законных представителей) воспитанников.

## 1.2 Анализ результатов выполнения основной образовательной программы ДОУ

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования, разработанной на основе примерной основной образовательной

программы «Мир открытий» под редакцией Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой. Содержание ООП ДО включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей. Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкально-художественной, чтение художественной литературы).

### **Анализ результатов выполнения образовательной программы ДОУ**

Педагогическая диагностика проводилась согласно программе «Мир открытий» под редакцией Л.Г. Петерсон, И.А. Лыковой.

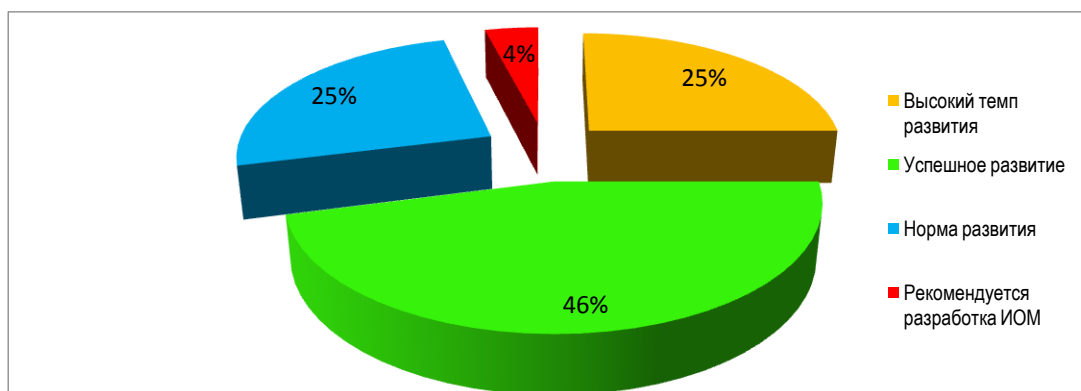
Целью педагогической диагностики является оценка эффективности используемых в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми на предмет их соответствия возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников; определение детей, требующих особой психологической поддержки с целью оптимизации их образовательной траектории.

Детям с низкими показателями развития рекомендуется составление индивидуального образовательного маршрута и дополнительное обследование. Составление индивидуального образовательного маршрута также необходимо тем детям, которые находятся в норме развития, но имеют рекомендации ПМПК.

### **Оценка адекватности форм и методов образовательной работы**

Группа	Возраст	Всего детей	Высокий темп развития		Успешное развитие		Норма развития		Рекомендуется разработка индивидуального образовательного маршрута		Примечания
			детей	%	детей	%	детей	%	детей	%	
Колобок	2-3	12	9	75	2	17	1	8	-	-	-
Неваляшки	2-3	17	11	65	6	35	-	-	-	-	-
Чебурашка	3-4	22	-	-	8	36	14	64	-	-	-
Птенчики	3-4	22	-	-	5	23	12	54	5	23	5 детей
Зайчата	4-5	19	1	5	8	42	9	48	1	5	1 ребенок
Бабочки	4-5	18	-	-	10	56	7	39	1	5	1 ребенок
Пчелки	5-6	24	10	42	14	58	-	-	-	-	
Солнышко	5-6	19	-	-	14	74	5	26	-	-	
Шалунишки	6-7	20	8	40	11	55	1	5	-	-	
Винни Пух	6-7	23	10	43	13	57	-	-	-	-	
<b>Итого</b>		<b>196</b>	<b>49</b>	<b>25</b>	<b>91</b>	<b>46</b>	<b>49</b>	<b>25</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	

### **Оценка адекватности форм и методов образовательной работы**

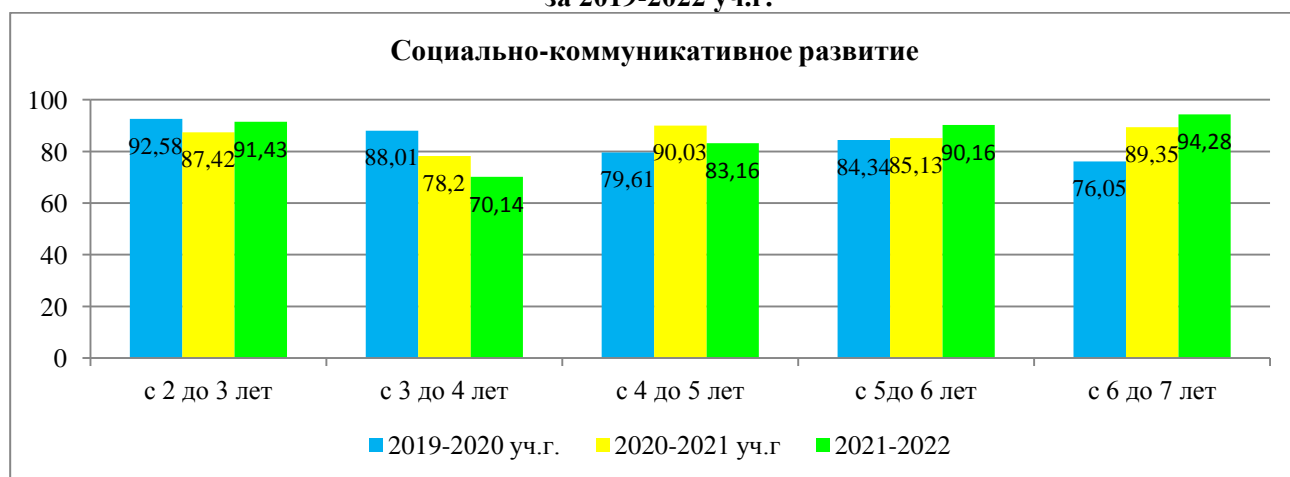


**Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы**

за 2021-2022 уч.г.

ОО	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие	Итого
Колобок	87,18	87,06	82,42	74,36	90,11	85,20
Неваляшки	95,69	92,40	91,67	94,85	90,88	93,37
Чебурашка	75,13	79,26	66,82	64,77	35,86	68,80
Птенчики	65,15	64,02	65,91	63,64	41,41	61,71
Зайчата	79,45	71,90	58,13	74,12	94,74	75,01
Бабочки	86,86	79,57	48,48	54,63	63,58	72,88
Пчелки	91,90	88,28	90,80	88,71	93,78	90,15
Солнышко	88,42	87,02	66,32	60,53	96,49	81,35
Шалунишки	92,61	87,33	83,75	92,50	97,50	90,24
Винни Пух	95,94	90,93	86,96	87,46	97,10	91,95
<b>Итого</b>	<b>85,83</b>	<b>82,78</b>	<b>74,13</b>	<b>75,56</b>	<b>80,14</b>	<b>81,07</b>

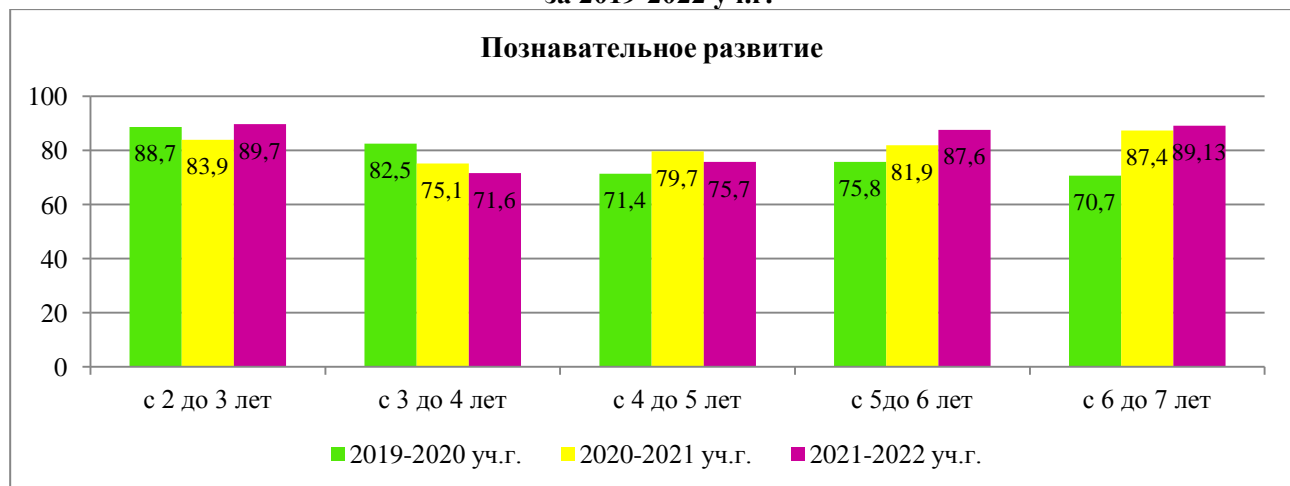
Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы за 2019-2022 уч.г.



Динамика в области «Социально-коммуникативное развитие» в сравнении 2020-2021 уч.г.

Возраст детей	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Динамика	+4,01	- 8,06	-6,87	+5,03	+ 4,93

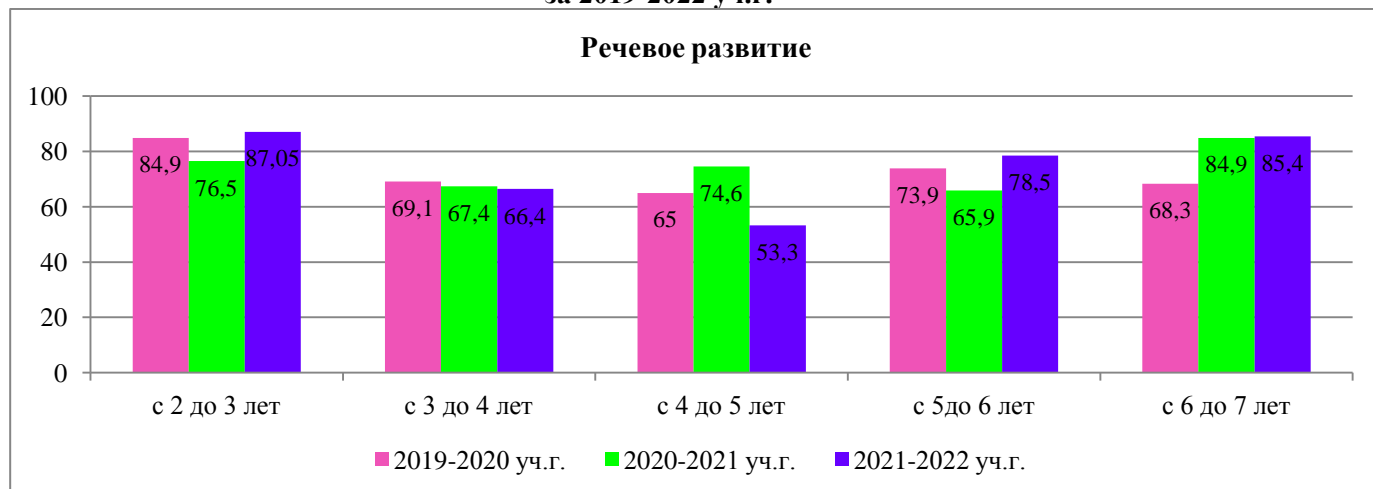
Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы за 2019-2022 уч.г.



Динамика в области «Познавательное развитие» в сравнении 2020-2021 уч.г.

Возраст детей	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Динамика	+5,83	- 3,48	-3,94	+ 5,75	+ 1,7

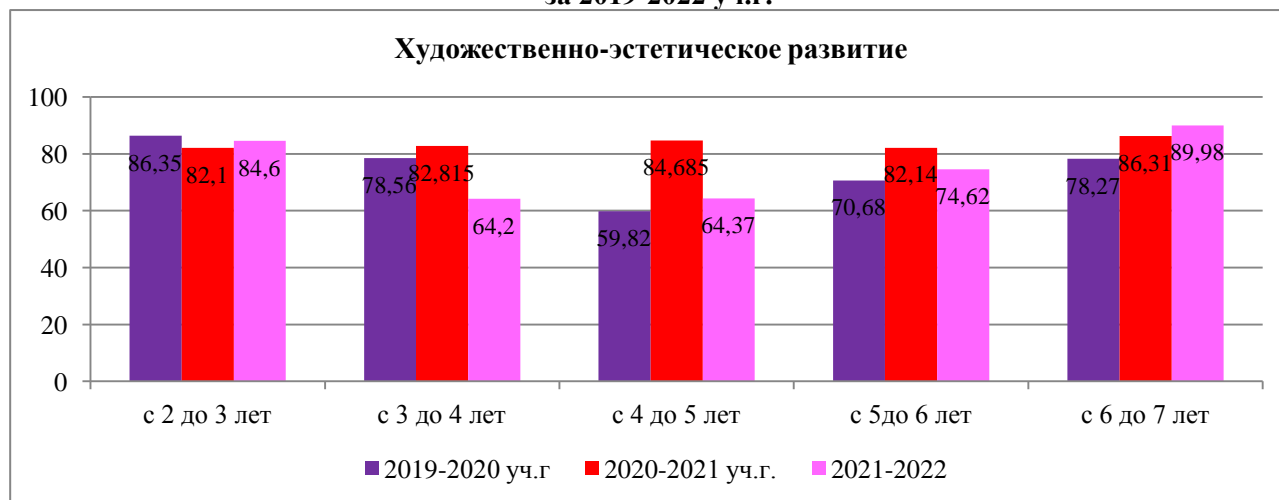
**Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы за 2019-2022 уч.г.**



**Динамика в области «Речевое развитие» в сравнении 2020-2021 уч.г.**

Возраст детей	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Динамика	+10,53	- 1,08	- 21,28	+ 12,6	+ 0,38

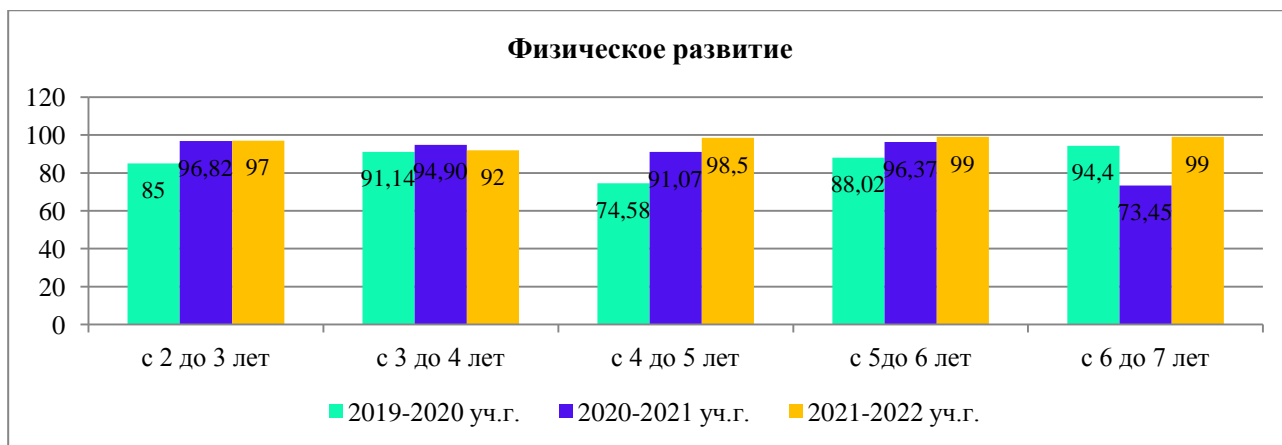
**Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы за 2019-2022 уч.г.**



**Динамика в области «Художественно-эстетическое развитие» в сравнении 2020-2021 уч.г.**

Возраст детей	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Динамика	+2,5	-18,6	- 20,315	- 7,52	+ 3,67

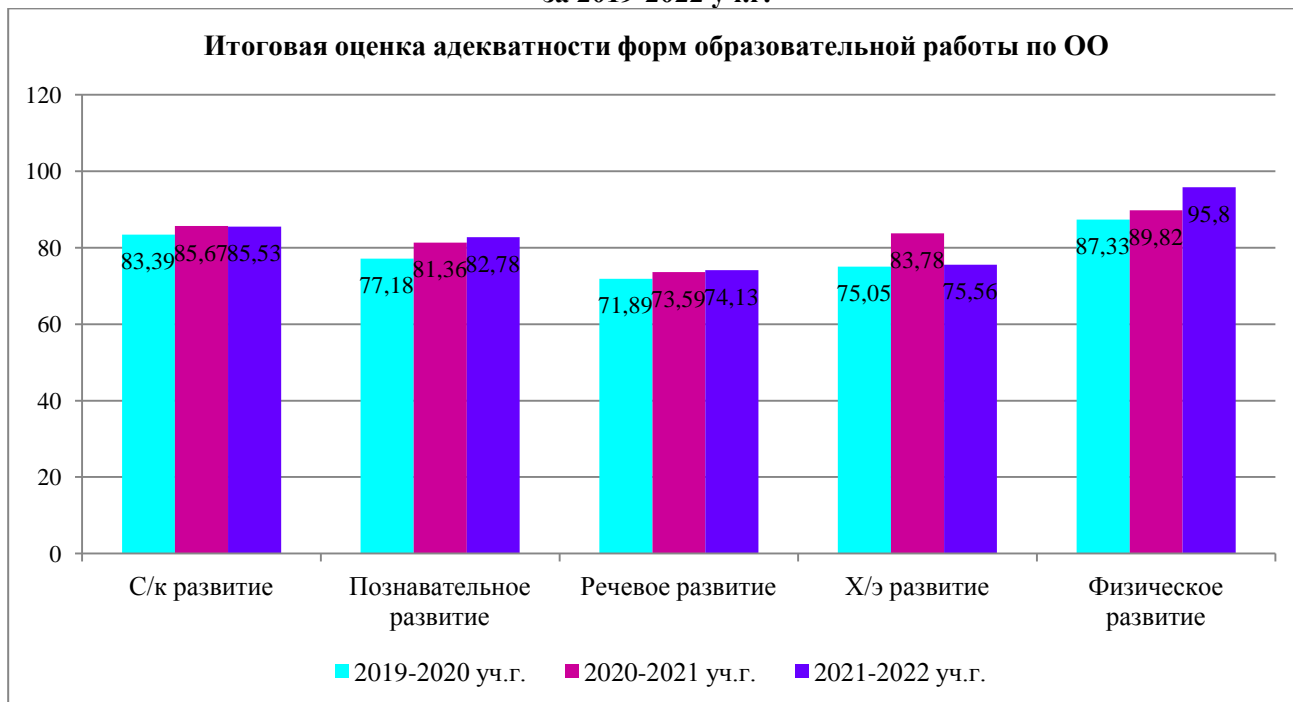
**Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы за 2019-2022 уч.г.**



**Динамика в области «Физическое развитие» в сравнении 2020-2021 уч.г.**

Возраст детей	2-3 года	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
Динамика	+ 0,18	- 2,9	+ 7,43	+ 2,64	+15,55

**Сравнительный анализ оценки адекватности форм и методов образовательной работы за 2019-2022 уч.г.**



**Динамика образовательной работы по образовательным областям в сравнении 2020-2021 уч.г.**

ОО	СКР	ПР	РР	ХЭР	ФР
Динамика	+0,14	+ 1,42	+ 0,54	- 8,22	

Анализируя данные за три года – 2019-2022 уч.г.г., мы пришли к следующим выводам.

Анализируя результаты мониторинга по области «Социально-коммуникативное развитие» выявлено, что отрицательная динамика наблюдается в двух возрастных периодах – ранний и младший дошкольный возраст.

Такая же ситуация сложилась и по образовательной области «Познавательное развитие».

Данные мониторинга по речевому развитию детей свидетельствуют о незначительной отрицательной динамике в трех возрастных категориях: в раннем, младшем и старшем дошкольном возрасте. И заметная положительная динамика в средних и подготовительных группах.



**По образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»** удалось добиться значительного роста в развитии по всему дошкольному возрасту, спад наблюдается в группе раннего возраста.

**По физическому развитию** идет стабильный рост во всех возрастных группах.

В итоге нам удалось достигнуть незначительной положительной динамики в сравнении с предыдущим годом, она составила 3,87 %.

Результаты диагностики требуют обратить внимание на показатели, требующие оптимизации условий социально-коммуникативного, познавательного, речевого и физического развития (с учетом поправок в последнем случае):

- область познавательного развития - обратить внимание на соответствие содержания возможностям детей, создание проблемных ситуаций, решение логических задач и упражнений для развития самостоятельности мышления и преодоления инертности, продолжить дальнейшее освоение технологии «Ситуация». И основная проблема, которую отмечают наши педагоги – объем материала, предлагаемый для освоения на каждом занятии, по их мнению, завышен, они не успевают за отведенное время с детьми все отработать.
- область речевого развития – необходимо обратить внимание на соблюдение методики работы по различным разделам речевого развития, что поможет достигать целей занятия, усилить работу по развитию речи в совместной образовательной деятельности в режимные моменты.

В целях повышения уровня выполнения программы в будущем учебном году необходимо продолжать работать над организацией развивающей предметно-пространственной среды, наполняя ее необходимыми пособиями согласно основным требованиям программы.

Персонал групп создает атмосферу доброжелательности, что помогает снять напряжение, отрицательные эмоции, уменьшить уровень агрессии у детей. Все проводимые мероприятия положительно сказывались на здоровье детей.

Со всеми воспитанниками ДОО реализовывалась личностно-ориентированная модель организации воспитательно-образовательного процесса.

**В 2021-2022 учебном году были организованы дополнительные платные образовательные услуги по следующим направлениям:**

<i>Название секции</i>	<i>Наименование дополнительной общеразвивающей программы</i>	<i>Направление</i>	<i>Количество детей</i>	<i>Возраст</i>
Спортивно-игровая	«Baby.Star»	физическое	52	3-7 лет
Футбольная	«Юный Бэксем»	физическое	14	4-7 лет
Кружок рисования	«Юные талантики»	художественно-эстетическое	25	4-7 лет
Кружок экспериментально-исследовательской деятельности	«Экознайка»	познавательное	24	5-7 лет
Кружок рисования	«Красочные ладошки»	художественно-эстетическое	17	2-3 года

### **1.3. Анализ готовности выпускников ДОО к школе**

С целью определения уровня подготовки детей к обучению в школе детей подготовительных групп было проведено обследование. Всего обследовано 40 человек, из них 19 в группе «Шалунишки» (14 девочек, 5 мальчиков) и 21 в группе «Винни Пух» (11 девочек, 10 мальчиков). Полученные результаты позволяют сделать следующие выводы:

<i>Показатели</i>	<i>Высокий уровень, %</i>	<i>Средний уровень, %</i>	<i>Низкий уровень, %</i>
Память зрительная	33	67	0
Память слуховая	29	68	3
Произвольность	24	74	2
Элементы логического мышления	25	73	2
Внимание	32	66	2
Мотивация	44	54	2

<b>Общий уровень готовности</b>	<b>31</b>	<b>67</b>	<b>2</b>
---------------------------------	-----------	-----------	----------



Отмечается положительная динамика роста психологической готовности детей к школьному обучению, о формировании у детей необходимых качеств личности (произвольность, хорошо развитая речь, память, зрительно-пространственное восприятие, фонематический слух, понятийно-логическое мышление).

#### **1.4. Анализ работы логопункта**

В конце года проводилось повторное обследование устной речи детей, выпускающихся из логопункта, с целью выявления уровня сформированности основных факторов по тем же параметрам, что и в начале коррекции.

При оценке результатов были получены следующие данные:

Из 4 детей подготовительных групп:

- 1 ребенок успешно выполнил пробы задания и получил оптимальный уровень по всем разделам;
- 3 ребенка выполнили задания с запинками и получили тревожный уровень по одному, двум разделам.

Из 17 детей старших групп:

- 2 ребенка получили оптимальный уровень по всем разделам;
- 15 детей получили тревожный уровень.

##### ***Качественный анализ логопедической коррекции.***

Всем детям были поставлены нарушенные звуки, у 19 детей - звуки в стадии автоматизации. У 17 детей звуки в стадии постановки.

12 детей старших групп владеют звуковым анализом и синтезом прямых и обратных слогов, слов типа СУП, определяют позицию звука в слове, выделяют определяемый звук в слове. 5 детей недостаточно владеют звуковым анализом и синтезом слов, таким детям требуется помощь при выполнении задания.

Грамматический строй речи в пределах нормы у 18 детей. У остальных детей в речи присутствуют аграмматизмы.

У всех детей старших групп развитие связной речи соответствует возрасту, дети самостоятельно составляют распространенные предложения, используют их при ответах на вопросы; составляют рассказ по картинке. Два ребенка из подготовительных групп не могут самостоятельно составить предложения, по опорным словам, картинке, объединить предложения и рассказ.

Количество поступивших детей в течение года – 24 ребенка;

Выпустились в течение года – 4 ребенка; (дети старших групп)

Количество на конец года – 20 детей;

Количество выпущенных детей в конце года (с хорошей речью) – 4 ребенка;

Рекомендовано направить к школьному логопеду – 3 ребенка.

Количественный и качественный анализ результатов логопедической коррекции показал следующую динамику речевого развития детей подготовительных групп.

Таким образом, по результатам исследования на конец года отмечается:

У 87% - положительная динамика;

У 13% - относительно положительная динамика.

По итогам проведенного исследования намечены направления коррекционно-логопедической работы на следующий год для тех детей, которые продолжают свое обучение.

1. Коррекция нарушенных звуков, их автоматизация и дифференциация.
2. Развитие фонематического восприятия, анализа и синтеза.
3. Совершенствование лексико-грамматического строя речи.
4. Развитие связной речи.
5. Профилактика дисграфии и дислексии.
6. Вовлечение родителей в коррекционный процесс.

Таким образом, необходимо осуществлять более тесную связь с родителями через проведение индивидуальных и подгрупповых консультаций, поскольку словарный запас детей, их грамматические представления во многом зависят от ближайшего окружения.

Результаты кружковой работы с детьми подготовительных групп:

Звукопроизношение:

«Вини – Пух»:

- норма – 10;
- звуки поставлены, но не автоматизированы -9;
- звуки не поставлены – 5.

«Шалунишки»:

- норма – 11;
- звуки поставлены, но не автоматизированы – 4;
- не поставлены – 5.

Группа	Количество детей, включенных в список									Выпущено						
	Логопедические заключения									Всего	С нормой речевого развития	Значительные улучшения	Незначительные улучшения	Без улучшений	Оставлено для продолжения	Выбыло
	Всего	ФНР	ФФНР	ФФНР+	ОНР I	ОНР II	ОНР III	ОНР IV	другие							
Пчелки	13		11						2							
Солнышко	7		7													
Шалунишки	1						1									
Винни-Пух	3		2				1									
<b>Итого</b>	<b>24</b>		<b>20</b>				<b>2</b>		<b>2</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>3</b>			<b>17</b>	<b>1</b>

### 1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

#### *Образовательный уровень педагогических кадров:*

Должность	Высшее профессиональное (педагогическое)	Среднее специальное (педагогическое)	Учатся в ВУЗе (ССУЗе)
Старший воспитатель	1		
Воспитатели	4	19	1
Музыкальный руководитель	1	1	

Инструктор по ф/к	1		
Учитель-логопед	1		
Педагог-психолог	1		
<b>Итого</b>	<b>9</b>	<b>20</b>	<b>1</b>

В 2021-2022 учебном году дошкольное учреждение пополнилось еще одним молодым специалистом.

В 2021-2022 учебном году молодые педагоги приняли участие в проекте «Золотое сердце» в составе 4 человек (Дюжева Е.Ю., Токарева С.Ю., Мутовина А.А., Иваненко И.В.). На втором году участия в проекте молодые воспитатели в ходе дистанционных мероприятий демонстрировали свой опыт в организации деятельности с детьми по теме самообразования и изучали опыт коллег.

Молодые педагоги и их наставники продолжили участие в работе инновационной площадки по сетевому взаимодействию «Крисмас+» (г. С-Петербург). В 2021-2022 учебном году молодые педагоги отрабатывали навыки организации познавательной деятельности с детьми, совместно с наставниками пополняли РППС, создавали макеты климатических зон, разрабатывали дидактические игры.

В течение учебного года педагоги повышали свое профессиональное мастерство и опыт через активное участие в *сетевых сообществах педагогов города Братска*

№	Ф.И.О.	Должность	Направление сетевого сообщества
1.	Мартусенко З.А.	Старший воспитатель	«Старший воспитатель ДОУ»
			Педагогическая студия «Технология «Ситуация». Реализация УМК по математическому развитию дошкольников «Игралочка»
2.	Мисорина Е.А.	Воспитатель	«Воспитатель группы раннего возраста»
3.	Перхунова Т.С.	Воспитатель	«Воспитатель группы раннего возраста»
4.	Пантелеева С.В.	Учитель-логопед	«Логопедия ДОУ»
5.	Сидорчук Н.Ю.	Педагог-психолог	«Психология ДОУ»
6.	Фаустова С.С.	Воспитатель	Педагогическая студия «Технология «Ситуация». Реализация УМК по математическому развитию дошкольников «Игралочка»
7.	Харламова Е.В.	Воспитатель	
8.	Муравьева А.В.		Социо-игровая технология

В 2021-2022 учебном году курсы повышения квалификации прошли 10 педагогов. Необходимо отметить, что в последнее время снизился охват очной курсовой подготовки в связи с пандемией. В настоящее время предлагается большое количество дистанционных курсов, но остается вопрос в качестве предоставляемых образовательных услуг. Педагогам, прошедшим КПК, не хватает практических знаний по каждому из направлений.

***Сведения о прохождении курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки:***

№	Ф.И.О.	Должность	Тема курсовой подготовки	Дата обучения	Базовое учреждение обучения
1.	Бойко Дина Юрьевна	Инструктор по ф/к	Инновационные подходы в работе инструктора по физической культуре ДОУ	23.11.2021г.- 24.12.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
2.	Геренкова Юлия Юрьевна	воспитатель	Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с	28.09.2021г.- 27.10.2021г.	Автономная некоммерческая организации

			ФГОС ДО		дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
3.	Жарикова Людмила Александровна	воспитатель	Современные подходы к обучению грамоте дошкольников	23.11.2021г.- 24.12.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
4.	Мисорина Елена Александровна	воспитатель	Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО	28.09.2021г.- 27.10.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
5.	Муравьева Анна Витальевна	воспитатель	ИКТ в работе педагога ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	23.11.2021г.- 24.12.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
6.	Мутовина Анна Владимировна	воспитатель	Современные подходы к обучению грамоте дошкольников	23.11.2021г.- 24.12.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
7.	Перхунова Тамара Сергеевна	воспитатель	Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО	28.09.2021г.- 27.10.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»

					образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
8.	Солякова Елена Николаевна	воспитатель	Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО	28.09.2021г.- 27.10.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
9.	Фаустова Светлана Сергеевна	воспитатель	Формирование первоначальных исследовательских навыков у детей старшего дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО	23.11.2021г.- 24.12.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»
10.	Форого Екатерина Дмитриевна	воспитатель	Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО	28.09.2021г.- 27.10.2021г.	Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город»

Повысили квалификацию	2019-2020 г.г.		2020-2021 г.г.		2021-2022 г.г.	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Курсы ПК	18	62	3	10	10	33
Вебинары, семинары	8	28	4	14	4	14

В 2021-2022 учебном году 1 квалификационная категория установлена учителю-логопеду Пантелеевой С.В.

**Квалификационный уровень педагогических кадров:**

Должность	Высшая категория	1 категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
Старший воспитатель				1
Воспитатели		5	7	12
Музыкальный руководитель			1	1

Инструктор по ф/к	1			
Учитель-логопед		1		
Педагог-психолог		1		
<b>Итого</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>13</b>

В 2021-2022 учебном году продолжалась работа по совершенствованию профессионального мастерства, определению дефицитов в работе педагогов. Необходим тщательный анализ мотивации и потребностей педагогических работников с целью разработки ИОМ. Необходимо обратить особое внимание на профессиональный рост педагогов, участие в профессиональных конкурсах, своевременное прохождение курсов повышения квалификации, участие в семинарах, вебинарах, необходимых для профессиональной деятельности. В настоящий момент педагогам необходимо научиться работать с цифровыми технологиями и способам поддержки индивидуализации и инициативы детей.

### 1.6 Анализ методической активности педагогов ДОУ

Дошкольное учреждение является участником сетевых инновационных площадок Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования» «Вариативные модели интеграции естественно-научного и художественно-эстетического содержания образования» и «Вариативные модели социокультурной образовательной среды для детей младенческого и раннего возраста» кураторами данного направления являются Гилева О.Б., Солякова Е.Н..

В ШСП города активно участвовали педагоги: Солякова Е.Н, Сидорчук Н.Ю., Харламова Е.В., Мартусенко З.А., Мисорина Е.А. и Перхунова Т.С., представив итоговый продукт и получив сертификаты участников ШСП.

В октябре 2021 г. молодой педагог Полунина М.Е. и ее наставник Мисорина Е.А. приняли участие в городском марафоне «Первые шаги».

В ноябре 2021 г. воспитатель Харламова Е.В. представила свой опыт и методический продукт (математическую ширму) в рамках семинара ШСП «Игралочка» на тему «Способы содействия развитию логико-математических и коммуникативных способностей ребенка». Евгения Витальевна рассказала о перекрестном обучении как инновационном методе работы с детьми.

В декабре 2021 г. воспитатели Харламова Е.В., Жарикова Л.А. и старший воспитатель Мартусенко З.А. приняли участие в региональной научно-практической конференции «Экологическое образование до школы, в школе и вне школы» Была представлена статья по внедрению ДОП «Экознайка» и стендовая презентация данного опыта.

Сидорчук Н.Ю., педагог-психолог, в соавторстве с коллегами представляла методический продукт на Международной ярмарке педагогических инноваций по теме «Психологическое просвещение родителей в дистанционном формате».

В рамках ШСП «Старший воспитатель» старший воспитатель Мартусенко З.А. в содружестве со старшими воспитателями ДОУ 26, 93 и 135 представили информационный контент по организации наставничества «Успешный старт».

Воспитатели Мисорина Е.А. и Перхунова Т.С. представили опыт работы по теме «Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста (с 1,6 до 3 лет)» в рамках ШСП «Воспитатель групп раннего возраста».

Воспитатель Солякова Е.Н. представила опыт по использованию коврографа в работе с детьми раннего возраста на ШСП «Воспитатель групп раннего возраста» и опыт организации поисково-исследовательской деятельности с детьми раннего возраста на ПМ «Технология познавательно-исследовательской деятельности».

Опыт наставничества и проект «Мир открытий» в рамках работы сетевого сообщества «Крисмас+» представлен на Всероссийской научно-практической конференции работников дошкольного образования «Познаем окружающий мир: технологии и практика дошкольного дизайна» и на Международном онлайн-форуме для специалистов системы образования и социально-культурной сферы «Наука и технологии в образовании».

Воспитатель Фаустова С.С. приняла участие в Конкурсе методических разработок «Математическая мозаика» Педагогической студии «Реализация УМК Игралочка. Технология Ситуация».

Высокий уровень активности на уровне города в течение года проявляет инструктор по физической культуре Бойко Д.Ю. Она является постоянным организатором «Илимпийских игр» в рамках городской программы «Илимпийские надежды».

Таким образом, в 2021-2022 году повысился уровень методической активности, как на муниципальном, так и на более высоком уровне. Но стоит отметить активность проявляют одни и те же педагоги, основная часть педагогического коллектива продолжает оставаться в тени. Необходимо продумать механизмы вовлечения пассивной части коллектива в методическую работу ДОУ и города.

### **1.7 Анализ результатов выполнения годовых задач**

В течение 2021-2022 учебного года ДОУ работало над реализацией следующих годовых задач:

1. Повышение компетенции педагогов по организации совместной деятельности с детьми по речевому развитию.
2. Внедрение разнообразных форм сотрудничества, способствующих развитию конструктивного взаимодействия педагогов и родителей с детьми, обеспечивающие целостное развитие личности ребенка.

В ходе реализации первой годовой задачи проведены консультации для педагогов «Современные формы организации совместной деятельности с детьми». В течение учебного года в связи с сложившимися обстоятельствами взаимопросмотры организовывались в форме просмотров видео организуемой с детьми совместной деятельности. Педагоги представляли различные формы совместной образовательной с детьми деятельности. Также были отсняты и продемонстрированы молодым педагогам видеofilмы по организации режимных процессов согласно методике их проведения. По первой годовой задаче был проведен Тематический педсовет ««Повышение качества педагогической работы по организации совместной с детьми деятельности», на котором выступали педагоги ДОУ представляя свой опыт по организации совместной деятельности и применением различных технологий, методов и приемов организации совместной деятельности с детьми.

С целью пополнения РППС педагоги ДОУ оформили макеты экологических зон (тундры, тайги, пустыни, океана).

В рамках реализации второй годовой задачи педагогом-психологом Сидорчук Н.Ю. была проведена серия тренингов по построению партнерских взаимоотношений с семьями воспитанников. Воспитатель Фаустова С.С. провела консультацию «Детско-родительские мероприятия как форма активной работы с родителями в детском саду». Светлана Сергеевна подобрала разнообразный материал о повышении активности родителей в воспитательно-образовательной работе детского сада. На тематическом педсовете «Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада» воспитатели ДОУ представляли разнообразные формы взаимодействия с родителями. Стоит отметить, что в большинстве случаев представленные формы имеют пассивный характер, что не способствуют упрочению отношений между участниками образовательных отношений. Необходимо взглянуть на сложившуюся ситуацию с иной точки зрения и заняться поиском более эффективных форм взаимодействия, что будет способствовать активизации семей воспитанников в образовательной деятельности.

Наши воспитанники принимали участие в городском конкурсе чтецов (VIII городской конкурс чтецов «Родной мой Братск»). Дети принимали участие в городской дошкольной Олимпиаде по безопасности, математике, «Отважная пешка», «Знатоки русского», «Юный строитель», «Знатоки природы». Наши воспитанники участвовали в городском конкурсе «Новогодняя сказка во дворце», изготавливали снеговиков для городской елки. Музыкальный руководитель Зеленко А.В. представила свою работу на городском музыкальном фестивале «Жить в мире с собой и другими». Воспитатель Мисорина Е.А. выставила творческую работу своих воспитанников на Всероссийском детском оздоровительном конкурсе «Малыши против простуды и гриппа».

Активно прошел в ДОУ «Фестиваль театра». Практически все группы представили на суд зрителей интересные постановки. Составлен банк видеоспектаклей. Однако не все запланированные мероприятия удалось провести по разным причинам. В связи с пандемией снизилось количество мероприятий для детей, предполагающий их выход за территорию детского сада, например, посещение школы, библиотек, музеев и т.д., не организовывались мероприятия с участием родителей.

### **1.8 Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников**

Основными направлениями и формами вовлечения родителей в образовательный процесс в 2021-2022 учебном году стали: размещение информации на родительских стендах и на официальном



сайте дошкольного учреждения, выставки, участие в конкурсах, благотворительные акции (ко Дню Победы, Дню России, Дню Семьи, любви и верности), анкетирование, общение с родителями в дистанционном формате через социальные сети и мессенджеры (индивидуальное консультирование).

В нынешнем учебном году прошла достаточно активно и интересно Осенняя ярмарка. В течение года организовывались выставки работ воспитанников и их родителей. Прошел Фестиваль театра при непосредственном участии родителей. Они не только занимались вместе с детьми подготовкой спектаклей (готовили костюмы, учили с детьми дома их роли), но и сами становились актерами.

Родители воспитанников ДОУ активно вовлекаются в организацию выставок детско-родительских работ. Так, например, организованы выставки и оформлены стенгазеты с участием родителей к таким праздникам как День пожилого человека, День матери, День города, к Новому году, 23 февраля, 8 марта, Дню победы, Дню защиты детей и Дню семьи.

Педагоги ДОУ совместно с воспитанниками и их родителями принимали участие в сборе макулатуры «Помоги природе делом!» - акции, организованной Эколого-биологическим Центром.

Родители помогают в подготовке детей к различным городским конкурсам и фестивалям.

Анализируя проведенные с родителями мероприятия, хочется отметить, что чаще ответственность за их проведение ложится на плечи специалистов, а не воспитателей. Мероприятия, проводимые воспитателями, не отличаются новизной и оригинальностью. Часто они вообще не проводятся, здесь воспитателей приходится «подталкивать». В следующем учебном году необходимо обратить особое внимание на умение воспитателей взаимодействовать с родителями, предупреждать конфликтные ситуации (решать возникшие) и проводить психолого-педагогическое просвещение в интересной для родителей форме. Особое место при этом отводится педагогу-психологу. Нам необходимо активизировать поиск разнообразных форм взаимодействия при возникших ограничениях в сборе больших аудиторий.

### **1.9 Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технического и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ**

В 2021-2022 учебном году проведена работа по укреплению и сохранению материально-технической базы детского сада. Финансирование осуществлялось из областного и городского бюджета, благотворительных пожертвований граждан, в рамках платных дополнительных услуг (в т.ч. родительских).

В 2021-2022 учебном году в учреждении в полном режиме работали 11 групп, ясельная группа «Теремок» работала в режиме кратковременного пребывания.

Пополнено методическое обеспечение дошкольного учреждения: приобретен дидактический материал к образовательной программе ДОУ. Пополнено оборудование педагогического процесса в группах: игрушки, игровое и спортивное оборудование, канцтовары. Проведен косметический ремонт в кабинете заведующего, группах: «Лисята» (группа, туалет), «Винни Пух» (туалет), «Колобок» (приемная), «Неваляшки» (группа), «Зайчата» (спальня), «Бабочки» (приемная), «Солнышко» (спальня), «Птенчики» (приемная).

Для пищеблока приобретены: картофелечистка, двухсекционная ванна, рециркулятор бактерицидный.

Совершенствование материально-технической базы способствует:

- мотивации коллектива на обновление развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС;
- включение родителей в создание современной среды;
- расширение внешних связей;
- привлечение внебюджетных средств за счет расширения количества платных услуг.

**Вывод:** освоение детьми образовательной программы дошкольного образования осуществляется на достаточном уровне. Годовые задачи были реализованы в полном объеме.

#### **Выявлены проблемные зоны:**

- 1.1. Участие педагогов в методической работе на городском и региональном уровне.
- 1.2. Применение современных образовательных технологий в непосредственно-образовательной и совместной с детьми деятельности.
- 1.3. Активное вовлечение родителей в образовательный процесс через новые формы работы, в том числе с использованием информационно-коммуникационных и дистанционных технологий.

## **2. МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕШЕНИЕ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ**

Обобщая результаты педагогической диагностики и анализ уровня компетенций у педагогов, определена *годовая задача на 2022-2023 учебный год*:

### ***1. Применение современных образовательных технологий в образовательном процессе дошкольного учреждения.***

**2.1 Сведения о кадрах на начало учебного года  
Сведения о педагогических работниках МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
(по состоянию на 01.09.2022 г.)**

№	Ф.И.О.	Должность	Уровень образования, квалификация, специальность по диплому	Профессиональная переподготовка	Аттестация	Стаж работы		Повышение квалификации	Перспективный план (на 5 лет)	
						Общий	По специальности		Повышения квалификации	Аттестации (на соответствие квалификационной категории, занимаемой должности)
1.	Барсукова Александра Сергеевна	Воспитатель	Высшее педагогическое, Педагогика и методика дошкольного образования, Организатор-методист дошкольного образования	-		11 лет	7 лет	-	2022-20 23	2024-2025 (СЗД)
2.	Бойко Дина Юрьевна	Инструктор по физической культуре	Среднее профессиональное; Дошкольное воспитание; воспитатель дошкольных учреждений, руководитель физического воспитания	-	Высшая, декабрь 2020-2025	26 лет	26 лет	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Инновационные подходы в работе инструктора по физической культуре ДОУ», 2021 г. 72 ч.	2021	2025-2026
3.	Геренкова Юлия Юрьевна	Воспитатель	Высшее профессиональное, Педагогическое образование, бакалавр	-	,	7 лет	7 лет	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.-	2024	2023-2024 (СЗД)
4.	Гилёва Ольга Борисовна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное воспитание; воспитатель	-	,	31 год	31 год	НОУ «Институт системно-деятельностной педагогики» (г. Москва), «Особенности математического развития дошкольников в курсе «Игралочка» авторов Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасовой», 2020 г., 36 часов	2023	2022-2023
5.	Жарикова Людмила Александровна	Воспитатель	Среднее профессиональное, Дошкольное образование; воспитатель детей дошкольного возраста	-	СЗД, апрель 2021-2026	14 лет	3 года	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Современные подходы к обучению грамоте дошкольников», 2021 г. 72 ч.-	2024	2023-2024

6.	Зеленко Анна Владимировна	Музыкальный руководитель	Высшее профессиональное; Финансы и кредит; экономист	ГАУДПО ИРО «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования», «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования», 2016 г.	СЗД, апрель 2018-2023	16 лет	16 лет	ООО «Международные образовательные проекты» Центр ДПО «Экстерн» (г. Санкт-Петербург), «Технологии планирования и реализации музыкального образования в ДОО в условиях реализации ФГОС ДО», 2019 г., 72 часа	2022	2023-2024 (СЗД)
7.	Иваненко Ирина Владимировна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель детей дошкольного возраста	-		2 года	2 года	АНО ДПО ОЦ «Каменный город» (г. Пермь), «Организация процесса обучения робототехнике в условиях реализации ФГОС ДО, 2021 г., 72 часа	2024	2022-2023 (СЗД)
8.	Карелина Елена Сергеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель детей дошкольного возраста	-	СЗД, март 2020-2025	18 лет	16 лет	ООО «Международные образовательные проекты» Центр ДПО «Экстерн» (г. Санкт-Петербург), «Здоровьесберегающие технологии в образовательном процессе ДОО в соответствии с ФГОС ДО», 2020 г., 72 часа	2023	2025-2026 (СЗД)
9.	Мартусенко Зоя Алексеевна	Старший воспитатель	Высшее профессиональное, Психология, преподаватель психологии	-	-	27 лет	7 лет	-	2022-2023	2024-2025 (СЗД)
10.	Мисорина Елена Александровна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель	-	Первая, февраль 2021-2026	23 года	21 год	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.	2023	2025-2026

11.	Муравьева Анна Витальевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Преподавание в начальных классах; учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области воспитания детей дошкольного возраста	-	СЗД, апрель 2021-2026	13 лет	8 лет	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «ИКТ в работе педагога ДОУ в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.	2024	2023-2024
12.	Мутовина Анна Алексеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель детей дошкольного возраста	-	-	2 года	2 года	АНО ДПО ОЦ «Каменный город» (г. Пермь), «Организация процесса обучения робототехнике в условиях реализации ФГОС ДО, 2021 г., 72 часа АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Современные подходы к обучению грамоте дошкольников», 2021 г. 72 ч.	2024	2022-2023 (СЗД)
13.	Мутовина Людмила Алексеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное воспитание; воспитатель	-	-	1 год	1 год	ООО «Международные образовательные проекты» Центр ДПО «Экстерн» (г. Санкт-Петербург), «Содержание и развитие профессиональных компетенций педагога в соответствии с требованиями ФГОС и Профессионального стандарта», 2021 г., 72 час	2024	2024-2025 (СЗД)
14.	Пантелеева Снежана Валерьевна	Учитель-логопед	Высшее профессиональное; учитель-логопед	-	Первая, октябрь 2021-2026	27 лет	23 года	ФБОУ ВПО «ИГУ», «Логопедическое сопровождение детей дошкольного и школьного возраста в условиях реализации ФГОС дошкольного образования, ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», 2021 г., 72 часа	2024	2025-2026
15.	Перхунова Тамара Сергеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное, Дошкольное образование; воспитатель детей дошкольного возраста	-	СЗД, декабрь 2018-2023	6 лет	6 лет	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.-	2024	2023-2024 (СЗД)

16.	Полунина Мария Евгеньевна	Воспитатель	Среднее профессиональное, Воспитатель детей дошкольного возраста; воспитатель	ГБПОУ ИО «Братский педагогический колледж», «Воспитание, образование и развитие детей раннего и дошкольного возраста», 2021 год	.	3 года	1 год	ГБПОУ ИО «Братский педагогический колледж», «Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности в ДОО в условиях реализации ФГОС дошкольного образования», 2021 г., 72 часа АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.	2024	2023-2024 (СЗД)
17.	Рябикина Кристина Сергеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное воспитание; воспитатель	-	.	5 лет	1 год.	-	2022-2023	2023-2024 (СЗД)
18.	Сидорчук Наталия Юрьевна	Педагог-психолог	Высшее профессиональное; Психология; психолог, преподаватель психологии	-	Первая, май 2019-2024	27 лет	27 лет	Международный Союз Сказкотерапевтов, г. Санкт-Петербург: «Работа с детьми и детско-родительской парой в психологической песочнице», 2020 г., 50 часов «Тайна женственности. Работа с девочками, девушками, женщинами в психологической песочнице, 2020 г., 50 часов «Сакральное здоровье семьи, приемной семьи», 2020 г., 50 часов	2023	2023-2024
19.	Солякова Елена Николаевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель	-	Первая, июнь 2018-2023	29 лет	26 лет	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.	2024	2022-2023
20.	Токарева София Юрьевна	Воспитатель	Среднее профессиональное, Преподавание в начальных классах; учитель начальных классов	-	СЗД, апрель 2021-2026	4 года	3 года	-	2022-2023	2025-2026 (СЗД)
21.	Третьякова Татьяна Викторовна	Воспитатель	Высшее профессиональное; Психология; психолог, преподаватель психологии	-	Первая, май 2020-2025	26 лет	23 года	-	2022-2023	2024-2025

22.	Фаустова Светлана Сергеевна	Воспитатель	Среднее профессиональное, Дошкольное образование; воспитатель	-	Первая, декабрь 2017-2022	21 год	21 год	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Формирование первоначальных исследовательских навыков у детей старшего дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.-	2024	2023-2024
23.	Филатова Наталия Николаевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель дошкольного возраста	-	СЗД, апрель 2021-2026	21 год	21 год	АНО ДПО ОЦ «Каменный город» (г. Пермь), «Организация процесса обучения робототехнике в условиях реализации ФГОС ДО», 2021 г., 72 часа	2024	2025-2026 (СЗД)
24.	Филиппова Надежда Иннокентьевна	Воспитатель	Высшее профессиональное; Психология; психолог, преподаватель психологии	-	СЗД, апрель 2018-2023	25 лет	17 лет	-	2022-2023	2024-2025
25.	Форого Екатерина Дмитриевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное образование; воспитатель	-	СЗД, март 2020-2025	21 год	21 год	АНО ДПО «Образовательный центр для муниципальной сферы Каменный город», г. Пермь, «Развитие ребенка в раннем возрасте (от 0 до 3-х лет) в соответствии с ФГОС ДО», 2021 г. 72 ч.	2023	2023-2024
26.	Харламова Евгения Витальевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Физическая культура; учитель физической культуры основной общеобразовательной школы	-	Первая, февраль 2020-2025	12 лет	12 лет	ООО «Международные образовательные проекты» Центр ДПО «Экстерн» (г. Санкт-Петербург), «Актуальные вопросы реализации туристско-краеведческой направленности в дополнительном образовании детей», 2019 г., 72 часа	2022	2024-2025

27.	Шевченко Наталья Андреевна	Воспитатель	Среднее профессиональное; Дошкольное воспитание; воспитатель	-	СЗД, апрель 2021-2026	26 лет	9 лет	<p>Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», АНО ДО «ЛингваНова», «Воспитательные технологии в условиях реализации ФГОС», 2020 г., 20 часов</p> <p>Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», АНО ДО «ЛингваНова», «Технологии менеджмента образовательной организации: рабочая программа педагога», 2020 г., 20 часов</p> <p>Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», АНО ДО «ЛингваНова», «Нейропедагогика. Использование элементов нейропсихологической коррекции в повседневной практике педагога», 2020 г., 20 часов</p> <p>Центр онлайн-обучения Всероссийского форума «Педагоги России: инновации в образовании», АНО ДО «ЛингваНова», «Типы и классификация всех способов запоминания и работы с памятью», 2020 г., 20 часов</p>	2023	2023-2024
-----	----------------------------------	-------------	---	---	-----------------------	--------	-------	--	------	-----------



## 2.2 Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

К определенным нами годовым задачам необходимо спланировать систему методического обеспечения.

Цель: организовать эффективную кадровую политику по реализации ФГОС ДО, образовательной программы ДО МБДОУ № 99, повысить профессиональную компетентность педагогов, совершенствовать педагогическое мастерство.

### Повышение квалификации

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	<u>Прохождение курсов повышения квалификации:</u> Барсукова А.С., воспитатель Рябикина К.С., воспитатель Токарева С.Ю., воспитатель Третьякова Т.В., воспитатель Филиппова Н.И., воспитатель Харламова Е.В., воспитатель	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
2.	<u>Аттестация педагогов:</u> Солякова Е.Н., Гилёва О.Б.	В течение года	Старший воспитатель
3.	Участие в работе методических объединений (Школа современного педагога, проблемная группа по «Игралочке» и др.)	В течение года	Старший воспитатель
4.	Участие в конференциях, конкурсах, выставках, фестивалях	В течение года	Старший воспитатель
5.	Участие в проведении открытых мероприятий, семинаров, практикумов, медико-педагогических совещаний, взаимопосещений, тематических недель	По плану	Старший воспитатель
6.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания и оздоровления детей. Подготовка отчетов по результатам работы за год	Апрель-май	педагоги
7.	Корректировка тематического планирования работы	В течение года	Старший воспитатель
8.	Участие в инновационной деятельности	В течение года	Заведующий, творческая группа
9.	Наставничество опытных педагогов над молодыми специалистами	Сентябрь-май	Старший воспитатель
10.	Организация дополнительных образовательных услуг	В течение года	Старший воспитатель

### 2.2 Оказание методической помощи Аттестация педагогических кадров

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Категория	Сроки (месяц подачи заявления)
1.	Солякова Е.Н.	воспитатель	I	
2.	Гилёва О.Б.	воспитатель	I	

### Методический план по подготовке к аттестации педагогов

№	Тема, содержание	Сроки	Ответственный
1.	Создание приказа об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	Август	Заведующий

	<u>Консультации:</u> 1. Составление дорожной карты аттестуемого педагога 2. Знакомство педагогов с приказом Минобрнауки от 07.04.2014 г. № 276 «Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» 3. Формирование пакет аттестационных и сопроводительных документов, предоставляемых для получения услуги 4. Требования к оформлению заявления, экспертного заключения или модельного паспорта (на 1 квалификационную категорию)	Август-сентябрь Сентябрь	Старший воспитатель
		Сентябрь-апрель	Старший воспитатель
		В течение аттестационного периода	Старший воспитатель
2.	Создание аттестационной комиссии ДОУ, утверждение графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Август	Заведующий
3.	Составление представления на соответствие занимаемой должности на аттестующих педагогов	По графику	Заведующий
4.	Формирование пакета документов на педагогов, прошедших процедуру аттестации на соответствии занимаемой должности	По графику	Председатель аттестационной комиссии, секретарь

### 2.2.1 Организационно-педагогическая работа

#### Работа педагогов в рамках временных творческих групп дошкольного учреждения

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Название творческой группы
1.	Форого Е.Д.	Воспитатель, руководитель группы	По разработке ландшафтного дизайна прилегающей территории ДОУ
2.	Бойко Д.Ю.	Инструктор по ф/к	
3.	Мисорина Е.А.	Воспитатель	
1.	Сидорчук Н.Ю.	Педагог-психолог, руководитель группы	По разработке и внедрению индивидуальных образовательных маршрутов
2.	Пантелеева С.В.	Воспитатель	
3.	Карелина Е.С.	Воспитатель	
4.	Токарева С.Ю.	Воспитатель	
5.	Мутовина Л.А.	Воспитатель	
6.	Муравьева А.В.	Воспитатель	
1.	Бойко Д.Ю.	Инструктор по ф/к	Группа педагогов – новаторов по реализации федерального инновационного проекта
2.	Филатова Н.Н.	Воспитатель	
3.	Жарикова Л.А.	Воспитатель	
4.	Харламова Е.В.	Воспитатель	
5.	Мутовина А.А.	Воспитатель	
6.	Солякова Е.Н.	Воспитатель	
7.	Третьякова Т.В.	Воспитатель	
8.	Сидорчук Н.Ю.	Педагог-психолог	
9.	Пантелеева С.В.	Учитель-логопед	
10.	Мартусенко З.А.	Старший воспитатель, руководитель группы	
1.	Карелина Е.С.	Воспитатель, руководитель группы	По разработке вариативной части: региональный компонент
2.	Филатова Н.Н.	Воспитатель	
3.	Гилева О.Б.	Воспитатель	

4.	Харламова Е.В.	Воспитатель	
1.	Гилева О.Б.	Воспитатель	Фокус-группа по познавательно-исследовательской деятельности
2.	Фаустова С.С.	Воспитатель	
3.	Жарикова Л.А.	Воспитатель	
1.	Бойко Д.Ю.	Инструктор по ф/к	Фокус-группа по ИКТ
2.	Филатова Н.Н.	Воспитатель	
1	Филатова Н.Н.	Воспитатель, руководитель группы	Творческая группа по формированию конструктивных способностей детей, освоение робототехники
2	Мутовина А.А.	Воспитатель	
3	Иваненко И.В.	Воспитатель	
1.	Харламова Е.В.	Воспитатель, руководитель группы	Проблемно-творческой группы по реализации УМК по математическому развитию дошкольников Игралочка»
2.	Гилева О.Б.	Воспитатель	
3.	Фаустова С.С.	Воспитатель	
4.	Мартусенко З.А.	Старший воспитатель	
1.	Харламова Е.В.	Воспитатель	Проблемно-творческой группы по систематизации методического и дидактического обеспечения к реализации программы «Игралочка»
2.	Гилева О.Б.	Воспитатель	
3.	Фаустова С.С.	Воспитатель	

### Семинары, семинары-практикумы, тренинги

<i>Месяц</i>	<i>Семинар-практикум, круглый стол</i>	<i>Мастер-классы, тренинги</i>	<i>Консультации</i>
<i>Сентябрь</i>	Современные формы организации совместной деятельности с детьми Отв.: Мартусенко З.А.		
<i>Октябрь</i>			Методы ненасильственного привлечения детей к деятельности Отв.: Мартусенко З.А.
<i>Ноябрь</i>	Применение проектной технологии в работе с детьми дошкольного возраста Отв.: Бойко Д.Ю., Третьякова Т.В.		Event технология в работе с детьми дошкольного возраста Отв.: Мартусенко З.А.
<i>Декабрь</i>			Социо-игровая технология в непосредственно-образовательной и совместной деятельности с детьми Отв.: Муравьева А.В.
<i>Январь</i>		Современные образовательные технологии в построения партнерских взаимоотношений с родителями Отв.: Сидорчук Н.Ю.	
<i>Февраль</i>	Семинар - практикум «Детско- родительские мероприятия как форма активной работы с родителями в детском саду»		

	Отв.: Харламова Е.В.		
<i>Март</i>	Семинар-практикум с элементами тренинга «Оптимизация взаимодействия с родителями воспитанников» Отв.: Мартусенко З.А., Сидорчук Н.Ю.		
<i>Апрель</i>		Педагогическая мастерская Применение здоровьесберегающих технологий в работе с родителями Отв.: Бойко Д.Ю.,	
<i>Май</i>			«Творческий поиск» – обновление содержания дошкольного образования. Обзор новинок методической и научной литературы, на основе самостоятельного системного знакомства воспитателей и узких специалистов с новейшими достижениями педагогики. Отв.: Харламова Е.В.
<i>Июнь</i>	Формы совместной деятельности с дошкольниками в летний период Отв.: Мартусенко З.А.		

### Самообразование педагогов МБДОУ № 99

<i>№</i>	<i>Ф.И.О.</i>	<i>Должность</i>	<i>Тема</i>	<i>Итоговый продукт</i>
1.	Барсукова Александра Сергеевна	Воспитатель	Активизация эмоционального словаря детей раннего возраста в игровой деятельности	Презентация
2.	Бойко Дина Юрьевна	Инструктор по ф/к	Нетрадиционные игры и упражнения в физическом развитии дошкольников	Презентация
3.	Геренкова Юлия Юрьевна	Воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста посредством игровой деятельности	Презентация
4.	Гилёва Ольга Борисовна	Воспитатель	Экспериментирование в старшей группе детского сада	Картотека
5.	Жарикова Людмила Александровна	Воспитатель	Развитие познавательно-исследовательской деятельности у детей посредством экспериментирования	Картотека
6.	Иваненко Ирина Владимировна	Воспитатель	Развитие связной речи детей старшего дошкольного возраста посредством ознакомления со сказками	Презентация

7.	Карелина Елена Сергеевна	Воспитатель	Нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста	Презентация
8.	Мартусенко Зоя Алексеевна	Старший воспитатель	Создание системы наставничества в рамках реализации сетевого проекта «Крисмас+»	Презентация
9.	Мисорина Елена Александровна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования с детьми раннего возраста (до 2 лет)	Презентация
10.	Муравьева Анна Витальевна	Воспитатель	Развитие творческих способностей детей через включение в образовательный процесс игр социо-игровой направленности	Презентация
11.	Мутовина Анна Алексеевна	Воспитатель	Формирование экологического сознания у детей старшего дошкольного возраста	Методическое пособие
12.	Мутовина Людмила Алексеевна	Воспитатель	Использование разнообразных нетрадиционных техник рисования в работе с детьми среднего дошкольного возраста	Тематический альбом
13.	Пантелеева Снежана Валерьевна	Учитель-логопед	Профилактика дисграфии у детей 5-7 лет	Памятки, рекомендации
14.	Перхунова Тамара Сергеевна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования с детьми 2-3 лет	Методическое пособие
15.	Полунина Мария Евгеньевна	Воспитатель	Ознакомление детей раннего возраста с окружающим природным миром в процессе элементарного экспериментирования	Презентация
16.	Рябикина Кристина Сергеевна	Воспитатель	Роль оригами в развитии мышления у детей старшего дошкольного возраста	Презентация
17.	Сидорчук Наталия Юрьевна	Педагог-психолог	Арт-терапия в работе с педагогами	Картотека
18.	Солякова Елена Николаевна	Воспитатель	Применение современных развивающих дидактических пособий в организации совместной и самостоятельной деятельности с детьми раннего возраста. Игровая практика «Коврограф»	Презентация
19.	Токарева София Юрьевна	Воспитатель	Развитие нравственных качеств детей дошкольного возраста посредством русских народных сказок»	Показ деятельности
20.	Третьякова Татьяна Викторовна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у детей младшего дошкольного возраста	Презентация
21.	Фаустова Светлана Сергеевна	Воспитатель	Развитие логико-математических представлений у детей старшего дошкольного возраста через освоение программы «Игралочка».	Презентация
22.	Филатова Наталия Николаевна	Воспитатель	Развивающие игры как средство формирования познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста	Презентация
23.	Филиппова Надежда Иннокентьевна	Воспитатель	Формирование звуковой культуры речи у детей среднего возраста	Презентация
24.	Форого Екатерина Дмитриевна	Воспитатель	Игрушки как средство развития речи детей раннего возраста при ознакомлении с фольклором	Практическое пособие
25.	Харламова Евгения	Воспитатель	Развитие элементов логического	Методическое

	Витальевна		мышления дошкольников посредством изготовления методического пособия «Многофункциональная доска»	пособие
26.	Шевченко Наталия Андреевна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования у детей 4-5 лет	Методическое пособие

### Открытые просмотры педагогической деятельности

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 1 сентября - Дню знаний	01.09.2022	Музыкальный руководитель, педагоги
2.	День солидарности	02.09.2022	Педагоги групп старшего д/в
3.	Туристический поход детей подготовительной группы	4 неделя сентября	Педагоги групп, инструктор по ф/к
4.	Экскурсия в «Школу искусств» и «Выставочный зал»	Сентябрь - октябрь	Педагоги групп старшего д/в
5.	Осенние старты «Илимийские надежды»	Октябрь	Инструктор по ф/к
6.	Открытые показы организованной и совместной деятельности по развитию речи с использованием современных технологий	Октябрь	Все педагоги
7.	Декада пожилого человека	03-07.10.2022	Музыкальный руководитель
8.	Олимпиада для детей подготовительных групп по развитию речи	2 неделя ноября	Учитель-логопед, педагоги групп
9.	День матери (тематические мероприятия)	4 неделя ноября	Педагоги групп
10.	Спортивные соревнования «Зима для сильных, ловких, смелых!»	1 неделя декабря	Инструктор по ф/к
11.	«Город любимый мы все поздравляем!»	2 неделя декабря	Музыкальный руководитель, инструктор по ф/к, педагоги групп
12.	Подготовка и проведение праздника «В гости к новогодней елке»	3-4 неделя декабря	Музыкальный руководитель.
13.	Гостевой обмен «Рождественские игры»	4 неделя января	Воспитатели
14.	Подготовка и проведение развлечения ко Дню защитника Отечества.	23 февраля	Музыкальный руководитель, инструкторы по ф/к
15.	Утренник «Весенний перезвон», посвященный международному женскому дню.	1-2 неделя марта	Музыкальный руководитель, воспитатели дошкольных групп
16.	Открытые показы организованной и совместной деятельности по конструированию	2 неделя марта	Педагоги групп
17.	Фестиваль театральных постановок «У Сороки-Белобоки»	4 неделя марта	Воспитатели групп
18.	День открытых практик	Март-апрель	Воспитатели 1 категории
19.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – здоровая семья»	Март-апрель	Инструктор по ф/к
20.	Неделя безопасности	1 раз в квартал	Инструктор по физической культуре, воспитатели.
21.	Подготовка и проведение праздника «Великий День Победы!»	4 неделя апреля-1 неделя мая	Инструктор по ф/к, педагоги
22.	Подготовка и проведения выпускного бала «До свидания, детский сад!»	Последняя неделя мая	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп.
23.	Праздник «День защиты детей».	1 июня	Музыкальный руководитель,

			воспитатели, инструктор по ф/к
24.	Совместное мероприятие с родителями «День семьи»	8 июля	Инструктор по ф/к, педагоги групп
25.	Игра – квест «День флага»	22 августа	Инструктор по ф/к, музыкальный руководитель

### Медико-педагогические совещания (ранний возраст)

№	Содержание	Дата проведения	Ответственные
I	1. Анализ адаптации детей раннего и младшего дошкольного возраста. 2. Анализ показателей НПР детей раннего возраста. 3. Мероприятия, проведенные с детьми и родителями в период адаптации. Выпуск журнала 4. обсуждение материалов учебы с КПК 5. Обсуждение и принятие решения	4 неделя октября 2022 г.	Воспитатели, психолог, фельдшер, воспитатели групп раннего возраста
II	Анализ НПР детей раннего возраста. Анализ заболеваемости за полугодие. Анализ работы по образовательной программе для раннего возраста, корректировки 4. Обсуждение и принятие решения	1 неделя февраля 2023 г.	Фельдшер, воспитатели групп раннего возраста, психолог
III	1. Анализ заболеваемости детей за 1 квартал. 2. Динамика НПР детей раннего возраста. 3. Обсуждение и принятие решения	1 неделя мая 2023 г.	Фельдшер, психолог, воспитатели групп раннего возраста

### Заседания психолого-медико-педагогического консилиума

Тема заседаний	Сроки проведения	Ответственный
<b>Заседание № 1 Организационное</b>	Сентябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по ф/к, музыкальный руководитель, воспитатели старших дошкольных групп, медики
1. Утверждение плана работы ПМПК на 2022-2023 учебный год. Освещение нормативно-правовой базы ПМПК. 2. Определение состава специалистов и организация их взаимодействия 3. Определение путей психолого-медико-педагогического сопровождения детей. Разработка перспективных планов индивидуально-коррекционной работы		
<b>Заседание № 2</b>	Ноябрь	Члены ПМПК
1. Формирование дополнительных списков детей по запросам родителей и педагогов для создания индивидуально-коррекционной помощи детям. Их утверждение.		
<b>Заседание № 3</b>	Январь	Члены ПМПК, воспитатели
1. Обсуждение вопросов динамики развития детей (речевого). Отчет специалистов и воспитателей по итогам работы за полугодие. 2. Внесение изменений и дополнений в индивидуальные коррекционно-развивающие маршруты на каждого ребенка		
<b>Заседание № 4</b>	Май	Члены ПМПК, воспитатели
1. Результаты реализации ИОМ, их эффективность 2. Отчет специалистов по итогам работы за год 3. Анализ деятельности ПМПК за 2022-2023 учебный год		

Школа молодого педагога

Цель: подготовка молодого специалиста к работе с дошкольниками, совершенствование основ педагогики и методики работы с детьми раннего и дошкольного возраста

Молодые специалисты: Мутовина А.А., Мутовина Л.А., Полунина М.Е., Иваненко И.В., Рябикина К.С.

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Составление плана работы, закрепление руководителя ШМП, наставников	Август-сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
2.	Составление плана работы наставниками	Сентябрь	Гилева О.Б., Третьякова Т.В., Солякова Е.Н., Сидорчук Н.Ю., Харламова Е.В., Карелина Е.С.
3.	Анкетирование образовательных запросов Самообразование – лучшее образование (Работа с Дневником успеха)	Октябрь	Старший воспитатель
4.	Адресная помощь молодым специалистам	В течение года	Мартусенко З.А., Харламова Е.В., Сидорчук Н.Ю., педагоги-наставники
5.	Подготовка и выступление на городском конкурсе молодых и начинающих педагогов ДОУ «Золотое сердце»	Сентябрь - апрель	Молодые воспитатели
6.	Подготовка презентаций по Дневникам успеха молодых специалистов Подготовка отчета работы наставников	Апрель	Наставники
7.	Опросник по результатам работы за год	Апрель	Старший воспитатель

#### Анкетирование педагогов с целью изучения характера деятельности работы в ДОУ

№	Вид	Срок	Ответственный
1.	Изучение уровня профессиональных компетенций педагогов, затруднений	Сентябрь 2022 г.	Старший воспитатель, педагог-психолог
2.	Изучение уровня профессиональных компетенций педагогов по организации совместной деятельности с детьми	Октябрь 2022 г. Март 2023 г.	Старший воспитатель, педагог-психолог
3.	Изучение уровня профессиональных компетенций педагогов по организации взаимодействия с семьями воспитанников	Октябрь 2022 г. Март 2023 г.	Старший воспитатель, педагог-психолог
4.	<u>Анкетирование педагогов:</u> «Изучение мнения о работе в текущем учебном году и перспективах на будущее»	Май 2023 г.	Старший воспитатель

#### Смотры, конкурсы, выставки, фестивали

№	Тема, направление	Сроки	Ответственные
1.	Смотр «Готовность ДОУ к новому учебному году» <u>Цели:</u> 1) Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми. <u>Задачи:</u> 1) Оснащение материально - технической базы групп. 2) Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.	21.08.-31.08. 2022 г.	Педагоги, члены комиссии
2.	День Солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.2022 г.	Педагоги



3.	Выставка «Овощной переполох»	2-3 неделя сентября	Мисорина Е.А.
4.	Конкурсы для педагогов, согласно плану ЦРО, и всероссийских конкурсов	В течение года	Педагоги
5.	День дошкольного работника	Сентябрь	Мутовина Л.А.
6.	Фотовыставка «Бабушка моя и я – самые лучшие друзья!»	1 неделя октября	Рябикина К.С.
7.	Конкурс «Куклы-марионетки»	Ноябрь	Харламова Е.В.
8.	Городской форум образования, конкурс молодых специалистов «Золотое сердце»	Ноябрь - февраль	Сидорчук Н.Ю.
9.	Олимпиада по развитию речи среди воспитанников подготовительных групп	Ноябрь	Пантелеева С.В.
10.	Выставка рисунков «Братск – это мой город!»	1 неделя декабря	Форого Е.Д.
11.	Выставка поделок «Зимняя фантазия»	3 неделя декабря	Муравьева А.В.
12.	Конкурс дидактических пособий по организации познавательной деятельности с детьми	Январь	Жарикова Л.А.
13.	Конкурс пособий и игр по Л.Г. Петерсон	Февраль	Гилева О.Б.
14.	Математическая олимпиада «Дети и родители»	Февраль	Сидорчук Н.Ю.
15.	Выставка «Мой папа самый лучший»	Февраль	Третьякова Т.В.
16.	Выставка плакатов «Поздравляем наших мам»	Март	Иваненко И.В.
17.	Конкурс «Этнографическая игра в ДОУ»	Март	Карелина Е.С.
18.	Конкурс афиш к фестивалю сказок «У сороки-белобоки»	Март	Мутовина А.А.
19.	Выставка «Этот таинственный космос»	1 неделя апреля	Шевченко Н.А.
20.	Выставка «Памяти наших прадедов», стена памяти «Дети войны»	1 неделя мая	Творческая группа
21.	Смотр «Подготовка групп и участков к ЛОС». Готовность участков к летнему сезону. <u>Цели:</u> 1) Создание благоприятных условий для организации летне-оздоровительной работы с детьми. <u>Задачи:</u> 1) Пополнение материально-технической базы участка. 2) Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группового участка. 3) Соблюдение эстетических правил и норм при подготовке участка к работе в летнее время с детьми дошкольного возраста.	1 неделя июня	Форого Е.Д., Мисорина Е.А., Бойко Д.Ю.
22.	Конкурс «Символ семьи – ромашка»	1 неделя июля	Филатова Н.Н.

## 2.5 Советы педагогов

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса

### *Педагогические советы*

<i>Тематика, содержание</i>	<i>Форма проведения</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
<b><u>Подготовка к педсовету № 1:</u></b> 1. Подготовка чек – листа для педагогов (оформление документации на группе, маркировка мебели, техника безопасности, обновление групп) 2. Подготовка отчетов по летнему оздоровительному периоду		1 неделя сентября	Старший воспитатель

<p><b>«Организационный»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ летней оздоровительной работы</li> <li>2. Утверждение годового плана на новый 2022-2023 учебный год.</li> <li>3. Утверждение локальных актов ДОУ, расписания образовательной деятельности и планов кружковой работы.</li> <li>4. Итоги тематического контроля по подготовке групп и помещений ДОУ к новому учебному году.</li> <li>5. Внесение изменений в ООП ДО МБДОУ</li> </ol>	Презентация	4 неделя августа - 1 неделя сентября 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель
<p><b>Подготовка к педсовету № 2:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение тематического контроля по применению современных образовательных технологий в организации занятий и совместной деятельности с детьми</li> <li>2. Педагогическая диагностика детей</li> <li>3. Анализ условий по применения современных образовательных технологий в образовательной деятельности</li> <li>4. Просмотр занятий и совместной с детьми деятельности</li> </ol>		Октябрь-2 неделя ноября 2022 г.	Старший воспитатель
<p><b>Тематический: «Условия применения современных образовательных технологий в занятиях и совместной деятельности»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммуникативная игра</li> <li>2. Итоги тематического контроля по организации занятий и совместной с детьми деятельности</li> <li>3. Основные требования к применению современных образовательных технологий в занятиях совместной с детьми деятельности</li> <li>4. Деловая игра «Знатоки современных образовательных технологий»</li> <li>5. Обратная связь (рефлексия)</li> </ol>	Деловая игра	3 неделя ноября 2022 г.	Заведующий Старший воспитатель
<p><b>Подготовка к педсовету № 3:</b></p> <p>Результаты тематического контроля «Организация образовательного процесса по физическому развитию»</p> <p>Подготовка справки по адаптации выпускников</p>		1-2 неделя декабря 2023 г. –	Старший воспитатель
<p><b>«Итоги работы ДОУ за 1-е полугодие»</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коммуникативная игра</li> <li>2. Информационно-аналитическая часть: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Аналитическая справка по результатам тематического контроля;</li> <li>▪ результаты адаптации и успеваемости выпускников;</li> <li>▪ анализ заболеваемости, физического развития за 1-е полугодие</li> <li>▪ анализ заболеваемости сотрудников</li> </ul> </li> <li>3. Результаты работы службы мониторинга ДОУ</li> </ol>	Презентация	4 неделя января 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель  Воспитатели Педагог-психолог Фельдшер
<p><b>Подготовка к педсовету № 4:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Просмотр организации современных форм взаимодействия с семьями воспитанников с применением современных образовательных</li> </ol>		Февраль 2023 г.	Старший воспитатель

технологий в занятиях 2. Проведение тематического контроля «Взаимодействие детского сада и семьи, через современные формы работы» 3. Планирование и проведение мероприятий (досуги, праздники, мастер-классы, развлечения, клубы выходного дня, консультации, родительские собрания и др.), направленных на формирование партнерских взаимоотношений между коллективом ДОУ и родителями с применением современных образовательных технологий			
<b>«Тематический»</b> <b>«Эффективные формы построения партнерских взаимоотношений семьи и детского сада с применением современных образовательных технологий»</b> 1. Коммуникативная игра 2. «Взаимодействие детского сада и семьи, через современные формы работы» 3. КВН		4 неделя марта 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель Педагоги групп
<b>«Итоговый»</b> 1. Анализ деятельности ДОУ за 2022-2023 учебный год. 2. Результаты мониторинга по выполнению основной образовательной программы ДОУ (анализ выполнения целевых ориентиров) 3. Эффективность реализации ООП ДО ДОУ за год 4. Оценка готовности детей подготовительных групп к обучению в школе 5. Анализ работы Школы молодых педагогов (работы наставников) 6. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (анализ диагностирования педагогов). 7. Результаты работы службы мониторинга 8. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Традиционный, с использованием презентаций	3 неделя мая 2023 г.	Заведующий Старший воспитатель  Фельдшер Инструктор по ф/к Сидорчук Н.Ю.

## 2.6 Организация работы методического кабинета

№	Содержание	Сроки
1.	Авторские выставки работ воспитателей и детей	В течение года
2.	Выставка метод литературы и детских работ по темам недели	К педсовету
3.	Выставка метод литературы к педсоветам	К педсовету
4.	Оказание помощи аттестующим педагогам (корректировка заявлений, модельного паспорта, конспекта совместной деятельности, анализ деятельности)	В течение года
5.	Работа по обновлению содержания (методическая литература, материал по образовательным областям) в методическом кабинете	В течение года
6.	Разработка положений конкурсов	В течение года
7.	Систематизация методического материала по применению современных образовательных технологий в непосредственно-образовательной и совместной деятельности (картотеки, игровые пособия)	В течение года

8.	Корректировка перспективных планов по основной образовательной программе ДОУ	Август-ноябрь
9.	Корректировка комплексно-тематических планов для раннего и дошкольного возраста	Август-ноябрь
10.	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для профессионального развития начинающих педагогов	Октябрь
11.	Корректировка ООП ДО ДОУ (всвязи с обновлением нормативно-правовой документации)	Сентябрь
12.	Издание журнала для родителей детей раннего возраста и подготовительных групп	В течение года
13.	Координирование работы творческих групп педагогов дошкольного учреждения	В течение года
14.	Обобщение педагогических практик по применению современных образовательных технологий в непосредственно-образовательной и совместной деятельности	Май

## 2.7. Система внутреннего мониторинга

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1.	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций	Оперативный	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель
2.	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель
3.	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель Педагоги
4.	Бесперебойная работа технологического оборудования	Предупредительный	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР
5.	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель
6.	Проверка документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий
7.	Выполнение режима дня, режима прогулок	Оперативный	Ежедневно	Заведующий Старший воспитатель
8.	Создание условий для речевого развития детей в ДОУ	Тематический	Ноябрь	Члены комиссии
9.	Создание условий в зимний период времени для организации прогулок	Оперативный	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель, зам.зав по АХР, инструктор по ф/к
10.	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОО	Фронтальный	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР
11.	Создание условий для физического развития детей в ДОУ	Тематический	Январь	Заведующий, Старший воспитатель Члены комиссии
12.	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	Оперативный	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР
13.	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех	Текущий	Ежемесячно	Заведующий, Старший воспитатель

	возрастных группах			
14.	Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	В течение года	Старший воспитатель
15.	Работа с родителями	Оперативный	1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель
16.	Посещаемость детей	Предупредительный	Ежедневно	Заведующий Старший воспитатель
17.	Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДОО	Оперативный	В течение года	Старший воспитатель, педагоги, специалисты
18.	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Предупредительный	Декабрь	Заведующий, Старший воспитатель, педагоги, специалисты, совет родителей
19.	Адаптация детей к условиям пребывания в ДОО	Тематический	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
20.	<u>Внутренний аудит:</u> Создание условий для организации непосредственно-образовательной деятельности, совместной деятельности и самостоятельной деятельности детей младшего дошкольного возраста	Тематический	3 неделя сентября	Заведующий, Старший воспитатель Воспитатели младших групп
21.	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школьному обучению на начало учебного года	Тематический	1 неделя октября	Заведующий, Старший воспитатель Педагог-психолог Комиссия
22.	Диагностика готовности детей подготовительных групп к школьному обучению на конец учебного года	Тематический	1 неделя апреля	Заведующий, Старший воспитатель Педагог-психолог Комиссия
23.	Создание условий для познавательного развития детей в ДОУ	Тематический	Март	Заведующий, Старший воспитатель Педагог-психолог Комиссия
24.	Оценка деятельности молодых педагогов	Оперативный	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
25.	Организация дополнительных образовательных услуг (платных, бесплатных)	Текущий	Декабрь Апрель	Заведующий Старший воспитатель
26.	Организация педагогической деятельности специалистов, взаимодействие с педагогами групп (действенность)	Персональный	Февраль	Заведующий Старший воспитатель
27.	Анализ заболеваемости детей и сотрудников	Эпизодический	Ежемесячно	Заведующий
28.	Выполнение натуральных и денежных норм питания детей	Эпизодический	Ежемесячно	Заведующий Фельдшер
29.	Выполнение педагогами решений педагогических мероприятий (педсовет, планерки)	Эпизодический	1 раз в квартал	Заведующий Старший воспитатель
30.	Совместная деятельность педагогов с детьми в режимных моментах	Текущий	Ежедневно	Старший воспитатель
31.	Проведение оздоровительных	Текущий	Ежедневно	Старший воспитатель

	мероприятий в режиме дня			Инструктор по ф/к
32.	Подготовка педагогов к рабочему дню	Оперативный	Ежедневно	Заведующий Старший воспитатель

### План работы Службы мониторинга на 2022-2023 учебный год

	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Утверждение состава мониторинговой службы, составление плана работы на 2022/23 учебный год, плана-задания каждому члену мониторинговой службы в соответствии с годовым планом и ООП ДО ДОУ	Сентябрь-октябрь 2022 г.	Заведующий
2.	<u>Заседание № 1: «Создание условий для полноценного развития ребенка в дошкольном учреждении»</u> 1. <u>Основное образование</u> 1.1. Нормативно-правовое обеспечение функционирования ДОУ 1.2. Материально-техническая база ДОУ (создание оптимальных условий для функционирования детского сада на начало учебного года, финансирование, проблемы). Анализ работы за 1 квартал. Обеспечение безопасных условий для воспитанников и сотрудников ДОУ. 1.3. Медико-социальные условия работы ДОУ (создание условий согласно требованиям СанПиНа на начало учебного года). Анализ работы за 1 квартал. Основные проблемы. 1.4. Кадровое обеспечение (КПК, участие в ШСП). 1.5. Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ (программно-методическое обеспечение, создание РППС). 1.6. Работа с родителями (выявление неблагополучных и трудных семей). 1.7. Формирование навыков элементарной учебной деятельности у детей 7-го года жизни (аналитическая справка) 2. <u>Дополнительное образование</u> 2.1. Организация дополнительного образования в ДОУ (платные и бесплатные услуги, охват детей дополнительным образованием) 3. <u>Определение «точек роста»</u>	Ноябрь 2022 г.	Заведующий ДОУ зам. зав. АХР, старший воспитатель фельдшер, медсестра старший воспитатель педагог-психолог учитель-логопед педагог-психолог педагог-психолог старший воспитатель заведующий
3.	<u>Заседание № 2: «Экспертиза деятельности ДОУ по сохранению и укреплению здоровья детей»</u> 1. Конъюнктурный анализ работы ДОУ за 2021 год. Анализ заболеваемости и посещаемости детей с выявлением «проблемных зон». 2. Реализация СанПиН в ДОУ. 3. Организация питания детей в ДОУ. 4. Обеспечение оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДОУ. 5. Анализ условий по созданию комфортной среды в ДОУ (дети, родители, сотрудники) 7. <u>Определение «точек роста».</u>	Февраль 2023 г.	заведующий ДОУ Фельдшер Медперсонал Медперсонал, шеф-повар старший воспитатель, инструктор по ф/к педагог-психолог заведующий
4.	<u>Заседание № 3: «Проблемно-ориентированный анализ работы ДОУ за 2022-2023 учебный год. Оценка качества дошкольного образования в ДОУ»</u> 1. Оценка качества дошкольного образования в ДОУ (кадровое обеспечение, материально-техническая база ДОУ и т.д.). 2. Оценка уровня вовлечения родителей в воспитательно-образовательный процесс (итоги реализация проекта «Вместе	Апрель 2023 г.	Заведующий старший воспитатель участники проекта

мы сильнее» и пути развития) 3. Оценка материально-технических условий для реализации образовательного процесса. Проблемы и перспективы. 4. Анализ уровня профессиональной компетенции педагогов и пути саморазвития. 4. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. Анализ создания условий. 5. Определение основных направлений работы ДОУ на 2023-2024 уч.г.		старший воспитатель, зам.зав. по АХР  руководители творческих групп заведующий
--	--	---

## 2.8. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

### 2.8.1 Сотрудничество с семьями воспитанников ДОУ и другими организациями

№	Тема	Срок	Ответственные
<b>Общие родительские собрания по группам</b>			
1	<u>«Задачи воспитательно-образовательной работы на новый учебный год. Результаты подготовки к летнему периоду»:</u> 1. Итоги работы летне-оздоровительного периода «Наше лето» 2. Задачи на новый учебный год 3. Безопасность ребенка (пожарная, ПДД, ЧС) 4. Презентация ООП ДО ДОУ, согласно примерной образовательной программе «Мир открытий» 5. Информация о платных дополнительных услугах	1 неделя октября	Педагоги
2	<u>«На пороге школы» (для родителей подготовительных групп)</u> 1. КВН «Идем в школу» 2. Финансовая грамотность на пороге школы: + и -	1 неделя октябрь	Педагоги подготовительных групп, Психолог
3	<u>«Ребенок учится играть» (для родителей групп раннего возраста)</u> 1. «Экспресс-опрос по адаптации» 2. «Речевые игры»	1 неделя октября	Педагоги, Психолог, учитель- логопед
4	<u>«Будем знакомы» (для родителей младших групп)</u> 1. Коммуникативная игра на знакомство 2. Как красиво говорить 3. Блиц-опрос родителей (ожидания родителей)	1 неделя октября	Педагоги, учитель- логопед
5	<u>Для родителей среднего возраста</u> <u>«Переходный возраст»</u>	1 неделя октября	Педагоги
<b>Родительские встречи в течение года по плану воспитателей</b>			
6.	<u>«Мы приглашаем Вас в наш детский сад» (для вновь поступающих)</u> 1. Подготовка ребенка к условиям детского сада. 2. Адаптация малыша: что необходимо знать. 3. Наши правила 4. Презентация (просмотр видеоролика о детском саду)	май	Заведующий, фельдшер, педагог-психолог
<b>Анкетирование</b>			
1.	Образовательный запрос родителей по дополнительным образовательным услугам (футбол, баскетбол и другие)	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Удовлетворенность родителей образовательной деятельностью по речевому направлению в группах	октябрь	Старший воспитатель, учитель-логопед
3.	Удовлетворенность родителей физическим развитием детей	январь	Старший воспитатель, инструктор по ф/к
4.	Ожидания родителей по познавательному развитию детей	март	Старший воспитатель, педагог-психолог
5.	Удовлетворенность качеством предоставляемых	апрель	Заведующий

образовательных услуг ДОУ			
<i>Мероприятия</i>			
1.	Совместные праздники и развлечения	В течение года	Педагоги, музыкальный руководитель
2.	Экскурсии в этнографический музей «Ангарская деревня», «Конный двор», Эколого-биологический центр, театр кукол «Тирлямы», выставочный зал, детская библиотека	В течение года	Педагоги старшего дошкольного возраста
3.	Соревнования по картингу	Август-сентябрь	Инструктор ф/к
4.	Участие в тематических выставках	В течение года	Педагоги
5.	Реализация проекта по преемственности «Волшебная страна М.Монтессори» с родителями детей раннего и младшего возраста	Ноябрь-апрель	Мисорина Е.А, Форого Е.Д., Шевченко Н.А., Харламова Е.В.
6.	Спортивные семейные соревнования в рамках проекта «Любовь к спорту с детства»	В течение года	Инструктор ф/к
7.	Лыжня ДОУ «Игрушки» 2022 на базе «Снежинка»	январь	Инструктор ф/к
8.	Консультации по безопасности	В течение года	Педагоги
9.	Спортивные соревнования «Золотая кегля – 2022»	апрель	Старший воспитатель
10.	Участие в конкурсах разного уровня	В течение года	Педагоги
11.	Баскетбол с родителями «Папа, мама, я и рыжий мяч»	3 неделя апрель	Инструктор по ф/к
12.	День открытых дверей «Попробуем вместе» (день самоуправления)	3 неделя апреля	Воспитатели
13.	Работа сайта, наполняемость, новости	В течение года	Педагоги, Волкова Н.А.
14.	Выпуск журнала для родителей подготовительных групп	декабрь	Харламова Е.В., Жарикова Л.А., Мутовина А.А., Карелина Е.С., Рябикина К.С.
<i>Родительский актив</i>			
1.	Формирование родительского актива из числа желающих активных родителей	сентябрь	Старший воспитатель
2.	Заседание актива (план работы на год)	Ноябрь 1 раз в квартал	Члены актива
3.	Участие членов родительского актива в составе членов жюри конкурсов, фестивалей, олимпиад	В течение года	
4.	Участие в акции по благоустройству территории ДОУ («сказочный прудик для малышей», разбивка и посадка клумб, оформление участков малыши формами, помощь в оформлении элементов терренкура (скамеечки, «экологическая тропа», «метеостанция», «тропа здоровья»)	Апрель - июнь	

**Комплексный план мероприятий по профилактике семейного благополучия**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Формы работы
1.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения семей	В течение года	Педагог-психолог Учитель-логопед	Тестирование консультирование
2.	Стендовые консультации для родителей	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог	Стендовые консультации памятки



3.	Изучение родительского отношения к воспитанию и развитию дошкольников	В течение года	Воспитатели Педагог-психолог	Анкетирование
4.	Индивидуальная работа с родителями в утренние и вечерние часы	Ежедневно	Воспитатели	Индивидуальные беседы
5.	Организация мероприятий в рамках тематических недель (декада пожилого человека, день матери и т.д.)	В течение года (по плану)	Воспитатели	Совместные мероприятия, подарки
6.	Привлечение родителей к активному участию при проведении мероприятий в рамках реализации ООПДО	В течение года (по плану)	Воспитатели	Совместные мероприятия, благодарности
7.	Организация выставок семейного творчества	В течение года (по плану)	Воспитатели	Выставки
8.	Фотоколлажи, фотовыставки, презентационные материалы	В течение года (по плану)	Воспитатели	Выставки
9.	Привлечение сотрудников социальной службы, участкового инспектора, медицинских работников для выступлений на родительских собраниях по вопросам неблагополучия в семьях и жесткого обращения с детьми	В течение года	Старший воспитатель	Беседы

#### Работа с трудными семьями

№	Тема	Ответственны	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1.	Выявление неполных семей (родители-опекуны), семей группы «Риска» (социально неблагополучные). Составление социального паспорта ДОУ.	Заведующий, Психолог	+	+				+			
2.	Проведение профилактической работы с родителями по воспитанию детей (индивидуальные беседы с родителями и детьми, наблюдения, проективные методики)	Воспитатели, психолог, медицинский персонал	В течение года								
3.	Индивидуальное консультирование родителей с целью контроля детско-родительских отношений	Психолог	В течение года								
4.	Привлечение родителей из трудных семей к участию в мероприятиях ДОУ (по плану)	Заведующий, члены РК	В течение года								
5.	Проведение педагогической планерки о работе с трудными семьями	Заведующий					+				+

#### 2.8.2 Преимущество в работе ДОУ и СОШ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Выход
<b>1. Административная работа</b>				
1.	Запись детей в школу. Комплектование	май	Родители	
2.	Составление плана работы на новый учебный год	август	Старший воспитатель	План
3.	Организация экскурсии в школу (классная комната, библиотека, спортзал, музей)	октябрь-ноябрь, январь	Старший воспитатель Педагоги	Фотоотчет
<b>2. Методическая работа</b>				
1.	Консультация педагогов начального звена на родительских собраниях в подготовительных группах	Сентябрь-октябрь	Педагоги нач. звена, старший воспитатель	
2.	Проведение диагностики «Готовность к школе»	сентябрь, апрель-май	Педагог-психолог	
3.	Выставка литературы по подготовке к школе	В течение года	Старший воспитатель	
<b>3. Работа с детьми</b>				
1.	Посещение торжественной линейки в школе № 42	1 сентября	Зам зав по ВР, старший воспитатель	
2.	Мероприятия агитационной бригады школы по ПДД	Ноябрь, январь, апрель	Зам. по ВР, учитель по ПДД	
3.	Чтение и рассказывание стихов о школе, знакомство с пословицами и поговорками об учении	В течение года	Воспитатели подготовительных групп	Картотека стихов, пословиц об учении
4.	Беседы о профессии учитель (с приглашением учителя), организация сюжетно-ролевых игр «Школа»	Ноябрь	Воспитатели подготовительных групп	
5.	Вечер загадочных задач «Скоро в школу»	Апрель	Воспитатели подготовительных групп	

### 2.8.3 Социальное партнерство

№	Учреждение	Виды, формы и тематика работы	Сроки	Ответственный
1.	ОДШИ № 3	Организация выездных концертов, посещение мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
		Совместный проект со школой искусств «Краски музыки»	В течение года	Зеленко А.В., музыкальный руководитель
2.	ДОУ 22-26 мкрн, города	<u>Социальный обмен</u> идеями, ресурсами, информацией между педагогами ДОУ № 115, 105, 90, 40, 41, 37, 98, 108	В течение года	Старший воспитатель
		<u>Взаимопосещения:</u> просмотр совместной деятельности педагогами с детьми, ПТГ,	В течение года	Старший воспитатель

		ШСП		
3.	Объединенный городской музей	Участие воспитанников ДОУ в мероприятиях на базе музея Участие сотрудников музея в тематических мероприятиях ДОУ	1 раз в квартал	Старший воспитатель
4.	ДЮСТШ	Взаимодействие в рамках проекта	В течение года	Инструктор ф/к
5.	МБУ ЭБЦ	Экскурсии, совместные мероприятия	В течение года	Старший воспитатель
6.	Братский педагогический колледж	Мастер-классы	В течение года	Старший воспитатель
		Производственная практика студентов Братского педагогического колледжа	В течение года	Старший воспитатель, руководитель практики БПК
7.	Театр кукол «Тирлямы»	Мастер-классы Кукла марионетка, член жюри	В течение года	Старший воспитатель
8.	Детская библиотека № 5	Взаимодействие в рамках проекта Участие воспитанников ДОУ в мероприятиях на базе библиотеки Участие сотрудников библиотеки в тематических мероприятиях ДОУ	В течение года	Старший воспитатель
9.	ДТДиМ, ДДиЮТ	Участие воспитанников ДОУ в конкурсах, посещение мероприятий	В течение года	Старший воспитатель

## 2.9. Административно-хозяйственная работа

### План административно-хозяйственной работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль за подготовкой дошкольного учреждения к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты и другие помещения)	В течение лета	Заведующий Заместитель заведующего по АХР
2.	Контроль соблюдения инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в 2 месяца	Заместитель заведующего по АХР
3.	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	Ежеквартально и по мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР
4.	Инвентаризация основных средств ДОО	Октябрь	Заместитель заведующего по АХР Кастелянша
5.	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по АХР Кастелянша
6.	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Заместитель заведующего по АХР
7.	Контроль выхода на работу младшего обслуживающего персонала	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР
8.	Контроль санитарного состояния, соблюдения санитарного режима обработки посуды, инвентаря и т.д.	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР
9.	Подготовка к летнему оздоровительному периоду:		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– завоз песка;</li> <li>– замена песка в песочнице и обработка его кипятком;</li> <li>– уборка территории;</li> <li>– приобретение семян;</li> <li>– подготовка грядок к посадке;</li> <li>– посадка цветов, зелени, овощей;</li> <li>– полив грядок, цветов;</li> <li>– частичный ремонт и покраска забора, ворот, калиток;</li> <li>– частичный ремонт детских площадок;</li> <li>– создание элементов терренкуров на территории ДОУ (ориентировочный столб, скамейки);</li> <li>– изготовление и установка забора для метеостанции</li> </ul>	<p>Май Летний период</p> <p>Постоянно Май Апрель-май Май</p> <p>В течение лета Летний период</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР</p> <p>Все сотрудники. Заместитель заведующего по АХР</p>
10.	<p>Подготовка к зиме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка необходимого инвентаря (веники, деревянные лопаты, скребок, щит для уборки снега);</li> <li>– контроль готовности групп и других помещений к осенне-зимнему периоду (утепление окон, балконов, исправность фрамуг, форточек, шпингалетов)</li> </ul>	<p>Октябрь–ноябрь. Сентябрь–ноябрь</p>	<p>Заместитель заведующего по АХР Заместитель заведующего по АХР Воспитатели</p>
11.	<p>Пополнение методического обеспечения образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методическими, наглядными, учебными пособиями в соответствии с ООПДО ДОУ (комплект «Теремок» ранний возраст, изданные пособия по программе «Мир открытий»);</li> <li>– книжного фонда для детей;</li> <li>– аудио и видеотеки по региональному компоненту;</li> <li>– игровыми пособиями кабинета учителя-логопеда;</li> <li>– наглядного материала в рамках ООП ДО ДОУ</li> <li>– ноутбуков для групп</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>
12.	<p>Пополнение оборудования образовательного процесса:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– физкультурное оборудование в группах, спортивном зале и на спортивном участке;</li> <li>– музыкальные инструменты и музыкально-игровой материал в музыкальном зале;</li> <li>– фонотека в группах;</li> <li>– изобразительный материал в группах и изостудии</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХР Музыкальные руководители, Инструктор по ф/к</p>
13.	<p>Планерки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– с педагогическими работниками;</li> <li>– с МОП;</li> <li>– с административным персоналом</li> </ul>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по АХР Старший воспитатель</p>
14.	<p>Административные совещания</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>

**Повестки административных совещаний**

<i>Период</i>	<i>Наименование</i>	<i>Ответственный</i>
---------------	---------------------	----------------------

Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Результаты августовского совещания педагогических работников: <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные направления развития системы образования города Братска на 2022-2023 учебный год.</li> <li>• основные задачи ДОО на 2022-2023 учебный год</li> </ul> </li> <li>2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников. Подготовка и проведение групповых родительских собраний.</li> <li>3. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса в ДОО</li> <li>4. Итоги комплектования групп на 2022-2023 учебный год</li> <li>5. О ходе адаптации в группах раннего возраста</li> <li>6. О подготовке ДОО к учебному году</li> <li>7. Утверждение плана работы на октябрь.</li> </ol>	Заведующий старший воспитатель фельдшер
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка работниками ДОО</li> <li>2. Соблюдение требований охраны труда, ТБ и ПБ в ДОО.</li> <li>3. Профилактика травматизма (соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья детей)</li> <li>4. О соблюдении контрольно-пропускного режима</li> <li>5. Рассмотрение и утверждение графика праздничных мероприятий</li> <li>6. О ходе работы по подготовке ДОО к зиме</li> <li>7. Утверждение плана работы на ноябрь.</li> </ol>	Заведующий Зам. зав. по АХР Старший воспитатель Муз. руководители
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О работе с родителями по недопущению задолженности по родительской плате за присмотр и уход за детьми в ДОО</li> <li>2. Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников</li> <li>3. Обеспечение качественного детского питания в ДОО</li> <li>4. Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ.</li> <li>5. Подготовка помещений ДОО к зиме</li> <li>6. Утверждение плана работы на декабрь.</li> </ol>	Заведующий Делопроизводитель Старший воспитатель Шеф-повар Фельдшер Зам. зав. по АХР Заведующий
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе подготовки к новогодним праздникам (воспитательная работа, обеспечение безопасности, работа с родительским активом).</li> <li>2. Утверждение графика утренников.</li> <li>3. Рассмотрение и согласование графика отпусков работников на 2022 г.</li> <li>4. Утверждение плана работы на январь</li> </ol>	Старший воспитатель Ответственный по охране труда Заведующий
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ воспитательно-образовательной работы за первое полугодие 2022-2023 уч.г.</li> <li>2. Анализ заболеваемости детей за 2022 год, анализ посещаемости.</li> <li>3. Выполнение Соглашения по охране труда.</li> <li>4. Выполнение «дорожной карты» по снижению количества пропусков детей по неуважительным причинам и повышения посещаемости ДОО</li> <li>5. Утверждение плана на февраль</li> </ol>	Старший воспитатель Фельдшер Ответственный по охране труда Заведующий
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в ДОО (итоги проверки выхода сотрудников на работу).</li> <li>2. О выполнении требований СанПиН в ДОО, организация прогулок</li> <li>3. Результаты деятельности общественного контроля за санитарным состоянием ДОО</li> <li>4. Утверждение плана на март</li> </ol>	Делопроизводитель Старший воспитатель Заведующий
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация планов взаимодействия с социумом.</li> <li>2. О готовности учреждения к проведению работ по благоустройству и озеленению территории ДОО.</li> <li>3. Об организации детского питания в ДОО.</li> <li>4. Утверждение плана работы на апрель</li> </ol>	Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Фельдшер, Шеф-повар Заведующий

Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об организации игровой деятельности на прогулке.</li> <li>2. О готовности выпускников подготовительных групп к обучению в школе.</li> <li>3. О результатах итоговой диагностики.</li> <li>4. Утверждение плана на май</li> </ol>	<p>Старший воспитатель Педагог-психолог</p> <p>Заведующий</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе подготовки к ЛОП-2023 г.</li> <li>2. О готовности к проведению текущего ремонта групповых помещений и помещений ДООУ.</li> <li>3. О ходе подготовки выпускных утренников.</li> <li>4. Организация и проведение родительских собраний в группах.</li> <li>5. Взаимодействие с родителями по подготовке помещений ДООУ к новому учебному году.</li> <li>6. Расстановка кадров и комплектование групп на время ЛОР.</li> <li>7. О переводе ДООУ на летний режим работы.</li> <li>8. Организация работ по благоустройству ДООУ</li> <li>9. Утверждение плана на летний период (июнь - август).</li> </ol>	<p>Старший воспитатель Зам. зав. по АХР</p> <p>Заведующий Старший воспитатель</p> <p>Заведующий Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Заведующий</p>
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация питания в летний оздоровительный период.</li> <li>2. Организация работы с детьми в ЛОП.</li> <li>3. Соблюдение требований СанПиН к организации прогулок.</li> <li>4. Санитарное состояние помещений игровых площадок и территории ДООУ.</li> <li>5. О ходе подготовки к новому учебному году.</li> </ol>	<p>Шеф-повар, медсестра</p> <p>Старший воспитатель Зам. зав. по АХР Заведующий</p>
Июль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация воспитательной работы с детьми в летний период</li> <li>2. Соответствие территории ДООУ требованиям ТБ.</li> <li>3. О соблюдении инструкции по охране жизни и здоровья детей в летний период.</li> <li>4. Организация досуга детей</li> <li>5. О подготовке к приемке ДООУ к учебному году</li> </ol>	<p>Старший воспитатель Зам. зав. по АХР</p> <p>Заведующий</p>
Август	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О готовности групп к приему детей.</li> <li>2. Об участии в работе августовской конференции педагогических работников.</li> <li>3. Итоги готовности ДООУ к новому учебному году.</li> <li>4. Утверждение плана работы на сентябрь</li> </ol>	<p>Зам. зав. по АХР</p> <p>Старший воспитатель Заведующий</p>

**ПЛАН  
 мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма**

№	<i>Содержание мероприятий</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ответственный</i>
<b>1. Учебно-методическое обеспечение</b>			
1.1	Обновление уголков по ПДД в группах	В течение года	Педагоги групп
1.2	Обновление атрибутов для режиссерских и сюжетно-ролевых игр по ПДД	В течение года	воспитатели
1.3	Обновление дорожных напольных знаков	Апрель-май	Ст. воспитатель
<b>2. Организационно-массовые мероприятия</b>			
<i>Работа с педагогами</i>			
2.1	Встречи с инспектором ГИБДД	Сентябрь, май	Ст.воспитатель
2.2	Участие в конкурсах ГИБДД	В течение года	Ст.воспитатель
2.3	Выставка детских работ, рисунков на тему «Безопасные дороги детства»	октябрь, май	Ст. воспитатель, воспитатели
2.4	Реализация проекта «Азбука дорожной безопасности»	В течение года	Воспитатели групп старшего д/в
<i>Работа с родителями</i>			
2.5	Подготовка памяток, буклетов «Ребенок, взрослый и дорога»	сентябрь, май	воспитатели
2.6	Веселые старты «Мама, папа, я – лучшие пешеходы» (база ДЮСТШ)	ноябрь	Педагоги групп, инструктор по ф/к
2.7	Беседы с родителями по профилактике дорожного травматизма в летний период времени	май-июнь	Педагоги групп
<i>Работа с детьми</i>			
2.8	Беседы и практические занятия по безопасности поведения на улицах и дорогах города	В течение года (по плану)	Педагоги групп
2.9	Организация и проведение сюжетно-ролевых игр «Водители и пешеходы», «Таксопарк», «Школа вождения» и др.	В течение года	Педагоги групп
2.10	Чтение художественной литературы	В течение года	Педагоги групп
2.11	Целевые прогулки и экскурсии «Опасности нашей улицы», «Знакомство с перекрестком»	В течение года	Педагоги групп
2.12	Неделя безопасности дорожного движения (беседы о транспорте, дорожных знаках)	Сентябрь, май	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
2.13	Участие в городской дошкольной олимпиаде «Азбука безопасности»	По плану ДО	Педагоги подготовительных групп
2.14	Конструирование «Улицы нашего города» (макеты, строительный материал)	В течение года	Педагоги групп
2.15	Развлечение отряда «ЮИДД» МБОУ СОШ № 42	ноябрь	Ст.воспитатель

Приложение 2  
 Утверждаю:  
 Заведующий МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
 Епанова Ю.В.  
 01.08.2022 г.

### План мероприятий по безопасности на 2022-2023 учебный год

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Проведение противопожарного инструктажа с педагогическим и обслуживающим персоналом	До 01.09. 2022 г.	Зам. зав. по АХР
2.	Проведение тренировок по экстренной эвакуации в случае пожара, угрозы террористических актов в ДОУ	2 раза в год (по плану)	Зам.зав. по АХР
3.	Обновление уголков по противопожарной безопасности и чрезвычайных ситуациях в помещении ДОУ и в группах	До 01.09. 2022 г.	Зам.зав. по АХР, педагоги групп
4.	Обновление атрибутов для сюжетно-ролевых игр «МЧС»	В течение года	Педагоги групп старшего д/в
5.	Проведение развлечения с приглашением сотрудника пожарной охраны	Май 2023 года	Инструктор по ф/к
6.	Беседы с детьми «Пожарная безопасность», «Электрические приборы», «Кто такой пожарный», «Машины пожарной службы», «Правила поведения на воде» и др.	В течение года	Педагоги групп
7.	Опытно-экспериментальная деятельность «Опасная свеча», «Как работает огнетушитель»	В течение года	Педагоги старших групп
8.	Игровые ситуации «Один дома – в дверь стучат», «Один дома – пожар в квартире», «Злой» и «добрый» огонь», «Опасные предметы на улице, в подъезде, дома»	2-я неделя каждого месяца	Педагог-психолог
9.	Включение вопроса культуры безопасности жизнедеятельности на организационных родительских собраниях	Сентябрь-октябрь 2022 год	Педагоги групп, старший воспитатель
10.	Чтение произведений по ОБЖ: «Кошкин дом» С.Маршак; «Как неразлучные друзья дом охраняли» А. Иванов; «Пожарные собаки» Л. Толстой	В течение года	Педагоги групп
11.	Проведение сюжетно – ролевых игр по ОБЖ: «Скорая помощь», «МЧС»	В течение года	Воспитатели групп
12.	Целевые прогулки и экскурсии на прачечную (знакомство с электроприборами)	В течение года	Воспитатели групп
13.	Экскурсия в пожарную часть города Братска	Апрель-май	Воспитатели групп старшего д/в



Приложение 3  
Утверждено:  
заведующий МБДОУ «Д/с ОВ № 99»  
Епанова Ю.В. \_\_\_\_\_  
08.08.2022 год

План совместных мероприятий с театром кукол «Тирлямы» на 2023 год

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Экскурсия в театр кукол «Тирлямы»	Август 2022	Воспитатели групп старшего д/в
2.	Пополнение костюмерной костюмами, атрибутами и декорациями	Январь 2022	Воспитатели, родители
3.	Мастер-класс с бутафорами театра кукол «Тирлямы»	28.02.2023	Старший воспитатель
4.	Конкурс афиш к фестивалю сказки «У сороки-белобоки»	Март 2023	Воспитатели, родители
5.	Фестиваль сказки «У сороки-белобоки»	27.03.23	Педагоги, родители
7.	Мастер-класс бутафоров театра кукол «Тирлямы» по созданию куклы-марионетки	Сентябрь 2022	Старший воспитатель
8.	Конкурс на изготовление куклы-марионетки	Октябрь 2022	Педагоги, родители
9.	Сказка-драматизация «Осенины»	14.10.2022	Воспитатели групп раннего и младшего д/в, родители